

Днес, 23.06 2015 г., в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, с адрес: гр. София, п. к. 1594, бул. "Княз Ал. Дондуков" № 1, БУЛСТАТ - BG 000695025, представлявана от Веселин Чипюв – директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) със Заповед № Н-1026 от 7 ноември 2015 г. на министър-председателя и Румяна Петрова – началник на отдел „Финанси“, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

«ДМВ»ЕООД, седалище и адрес на управление: гр. Русе 7020, ул. Воден № 14, вх. 1, ет. 2, ап. 3, ЕИК 117679603, представлявано от Десислава Рачева Савова - управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41 и следващите от ЗОП, във връзка със Заповед № ФС-56 от 18 май 2015 г. на директора на дирекция „АПОУС“ за класиране на участниците и за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Доставка на гориво – газьол за отопление за стопанство „Евксиноград“ – обект, предоставен за ползване и управление на администрацията на Министерския съвет, предназначен за представителните и социалните нужди на централните държавни органи - от април 2015 г. до март 2017 г.“, открита със Заповед № ФС-23 от 26 февруари 2015 г. на директора на дирекция „АПОУС“, публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки (РОП) на 05 март 2015 г. и № 00270-2015-0004 в РОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да достави газьол за отопление, наричано по-нататък в договора „стока“, на обект предоставен за ползване и управление на администрацията на Министерския съвет, предназначен за представителните и социалните нужди на централните държавни органи, а именно: стопанство „Евксиноград“ гр. Варна в съответствие с Техническа спецификация за обществената поръчка от документацията за участие в процедурата (Приложение № 1), Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в процедурата за възлагане на обществената поръчка (Приложение № 2 и Приложение № 3).

II. КАЧЕСТВО

- 2.1. Качеството на стоката трябва да отговаря на Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол (Обн. ДВ. бр. 66 от 2003 г., посл. изм. и доп. ДВ. бр. 88 от 2014 г.)
- 2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за качеството на доставяното от него гориво и съответствието му с посочената в т. 2.1. наредба.
- 2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извършва контрол върху качеството на произволни доставки гориво от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се удостоверява с документи от независима организация.
- 2.4. В случаите по т. 2.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ взема запечатани проби от доставяното гориво в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице. При вземането на пробите се съставя протокол в два екземпляра, установяващ номера на цистерната, състояние и опис на пломбите, мястото, времето и метода на вземане и същите се съхраняват от оторизирано лице в обекта на Министерския съвет. При съмнение за отклонение в качеството на горивото, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и запечатаните проби се предават за анализ в лицензирана лаборатория. В случай на несъответствие в качеството на доставеното гориво, разходите по извършения анализ се заплащат изцяло от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.5. В случаите, когато проби от доставеното гориво са изпратени за анализ, плащането на доставеното гориво се извършва в срок до 5 (пет) работни дни след получаването на резултатите от изследването, потвърждаващи качеството на горивото, заявено в представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Декларация за съответствие по чл.10 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол.

III. ЦЕНА

3.1. Крайната обща цена за всяка отделна доставка се формира на база заявеното количество и единичната цена за 1000 (хиляда) литра гориво - газьол за отопление в лева с включени всички данъци и такси, която единична цена се определя за всяка конкретна доставка по следния начин:

Крайната единична цена се формира като към последната преди конкретната заявка актуална публикувана на интернет сайта на Европейската комисия (http://ec.europa.eu/energy/observatory/oil/bulletin_en.htm) цена за 1000 л от съответното гориво – газьол за отопление, с включени данъци и такси, се извади отстъпката, която изпълнителят е oferиран в Ценовото си предложение (Приложение № 3), а именно – отстъпка в размер на 9,1 % (девет цяло и една десети на сто).

3.2. Крайната цена включва всички разходи (данъци, такси, мита, транспорт, застраховки и др.) на изпълнителя по изпълнение на поръчката.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Плащането се извършва в български лева, по банков път, в срок до 5 (пет) работни дни след представяне в дирекция „Бюджет и финанси“ на оригинални фактура, предавателно-приемателен протокол и останалите документи по т. 5.7. за полученото в обекта гориво.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва разплащането по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: (посочва се банковата с/ка на изпълнителя) BIC: BG94 UNCR 7000 1517 2460 91 IBAN: UNCRBGSF БАНКА: „Уникредит Булбанк“ АД

4.3. За всяка конкретна доставка се съставя предавателно-приемателен протокол, подписан от страните, в който се отбелязват доставеното гориво в тонове, в литри, както и неговото относително тегло. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предавателно-приемателния протокол се подписва: за стопанство „Евксиноград“ – от Митко Грозев – организатор сектор „Парк“ в стопанство „Евксиноград“.

4.4. По изключение, в случай на авансово плащане, се представя гаранция за авансовото плащане.

V. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. Мястото за изпълнение на доставката е стопанство „Евксиноград“, гр. Варна.

5.2. Първата писмена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за доставка по настоящия договор следва да бъде извършена до 5 (пет) работни дни от сключването на договора.

5.3. Срокът за доставка на стоката и предаване на договорената документация е до 5 (пет) работни дни след получаване на писмена заявка, в рамките на работното време на обекта, съгласно количеството и срока от техническата спецификация.

5.4. Писмените заявки до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се подават от управителя на обекта – стопанство „Евксиноград“ по образец – Приложение № 4 и на факс, посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща предавателно-приемателния протокол за съответната доставка и оригинала на фактурата на управителя на обекта – стопанство „Евксиноград“ в срок от 3 (три) работни дни. Управителят на обекта в срок от 3 (три) работни дни изпраща за плащане в дирекция „Бюджет и финанси“ в администрацията на Министерския съвет оригинал на фактурата, предавателно-приемателния протокол за съответната доставка и останалите документи по т. 5.7.

5.6. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът за цялостното му изпълнение е 24 (двадесет и четири) месеца.

5.7. При всяка доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните документи:

- нареждане за експедиция на готовата продукция;
- декларация за съответствие по чл. 10 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол;
- акцизен данъчен документ;
- товарителница;
- приемателно-предавателен протокол между страните относно показанията на разходомера;
- приемателно-предавателен протокол между страните, удостоверяващ доставеното количество гориво в обекта, изчислено при 15°C, съгласно Закона за акцизите и данъчните складове (обн. ДВ бр. 91 от 2005 г., посл. изм. и доп. ДВ бр. 105 от 2014 г.).

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а/ Да спазва стриктно нормативната уредба, регламентираща дейностите, осъществявани във връзка с изпълнението на договора;
- б/ Да доставя описаното гориво в срокове и количества, съгласно условията на договора. Количеството за всяка конкретна доставка да не надвишава заявеното количество;
- в/ Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договорената документация с необходимото съдържание за използването ѝ по предназначение;
- г/ Да приема и урежда по уговорения ред предявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ рекламации за количество и качество;
- д/ Да спазва всички условия на противопожарна защита и опазване на околната среда. Получените при транспортиране разливи на горива са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се отстраняват от него;
- е/ Да подsigури достъп на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във всеки момент при извършване на товаренето и разтоварването на горивото, както и при транспортирането му;
- ж/ Да организира и извърши транспорта на горивото до обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разтоварването му за своя сметка с шаблонирани автоцистерни, снабдени с разходомер, притежаващи лиценз по ADR, с необходимата дължина на маркуча за всеки обект.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- а/ Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осигуряване на достъп до обекта за изпълнение на доставката;
- б/ Да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор;
- в/ Да получи своевременно информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за графика и условията на доставката;
- г/ Да преустанови временно доставките на гориво в случай на забава в плащането повече от 30 (тридесет) дни след представяне на фактура за извършена доставка.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- а/ Да осигури присъствието на служител от обекта, който да участва в приемането на доставките.
- б/ Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- а/ да оказва текущ контрол при изпълнение на договора;
- б/ да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.

6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя управителя на стопанство „Евксиноград“ да подписва фактурите, свързани с изпълнението на поръчката.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 (три) на сто от прогнозната стойност на договора, а именно – 5734,44 лв. (пет хиляди седемстотин тридесет и четири лева и 44 ст.). Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по пабирателната сметка на Министерския съвет в БНБ, Централно управление – IBAN – BG38 BNBG 9661 3300 1579 01, БНБ, ВИС – BNBGBGSD или под формата на банкова гаранция със срок на валидност 1 (едни) месец след приключване на срока на договора.

7.2. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след приключване на договора и пълното изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по него, без да се дължи лихва от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.3. Гаранцията се задържа в случай, че изпълнителят не изпълни точно някоя от задълженията си по т. 6.1 от договора.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛИНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият договор може да бъде прекратен или развален:

8.1.1. По взаимно съгласие.

8.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

8.1.3. При доставка на гориво с качество, несъответстващо на представената декларация за съответствие по чл. 10 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол - с 5-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.1.4. При установяване на съществени отклонения от качеството, указано в представяните сертификати за качество от производителя след изследване на проби от доставеното гориво - с 5-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.1.5. При забавяне доставката на горивата след направена заявка с повече от договорения срок - с 5-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

9.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

9.2. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

9.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

9.4. Не може да се позовава на непреодолима сила опази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

9.5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

10.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

10.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на кого и да е, освен и ред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

10.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XI. САНКЦИИ

11.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 на сто от стойността на конкретното плащане, за всеки просрочен ден, но не повече от 15 на сто от стойността на конкретното плащане.

11.2. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 0,5 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 15 (петнадесет) на сто от стойността на конкретното плащане.

11.3. За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 (десет) на сто от цената по договора до момента на констатиране на неизпълнението. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

11.4. При прекратяване на договора по т. 8.1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.5. При прекратяване на договора по т. 8.1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената и неплатена доставка, доказана с фактура.

11.6. При прекратяване на договора по т. 8.1.1. страните не си дължат неустойки.

11.7. При разваляне на договора по т. 8.1.2. неизправната страна дължи неустойка в размер на 5 на сто върху прогнозната стойност на договора. Заплащането на неустойка не лишава изправната страна да търси обезщетение за вреди над този размер по исков ред.

XII. РЕКЛАМАЦИИ

12.1. При доставка на негодна партида, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да замени доставената партида изцяло за своя сметка, като поеме и всички свързани с това разходи, както и причинените вреди в срок до 1/един/ работен ден след датата на рекламацията.

12.2. Рекламациите за количество се правят чрез протокол, съставен в присъствие на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Отказът да се подпише протокола се счита за приемане на рекламацията.

12.3. При разлики в количеството се заплаща реално доставеното количество.

XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

13.1. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

13.2. За Възложителя контрол по изпълнението на настоящия договор се осъществява от Десислава Гайдарова – началник на сектор „Управление на собствеността“ в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „АПОУС“.

13.3. Адрес и лица за контакти от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Стопанство „Евксиноград“, гр. Варна,

Чифа за контакти:

г-жа Мелена Росва - управител на стопанство „Евксиноград“, гр. Варна

тел. 052 361247, 052 393140, факс 052 361471.

exxinograde@government.bg;

Адрес и лица за контакти от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

гр. Русе 7020, ул. Воден № 14, вх. 1, ет. 2, ап. 3

Лица за контакт:

Светослав Големанов – отговорник стопанска дейност,

тел. 0884565905; факс: 081172204

Ивайло Басарболев – технически организатор – тел. 0888241200; факс: 081172204

Мирослав Личев – технически организатор

тел. 0884/980906; факс: 081172204, e-mail: trade@dmv.bg

13.4. Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Техническа спецификация за обществената поръчка от документацията за участие в процедурата;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в процедурата за възлагане на обществената поръчка;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Приложение № 4 - Образец на Заявка от Възложителя до Изпълнителя.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО
ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ
НА СОБСТВЕНОСТТА“ В АМС:

(Веселин Чипков)

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
УПРАВИТЕЛ
„ДМВ“ ЕООД

(Десислава Савова)

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „ФИНАНСИ“:

(Гуманя /Истрова)