

**ДО  
ВЕСЕЛИН ЧИНОВ  
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО  
ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА  
СОБСТВЕНОСТТА“**

**ДОКЛАД**

**от дейността на комисията за провеждане на процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване/наемане на машини за гласуване за провеждане на изборите за общински съветници и за кметове на 25 октомври 2015 г.“, назначена със Заповед № ФС-140 от 14 октомври 2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

На 14 октомври 2015 г., в 10:30 ч., в сградата на Министерския съвет, бул. „Дондуков“ № 1 комисия, назначена с Ваша Заповед № ФС-140 от 14 октомври 2015 г., в състав:

**Председател:**

Леонция Сеизова – юрист, началник на отдел „Информационно обслужване“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“

и

**Членове:**

1. Веселин Рачев – главен експерт в отдел „Информационно обслужване“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
2. Живко Панев – държавен експерт в отдел „Информационно обслужване“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
3. Иво Цонков – държавен експерт в отдел „Административна и регионална координация“;
4. Ирина Ангелова – държавен експерт в сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“ в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
5. Пламен Ганчев – външен експерт от Списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от Закона за обществените поръчки, вписан под № ВЕ-1268 на Агенцията по обществени поръчки;
6. Илко Симеонов – външен експерт от Списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от Закона за обществените поръчки, вписан под № ВЕ-1046 на Агенцията по обществени поръчки

получи списъка и пликовете с постъпилите в срок до 10.00 ч. на 14 октомври 2015 г. заявления от 2 /двама/ кандидати в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване/наемане на машини за гласуване за провеждане на изборите за общински съветници и за кметове на 25 октомври 2015 г.“.

Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че присъстват всички членове на комисията, откри заседанието. На заседанието

на комисията присъства представител на средствата за масово осведомяване – Диян Николов, репортер от в-к „Труд“. Представители на кандидатите не присъстваха на заседанието на комисията.

Председателят на комисията прочете имената на кандидатите, подали заявления. Председателят и членовете на комисията подписаха декларации, съгласно чл. 35, ал. 3 от Закона за обществените поръчки. Комисията констатира, че подадените заявления са оформени и представени съобразно изискванията на чл. 57, ал. 1 от ЗОП и документацията за участие в процедурата и пристъпи към тяхното отваряне.

**На основание чл. 88, ал. 2 от ЗОП комисията отвори публично подадените заявления по реда на тяхното подаване, както следва:**

1. „АБАТИ“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, ж.к. Младост, бл. 64, вх. 1, ап. 2 и адрес за кореспонденция: гр. София 1164, ж.к. Лозенец, ул. „Златовръх“ 32, офис-партер, вх. № 02.19-25/14.10.2015 г., в 9:30 ч.;
2. СИЕЛА НОРМА“ АД, със седалище адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. София 1510, ж.к. Хаджи Димитър, бул. „Владимир Вазов“ № 9, вх. № 02.19-25/14.10.2015 г., в 9:56 ч.;

Комисията оповести документите, които се съдържат в подадените заявления на двамата кандидати и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

След извършването на гореизложените дейности приключи етапа на публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание по разглеждане на представените документи в подадените заявления на кандидатите и съответствието им с критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявлението и документацията за обществената поръчка.

Комисията констатира следното:

1. Кандидатът „АБАТИ“ АД е подал всички изискуеми документи и отговаря на предварително обявените условия и на критериите за подбор, посочени от Възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка.
2. Кандидатът „СИЕЛА НОРМА“ АД е подал всички изискуеми документи и отговаря на предварително обявените условия и на критериите за подбор, посочени от Възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка.

Комисията проведе 1 (едно) заседание по проверка на съответствието на подадените заявления с критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявлението и документацията за обществената поръчка и на основание чл. 88, ал. 4 от ЗОП състави и подписа настоящия протокол на 14 октомври 2015 г. в един оригинален екземпляр.

Със Заповед № ФС-142 от 14 октомври 2015 г. са обявени кандидатите, които отговарят на обявените от Възложителя изисквания, а именно „АБАТИ“ АД и „СИЕЛА НОРМА“ АД. Същите са поканени за участие в договарянето по процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване/наемане на машини за гласуване за провеждане на изборите за общински съветници и за кметове на 25 октомври 2015 г.“ с покана с изх. № 02.19-25/14.10.2015 г.

Горесцитираните участници са представили първоначални оферти с вх. № 02.19-25 от 14.10.2015 г.

На основание чл. 89, ал. 2 от ЗОП комисията проведе договарянето с поканените участници по реда на постъпване на първоначалните оферти, както следва:

1. „СИЕЛА НОРМА ” АД с оферта с вх. № 02.19-25/14.10.2015 г.. 13.53 ч.
2. „АБАТИ” АД с оферта с вх. № 02.19-25/14.10.2015 г.. 13.59 ч.

На 14.10.2015 г., от 14.15 часа в сградата на Министерския съвет, на основание чл. 89, ал. 2 от ЗОП се проведеха преговори с допуснатия и поканен на основание чл. 88, ал.12 от ЗОП участник „СИЕЛА НОРМА ” АД.

В преговорите, от страна на участника участва Стефан Андонов Митков – упълномощен представител.

**В хода на преговорите бяха постигнати следните договорености:**

В хода на преговорите беше обсъдено техническото предложение на участника за съответствие с минималните изисквания, посочени в техническите спецификации.

Комисията констатира, че техническото предложение отговаря на минималните изисквания на техническите спецификации.

**I. По техническите спецификации по отношение на:**

1. Процедура за отпечатване и събиране на разписките от електронното гласуване според предлаганото решение. В случай, че разписката попада в ръцете на избирателя, трябва да се опише процедурата за сгъване на разписката преди поставяне в кутията или друг начин, гарантиращ анонимността на вота.

2. Мерки за гарантиране на пълна анонимност на подадения вот.

3. Процедура за предотвратяване на възможността за разкриване на вота чрез анализ на електронните log-ове, като тази процедура трябва да предотврати разкриване на вота, включително при евентуално „отваряне” (декриптиране) на log-овете за одит.

4. В случаите, когато участникът предлага използване на криптографска защита на операционната система – предлаганата технология за криптографска защита, включително описание къде е разположен кода за декриптиране, как се активира декриптирането и как се предотвратяват възможностите за модификация на самия код за декриптиране.

5. Процедурите за:

- Подаване на един глас;
- Активиране на машината за електронно гласуване при започване на изборния ден;
- Деактивиране на машината за електронно гласуване при приключване на изборния ден и отпечатване на протокол с резултатите от машинното гласуване.

6. Метод за предотвратяване на манипулирането на машинния вот от един избирател по време на тайния вот;

7. Метод за предотвратяване на манипулирането на машинния вот от договорили се предварително двама или повече избиратели, включително да се предвиди защита на вота от отключване на машината от избирател, който не прави избор, и последващо двойно гласуване от следващ избирател;

8. Метод за предотвратяване на манипулирането на машинния вот от страна на членовете на секционната избирателната комисия;

9. Метод за последващ контрол на преброяването на гласовете по хартиена следа

(с машинна или ръчна обработка на разписките).

Участникът е представил подробно описание на процедурите и методите по техническите спецификации от т. 1 – до т. 9. Комисията приема описаните в техническото предложение процедури и методи.

Участникът приема да изпълнява всички дейности в съответствие с Изборния кодекс, решенията и указанията на ЦИК.

По желание на участника пред комисията беше направена демонстрация на офериранията машина за гласуване – SAES-3377.

**II. По време за отстраняване на проблеми и повреди.** Участникът предлага до 30 мин. време за отстраняване на проблеми и повреди в изборния ден. Участникът заяви, че ще осигури техническа поддръжка на място в СИК, ще осигури непрекъсната телефонна линия от 6.00 ч. до 24.00 ч. на 25 октомври 2015 г. Участникът заяви, че ще осигури резервни бройки машини за гласуване – 15 броя с възможност за подмяна при повреда. Участникът предлага във всеки уникален адрес, където ще се проведе машинното гласуване да осигури технически персонал за поддръжка и съдействие.

Участникът приема сроковете за изпълнението на всички дейности да бъде съобразено с Изборния кодекс, решенията и указанията на ЦИК.

**III. Участникът ще осигури обща кутия за гласуване, извън тъмната стаичка.**

**IV. По показател техническа оценка участникът получава 60 т. (ТО), както следва:**

1. Размер на сензорния екран (Тм). Предложената от участника машина за гласуване SAES-3377 е с размер на сензорния екран 17“. Участникът получава – Тм = 16 точки.

2. Комплектоване на компонентите на машината (Тк). Предложената от участника машина за гласуване е комплектована като монолитен блок. Участникът получава Тк = 10 точки.

3. Активиране на машината за единично гласуване (Та). Участникът предлага активиране на машината за единично гласуване с бутон. Участникът получава Та = 10 точки.

4. Разписка от машинното гласуване (Тр). В зависимост от предложените мерки за предотвратяване на фалшифициране на разписките, наличие на баркод или друга контрола за „последващ контрол на преброяването по хартиена следа“, плътност на хартията от която се разпечатват разписките, участникът получава следните точки:

- наличие на защита на хартията с мерки за предотвратяване на фалшифициране на разписките – Тр1 = 4 точки;

- наличие на баркод или друга контрола за „последващ контрол на преброяването по хартиена следа“ – Тр2 = 5 точки;

- използване на непрозрачна, устойчива на стареене на печата за мин. 6 месеца хартия, от която се разпечатват разписките – Тр3 = 5 точки;

- наличие на предупреждение при свършване на хартията в принтера Тр4 = 5 точки;

- предотвратяване на частично отпечатване на разписката при свършване на хартията в принтера – Тр5 = 5 точки;

Стойността на подпоказателя  $T_p$  е сума от получените точки за всяка характеристика на разписката от машинното гласуване, а именно:

Участникът получава  $T_p = 4 + 5 + 5 + 5 + 5 = 24$  т.

**V. По ценовото предложение:**

Вид	Брой	Единична цена за наем на 1 машина, без ДДС [лв.]	Цена за наем (на 50 машини) без ДДС [лв.]
Машина за гласуване	50 (разпределени съгласно Решение на ЦИК)	1 660 лв.	83 000 лв.

След обсъждане на направеното ценово предложение, участникът беше поканен да направи промяна/намаляване на предложените в първоначалната оферта цени. Участникът заяви, че предложената от него цена е окончателна и не подлежи на промяна.

На 14.10.2015 г., от 16.05 часа в сградата на Министерския съвет, на основание чл.89, ал. 2 от ЗОП се проведеха преговори с допуснатия и поканен на основание чл. 88, ал.12 от ЗОП участник „АБАТИ“ АД.

В преговорите, от страна на участника участва Емил Денчовски – изпълнителен директор на дружеството.

**В хода на преговорите бяха постигнати следните договорености:**

В хода на преговорите беше обсъдено техническото предложение на участника за съответствие с минималните изисквания, посочени в техническите спецификации.

Комисията констатира, че техническото предложение отговаря на минималните изисквания на техническите спецификации.

**I. По техническите спецификации по отношение на:**

1. Процедура за отпечатване и събиране на разписките от електронното гласуване според предлаганото решение. В случай, че разписката попада в ръцете на избирателя, трябва да се опише процедурата за съгване на разписката преди поставяне в кутията или друг начин, гарантиращ анонимността на вота.

2. Мерки за гарантиране на пълна анонимност на подадения вот.

3. Процедура за предотвратяване на възможността за разкриване на вота чрез анализ на електронните log-ове, като тази процедура трябва да предотврати разкриване на вота, включително при евентуално „отваряне” (декриптиране) на log-овете за одит.

4. В случаите, когато кандидатът предлага използване на криптографска защита на операционната система – предлаганата технология за криптографска защита, включително описание къде е разположен кода за декриптиране, как се активира декриптирането и как се предотвратяват възможностите за модификация на самия код за декриптиране.

5. Процедурите за:

- Подаване на един глас;
- Активиране на машината за електронно гласуване при започване на изборния ден;
- Деактивиране на машината за електронно гласуване при приключване на изборния ден и отпечатване на протокол с резултатите от машинното гласуване.

6. Метод за предотвратяване на манипулирането на машинния вот от един избирател по време на тайния вот;

7. Метод за предотвратяване на манипулирането на машинния вот от договорили се предварително двама или повече избиратели, включително да се предвиди защита на вота от отключване на машината от избирател, който не прави избор, и последващо двойно гласуване от следващ избирател;

8. Метод за предотвратяване на манипулирането на машинния вот от страна на членовете на секционната избирателната комисия;

9. Метод за последващ контрол на преброяването на гласовете по хартиена следа (с машинна или ръчна обработка на разписките).

Участникът е представил подробно описание на процедурите и методите по техническите спецификации от т. 1 – до т. 9. Комисията приема описаните в техническото предложение процедури и методи.

Участникът приема да изпълнява всички дейности в съответствие с Изборния кодекс, решенията и указанията на ЦИК.

По желание на кандидата пред комисията беше направена демонстрация на офериранията машина за гласуване – SAES-3377.

**II. По време за отстраняване на проблеми и повреди.** Участникът предлага до 40 мин. време за отстраняване на проблеми и повреди в изборния ден. Участникът заяви, че ще осигури техническа поддръжка на място в СИК, ще осигури непрекъснатата телефонна линия от 6.00 ч. до 24.00 ч. на 25 октомври 2015 г. Участникът заяви, че ще осигури резервни бройки машини за гласуване – 15 броя с възможност за подмяна при повреда. Участникът предлага да осигури технически персонал за поддръжка и съдействие.

Участникът приема сроковете за изпълнението на всички дейности да бъде съобразено с Изборния кодекс, решенията и указанията на ЦИК.

**III. Участникът ще осигури обща кутия за гласуване, извън тъмната стаичка.**

**IV. По показател техническа оценка участникът получава 60 т. (ТО)**

1. Размер на сензорния екран (Тм). Предложената от участника машина за гласуване SAES-3377 е с размер на сензорния екран 17". Участникът получава – Тм = 16 точки.

2. Комплектоване на компонентите на машината (Тк). Предложената от участника машина за гласуване е комплектована като монолитен блок. Кандидатът получава Тк = 10 точки.

3. Активиране на машината за единично гласуване (Та). Участникът предлага активиране на машината за единично гласуване с бутон. Участникът получава Та = 10 точки.

4. Разписка от машинното гласуване (Tr). В зависимост от предложените мерки за предотвратяване на фалшифициране на разписките, наличие на баркод или друга контрола за „последващ контрол на преброяването по хартиена следа“, плътност на хартията от която се разпечатват разписките, кандидатът получава следните точки:

- наличие на защита на хартията с мерки за предотвратяване на фалшифициране на разписките – Tr1 = 4 точки;

- наличие на баркод или друга контрола за „последващ контрол на преброяването по хартиена следа“ – Tr2 = 5 точки;

- използване на непрозрачна, устойчива на стареене на печата за мин. 6 месеца хартия, от която се разпечатват разписките – Tr3 = 5 точки;

- наличие на предупреждение при свършване на хартията в принтера Tr4 = 5 точки;

- предотвратяване на частично отпечатване на разписката при свършване на хартията в принтера – Tr5 = 5 точки;

Стойността на подпоказателя Tr е сума от получените точки за всяка характеристика на разписката от машинното гласуване:

Участникът получава  $Tr = 4 + 5 + 5 + 5 + 5 = 24$  т.

#### V. По ценовото предложение:

Вид	Брой	Единична цена за наем на 1 машина, без ДДС [лв.]	Цена за наем (на 50 машини) без ДДС [лв.]
Машина за гласуване	50 (разпределени съгласно Решение на ЦИК)	1 664 лв.	83 200 лв.

След обсъждане на направеното ценово предложение, участникът беше поканен да направи промяна/намаляване на предложените в първоначалната оферта цени. Участникът заяви, че предложената от него цена е окончателна и не подлежи на промяна.

Комисията приложи методиката за оценка на офертите и изчисли точките на участниците по **„Показател 1 – „Предлагана цена“ (Tfin)**. Същите се изчисляват по следната формула:

$T_{fin} = 40 \times P_{min} / P_n$ , където:

- $P_{min}$  – най-ниска предложена цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС;

- $P_n$  – предложена цена в лева без ДДС за участника;

Максимален брой точки  $T_{fin} = 40$

По показател **„Показател 1 – „Предлагана цена“ (Tfin)** – с максимален брой точки 40 и относително тегло 40 на сто (40%) от комплексната оценка, участниците получават следния брой точки:

„СИЕЛА НОРМА“ АД – 40 т.

„АБАТИ“ АД – 39.90 т.

**КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ –  $T_{tot} = T_{fin} + TO$ :**

„СИЕЛА НОРМА“ АД – 100 т.  
„АБАТИ“ АД – 99.90 т.

Класиране на участниците по критерий „икономически най-изгодна оферта“ е както следва:

I<sup>во</sup> място - „СИЕЛА НОРМА“ АД;

II<sup>ро</sup> място - „АБАТИ“ АД.

Комисията предлага на Възложителя да бъде сключен договор с участника „СИЕЛА НОРМА“ АД.

Настоящият доклад се изготви на 14.10.2015 г. на основание чл. 89, ал. 5 от ЗОП и се предаде на Възложителя за вземане на решение по чл. 89, ал. 6 от ЗОП.

**КОМИСИЯ,**  
**назначена със Заповед № ФС-140**  
**от 14 октомври 2015 г. на директора**  
**на дирекция „Административно и правно**  
**обслужване и управление на собствеността“:**

1. \_\_\_\_\_  
(Леонция Сеизова)

2. \_\_\_\_\_  
(Веселин Рачев)

3. \_\_\_\_\_  
(Живко Панев)

4. \_\_\_\_\_  
(Иво Цонков)

5. \_\_\_\_\_  
(Ирина Ангелова)

6. \_\_\_\_\_  
(Пламен Ганчев)

7. \_\_\_\_\_  
(Илко Симеонов)