

ДОГОВОР

№ МС-1561 29.12.2014 г.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „Доставка на копирна хартия” по обособена позиция /лот/ 3: „Доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия за офиса” за нуждите на Администрацията на Министерския съвет, сключен въз основа на рамково споразумение № СПОР-43/07.10.2014 г., сключено от ЦООП

Днес, 29.12...... 2014 г., в гр. София между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, със седалище гр.София, бул. „Дондуков” № 1, ЕИК 000695025 и ДДС номер BG000695025, представлявана от Бойко Борисов – министър-председател, чрез г-н Веселин Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ – упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки със Заповед № Н-1026 от 07.11.2014 г. на министър-председателя и Ясен Стефанов – главен счетоводител, наричана по-долу **„ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна, и

„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Ангел Кънчев“ № 5, ЕИК 131262158, представлявано от Йоанис Сарулидис - член на съвета на директорите, наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

и на основание чл. 93б, ал.1 от ЗОП и чл. 6 и чл. 7 от рамково споразумение № СПОР-43/07.10.2014 г., сключено между **ЦЕНТРАЛНИЯ ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЦООП)** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричано по-нататък „рамковото споразумение”, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да достави копирна хартия по Обособена позиция № 3 „Доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия за офиса“ за нуждите на Администрацията на Министерския съвет и обектите към МС, съгласно условията на този договор, техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение и Количествено-стойностната сметка (Приложение № 3).

Посочените в предходното изречение техническа и ценова оферти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение и количествено-стойностната сметка, са неразделна част от настоящия договор - Приложения № 1, № 2, № 3.

(2) Видовете копирна хартия съгласно ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули” или „стоки”.

(3) Дейностите по този договор включват доставка на мястото по чл. 7, включително до посочените за тази цел помещения.

(4) Страните се съгласяват доставките по чл. 1 от настоящия договор да се

осъществяват в полза и за нуждите и на следните обекти към ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

· за администрацията на Министерския съвет:

Сградата на Министерския съвет: гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административна сграда на ул. „Сердика“ № 6-8;

· за обектите, предназначени за представителните и социалните нужди на централните държавни органи (по местонахождение):

- Комплекс „Бояна“ – гр. София, ул. „Витошко лале“ № 16;

- Стопанство „Евксиноград”, гр. Варна;

- Обект „Шабла“ – гр. Шабла.

Чл. 2. Стоките предмет на доставка, съгласно чл. 1, ал. 1 следва да отговарят на договорните условия и на изискванията съгласно документите посочени в чл. 1, ал. 1 - Приложения № 1, № 2, № 3 към договора, включително да съответстват на посочените в техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ търговски марки и модели.

Чл. 3. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до 31 декември 2015 г. или до изчерпване на предвидените бюджетни средства за възлагането на дейностите, предмет на договора.

(2) Съгласно чл. 8, ал. 2 от рамковото споразумение срокът за изпълнение на доставките е 12 месеца, считано от 01.01.2015 г. до 31.12.2015 г.

II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е 16 002,20 лв. (шестнадесет хиляди и два и 0,20 лева) без включен ДДС, представляващи 19 202,64 (деветнадесет хиляди двеста и два и 0,64 лева) с ДДС, съгласно Количествено-стойностната сметка – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Единичните цени за отделните артикули са посочени в Количествено-стойностната сметка (Приложение № 3 към договора) и напълно съответстват на единичните цени от ценовата офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по рамковото споразумение. Цените не подлежат на промяна за времето на действие на настоящия договор.

Чл. 5. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ си запазва правото да не заяви всички количества от артикулите по Приложение № 3.

Чл. 6. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ заплаща стойността на доставените артикули по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

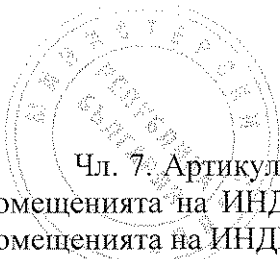
Банка: ОББ АД, град/клон/офис: София/Централен;

IBAN: BG77UBBS80021036546013

BIC: UBBSBGSF

(2) Плащането се извършва в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след доставката срещу представяне на оригинална фактура и двустранно подписан приемопредавателен протокол.

(3) Плащането се извършва от администрацията на Министерския съвет – по отношение на доставките за нуждите на АМС (гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8) и от всеки от изброените в чл. 1, ал. 4 обекти към МС – относно доставките за техните нужди.



III. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят до адресите и помещенията на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и обектите към МС. Адресите и помещенията на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ са, както следва:

- за администрацията на Министерския съвет:
 - Сградата на Министерския съвет: гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административна сграда на ул. „Сердика“ № 6-8;
- за обектите, предназначени за представителните и социалните нужди на централните държавни органи (по местонахождение):
 - Комплекс „Бояна“ – гр. София, ул. „Витошко лале“ № 16;
 - Стопанство „Евксиноград”, гр. Варна;
 - Обект „Шабла“ – гр. Шабла.

Чл.8. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ започва да изпраща заявки до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставка на необходимите артикули след 01.01.2015 г.

(2) Доставката на артикулите, предмет на настоящия договор, следва да се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок не по-късно от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на всяка конкретна писмена заявка. Доставките следва да бъдат извършвани в работно време, след предварително уговорен за това час с лицата за контакти.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 9. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;
4. да оказва текущ контрол при изпълнението на договора включващ проверки относно качеството на доставяните стоки, стадия на изпълнение на доставките и други, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените му артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да получи доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор.
3. да не възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи стойността на доставените до ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ артикули по реда и при условията на настоящия договор.
2. да изисква от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която да съответства по количество, качество, описание, опаковка и маркировка на посоченото в рамковото споразумение и приложенията към него;
 2. да осъществи доставката на мястото по чл. 7 като достави стоките до съответните помещения посочени от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ в уговорения срок;
 3. да организира транспортирането и разтоварването на доставката до местата и помещенията по т. 2 за своя сметка;
 4. да отстранява за своя сметка установените недостатъци и дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 17.
 5. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;
 6. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица;
- Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки по този договор.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение, възлизаща на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС. Стойността на гаранцията е 480,06 лв. (четирисотин и осемдесет и 0,06 лева).

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, или под формата на банкова гаранция, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам определя формата на гаранцията. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение – парична сума е следната:

Банка БНБ
BIC: BNBGBGSD
IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01

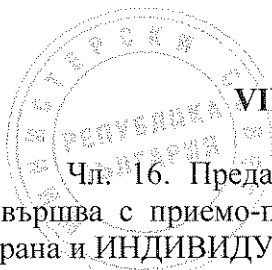
(3) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата. Гаранцията за изпълнение на договора следва да има срок на валидност най-малко 30 (тридесет) работни дни след изтичане на срока на договора. Банковите разходи по откриването на банкова гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

(4) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер при забава и/или виновно неизпълнение на договора.

(5) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

Чл. 15. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(2) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на договора, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 16. Предаването и приемането на стоките на мястото, съгласно чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ от друга.

• за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Обект: Сградата на Министерския съвет - гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8:

име: Ивайло Петров

длъжност: главен експерт в отдел „Снабдяване и транспорт“;

име: Григор Петров

длъжност: главен специалист в отдел „Снабдяване и транспорт“;

Обект: Комплекс „Бояна”: гр. София:

име: Иван Вучев

длъжност: управител;

Стопанство „Евксиноград”, гр. Варна:

име: Меглена Роева

длъжност: управител;

Обект „Шабла“ – гр. Шабла:

име: Кралчо Кралев

длъжност: управител;

• за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: Владимир Стойчев Илиев

длъжност: Ръководител отдел Т.П.

(2) За ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ контрол по изпълнението на настоящия договор се упражнява както следва:

· За АМС: от Асен Хаджипетров - началник на отдел „Снабдяване и транспорт“;

· За обектите, посочени в чл. 1, ал. 4: от Десислава Гайдарова – началник на сектор „Управление на собствеността“.

Чл. 17 (1) Когато при приемането на стоките или при използването им, ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ установи отклонение от договореното количество и качество, последният е длъжен в 3-дневен срок да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените несъответствия.

(2) След уведомлението по предходната алинея, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3-дневен срок да отстрани за своя сметка установените недостатъци, да достави недоставените количества или да подмени некачествените артикули.

(3) Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изразено в писмен вид.

2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 3.

3. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.

Чл. 19. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да развали договора едностранно, при виновно изпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер.

Чл. 20. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

Чл. 21. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата, извън правомощията на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, които той не е могъл да предвиди или предотврати- с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

IX. САНКЦИИ

Чл. 22. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ неустойка в размер на 0.05 на сто от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден до деня на изпълнението включително, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора.

Чл. 23. При забава в плащането ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ дължи неустойка в размер на 0.01 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 25. При прекратяване на договора по чл. 18, ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 26. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 43, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 27. Уведомленията между страните се извършват в писмена форма - чрез писмо, факс или по електронен път на български език.

Чл. 28. При промяна на посочените данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми останалите страни в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 29. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 31. Настоящият договор се подписва в 2 еднообразни екземпляра – един за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 32. Адресите за уведомления на страните и лицата за контакт са, както следва:

1. Лица за контакт от страна на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ /име, телефон, факс, електронна поща, адрес/:

Обект: Сградата на Министерския съвет - гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8:

име: Ивайло Петров

длъжност: главен експерт в отдел „Снабдяване и транспорт“;

телефон: 02/940 2966

факс: 02/987 5432

e-mail: i.petrov@government.bg

адрес: гр. София, бул. „Дондуков” №1

име: Григор Петров

длъжност: главен специалист в отдел „Снабдяване и транспорт“;

телефон: 02/940 2235

факс: 02/987 2593

e-mail: g.petrov@government.bg

адрес: гр. София, бул. „Дондуков” №1

Обект: Комплекс „Бояна”: гр. София, ул. „Витошко лале” № 16;

име: Иван Вучев

длъжност: управител

телефон: 02 939 8341

факс: 02 856 7063

e-mail: boyana@government.bg

адрес: София 1618, ул. „Витошко лале“ № 16

Стопанство „Евксиноград”, гр. Варна;

име: Меглена Роева

длъжност: управител

телефон: 052 393 140

факс: 052 361471

e-mail: evxinograde@government.bg

адрес: Варна 9006, Стопанство „Евксиноград“

Обект „Шабла“ – гр. Шабла.

име: Кралчо Кралев

длъжност: управител

телефон: 05743 5152

факс: 05743 4176

e-mail: dobrudjanski_dvor@abv.bg

адрес: Шабла 9860, резиденция „Шабла“

2. Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /име, телефон, факс, електронна поща, адрес/

• за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: Владимир Стойчев Илиев

длъжност: Т.П.

телефон: 0894346515

e-mail: viliev@plesio.bg

адрес: гр. София 1000, ул. „Ангел Кънчев“ № 5

Чл. 33. (1) Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение и разясненията по тази техническа оферта /Приложение № 1/;

2. Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение /Приложение № 2/;

3. Количествено-стойностна сметка /Приложение № 3/.

4. Рамково споразумение № СПОР-43/07.10.2014 г. /Приложение № 4/.

ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ВЕСЕЛИН ЧИНОВ

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „АПОУС“

ЯСЕН СТЕФАНОВ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИМЕ: Иоанис Сартанис

ДЛЪЖНОСТ: Директор на Дирекция „АПОУС“

ПОДПИС: [Подпис]

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
/ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА/**

**ДО
МИНИСТЪРА НА ФИНАНСИТЕ –
ЦЕНТРАЛЕН ОРГАН ЗА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
ДИРЕКЦИЯ ЦЗФД
ГР. СОФИЯ, УЛ. "Г. С. РАКОВСКИ" 102**

От „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД
със седалище и адрес на управление: гр.София ул.Ангел Кънчев № 5, вписано в Търговския
регистър при Софийски градски съд по ф.д. № 6392 / 2004 година, ЕИК съгласно чл. 23 от
ЗТР 131262158,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,

Аз, долуподписаният Йоанис Николаос Сарулидис, ЕГН - няма, в качеството си на член на
съвета на директорите., на „Плесио Компютърс“ ЕАД, участник в процедура за сключване на
рамково споразумение с един изпълнител, за възлагане на централизирана обществена
поръчка с предмет: „Доставка на копирна хартия“, по обособена позиция №3

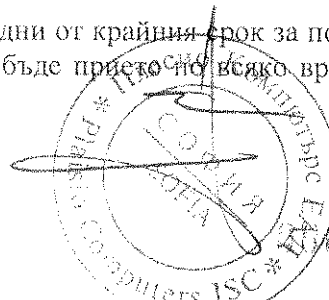
Предлагам да организирам и изпълним поръчката съгласно документацията за участие
при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката в срок от 12 месеца след сключване на рамковото
споразумение или по-кратък.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в техническата спецификация и
Приложение № II-в, съгласно изискванията, параметрите и количествата, посочени в
тях.
3. Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя,
посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.
4. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в
процедурата, по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители в
договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение, и конкретизирани в
съответния договор.

Задължаваме се да сключим договор за обществена поръчка с възложителите от ПМС №
112/2010 г. в отговор на всяка покана от индивидуален възложител в срока на действие
на рамковото споразумение.

5. Запознати сме и приемаме условията на проекта на рамково споразумение.

Настоящото предложение е валидно 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за подаване на
офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди
изтичане на този срок.



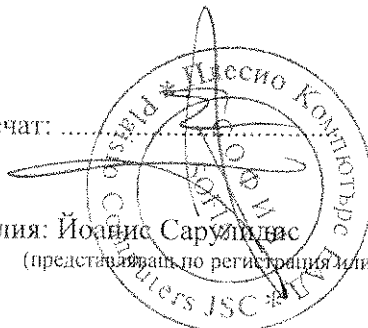
Приложения:

1. Попълнена таблица по образец /Приложение № 11-в (в зависимост от обособената позиция, за която участникът подава оферта)

Дата : 06.06.2014 г.

Подпис и печат:

Име и фамилия: Йоанис Сарулидис
(представител по регистрация или упълномощено лице)



СМВ

СМВ

СМВ

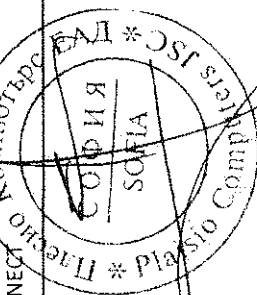
00000000002

Приложение № 11-в към техническата оферта

Обособена позиция № 3: "Доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия за офиса"

№	Спецификации на артикулите	Мярка	Количество	Спецификации на предложените от участника артикули, в т.ч. марка, вид и т.н.	Мярка	Количество
1	Хартия карирана А4 /минимум 100 листа в опаковка/, вестник	опаковка	1 430	Хартия карирана А4 /минимум 100 листа в опаковка/, вестник; марка Q CONNECT	опаковка	1 430
2	Хартия за матрични принтери с размери 380 мм x 11 инча x 1; с перфорация от двете страни; В кашон (x 2 000 бр.)	кашон	181	Хартия за матрични принтери с размери 380 мм x 11 инча x 1; с перфорация от двете страни; В кашон (x 2 000 бр.); марка Q CONNECT	кашон	181
3	Хартия за матрични принтери 380мм x 11 инча x 2 с перфорация от двете страни; В кашон (x 1 000 бр.)	кашон	360	Хартия за матрични принтери 380мм x 11 инча x 2 с перфорация от двете страни; В кашон (x 1 000 бр.); марка Q CONNECT	кашон	360

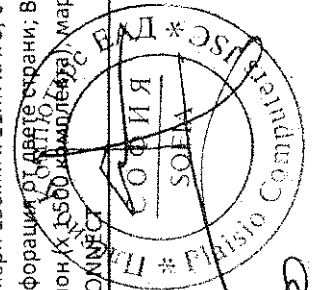
00000000003



Скопие
Скопие
Скопие

4	Хартия за матрични принтери с размери 240 мм x 11 инча x 2 , с перфорация от двете страни; в кашон (x 850 комплекта)	кашон	73	Хартия за матрични принтери с размери 240 мм x 11 инча x 2, с перфорация от двете страни; в кашон (x 850 комплекта); марка Q CONNECT	кашон	73
5	Хартия за матрични принтери с размери 240x 11 инча x 1 , с перфорация от двете страни; В кашон (x 1700 бр.)	кашон	296	Хартия за матрични принтери с размери 240x 11 инча x 1, с перфорация от двете страни; В кашон (x 1700 бр.); марка Q CONNECT	кашон	296
6	Хартия за матрични принтери с размери 240 мм x 11 инча x 3 , с перфорация от двете страни; В кашон (x 1 000 комплекта)	кашон	24	Хартия за матрични принтери с размери 240 мм x 11 инча x 3; с перфорация от двете страни; В кашон (x 1 000 комплекта); марка Q CONNECT	кашон	24
7	Хартия за матрични принтери с размери 150 мм x 11 инча x 2 ; с перфорация от двете страни; В кашон (x 850 комплекта)	кашон	20	Хартия за матрични принтери с размери 150 мм x 11 инча x 2; с перфорация от двете страни; В кашон (x 850 комплекта); марка Q CONNECT	кашон	20
8	Хартия за матрични принтери с размери 150мм x 11 инча x 3 , с перфорация от двете страни; В кашон (x 1 500 комплекта)	кашон	25	Хартия за матрични принтери с размери 150мм x 11 инча x 3, с перфорация от двете страни; В кашон (x 1500 комплекта); марка Q CONNECT	кашон	25

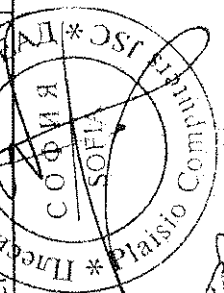
00000000004



[Handwritten signatures and initials]

9	Цветен картон мин 160 г/кв.м; подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране формат А4 да се предлага в мин. 6 цвята	1 лист	60 250	Цветен картон мин 160 г/кв.м; подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране формат А4 да се предлага в мин. 6 цвята; марка Q CONNECT	1 лист	60 250
10	Картон за направа на папки, формат 70x100 см; мин 250 г/кв.м, в различни цветове	1 лист	23 000	Картон за направа на папки, формат 70x100 см; мин 250 г/кв.м, в различни цветове; марка Q CONNECT	1 лист	23 000
11	Бял картон 250 г/кв.м, подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А4	1 лист	36 500	Бял картон 250 г/кв.м, подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А4; марка Q CONNECT	1 лист	36 500
12	Бял картон 250 г/кв.м, подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А3	1 лист	5 000	Бял картон 250 г/кв.м, подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А3; марка Q CONNECT	1 лист	5 000
13	Хартия цветна за лазерни принтери А4 /100 листа, 80 гр/кв.м +/- 1.5 гр.	пакет 100 л.	1 515	Хартия цветна за лазерни принтери А4 /100 листа, 80 гр/кв.м +/- 1.5 гр. Марка Q CONNECT	пакет 100 л.	1 515

000000000005

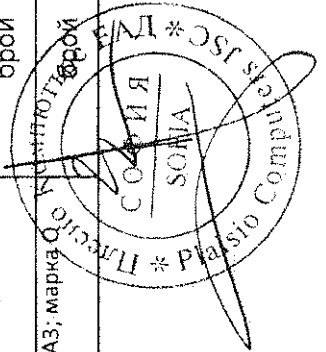


[Handwritten signature]

14	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 25 м	брой	2 167	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 25 м; марка Q CONNECT	брой	2 167
15	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 15 м	брой	78	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 15 м; марка Q CONNECT	брой	78
16	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 26 м	брой	259	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 26 м; марка Q CONNECT	брой	259
17	Факс хартия на ролки, размери: 216 мм/дължина мин. 26 м	брой	527	Факс хартия на ролки, размери: 216 мм/дължина мин. 26 м; марка Q CONNECT	брой	527
18	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 30 м	брой	3 733	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 30 м; марка Q CONNECT	брой	3 733
19	Фотохартия, за разпечатка на снимки, чертежи, графики и диаграми. 240 гр./кв.м. формат А4, мин. 20 листа в опаковка	опаковка	330	Фотохартия, за разпечатка на снимки, чертежи, графики и диаграми. 240 гр./кв.м. формат А4, мин. 20 листа в опаковка; марка Q CONNECT	опаковка	330
20	Амбалажна хартия опаковка 1 кг 70x100 см	за 1 кг	2 371	Амбалажна хартия опаковка 1 кг 70x100 см; марка Q CONNECT	за 1 кг	2 371
21	Кадастрон бял А3	брой	921	Кадастрон бял А3; марка Q CONNECT	брой	921
22	Кадастрон зелен А3	брой	318	Кадастрон зелен А3; марка Q CONNECT	брой	318

0000000006

[Handwritten signatures and marks]



23	Ролна хартия за плотер HP designjet 500 42", 80 г./кв.м, 1067мм x 45,7; Q1398A	опаковка	75	Ролна хартия за плотер HP designjet 500 42", 80 г./кв.м, 1067мм x 45,7; Q1398A, марка HP	опаковка	75
24	Ролна хартия за плотер HP designjet 500 42", 80 г./кв.м, 610 мм x 45,7; Q1396A	опаковка	35	Ролна хартия за плотер HP designjet 500 42", 80 г./кв.м, 610 мм x 45,7; Q1396A, марка HP	опаковка	35
25	Паус хартия 1100x20000 мм/62 гр кв.м, руло.	руло	15	Паус хартия 1100x20000 мм/62 гр кв.м, руло ; марка Q CONNECT	руло	15
26	Бял картон 300 г/кв.м, подходящ направа на визитки, за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А4	пакет 250 листа	10	Бял картон 300 г/кв.м, подходящ направа на визитки, за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А4; марка Q CONNECT	пакет 250 листа	10

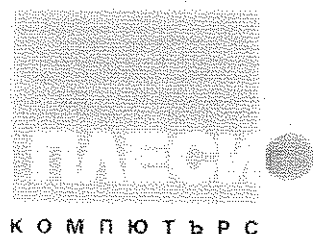
Заб. Участникът следва да потвърди мярката и количеството, зададени от възложителя.

Дата: 06.06.2014 г.

Подпис и печат:

Име и фамилия: Йоанис Сарулидис
(представяващ по регистрация или упълномощено лице)

000000000007



ДЕКЛАРАЦИЯ за съответствие на предлаганите стоки

Долуподписаният Йоанис Николаос Сарулидис, ЕГН няма, притежаващ лична карта №АВ4003935, издадена на 19.12.2006г. от ПУ гр. Кавала, представляващ Плесіо Компютърс ЕАД със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Ангел Кънчев” 5, тел. 0800 18 200, факс 0800 18 300, вписано в търговския регистър при Софийски Градски съд по фирмено дело №6392 / 2004г., Булстат BG131262158, дан.№131262158, в качеството си на Член на Съвета на Директорите

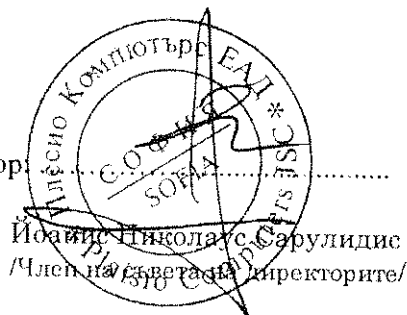
ДЕКЛАРИРАМ, че :

Декларираме, че всички оферирани хартии отговаря на минималните изисквания и спецификации описани в документацията за участие.

Известно ми е, че за невярни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата : 06.06.2014г.

Декларатор:



Ген. мн.

Handwritten signatures and initials.

00000000008

www.plesio.bg

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3**

ДО
МИНИСТЪРА НА ФИНАНСИТЕ –
ЦЕНТРАЛЕН ОРГАН ЗА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
ДИРЕКЦИЯ ЦЗФД
ГР. СОФИЯ 1040
УЛ. "Г. С. РАКОВСКИ" 102

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,

Във връзка с участието ни в обявената процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет „Доставка на копирна хартия”, обособена позиция № 3 ”Доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия за офиса”, аз долуподписаният Йоанис Николаос Сарулидис, в качеството си на член на съвета на директорите, на „Плесио Компютърс” ЕАД,

Ви предлагам нашето ценово предложение, както следва:

Предмет на поръчката:	Доставка на копирна хартия
Наименование на обособената позиция, за която се отнася:	Обособена позиция № 3 ”Доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия за офиса”

Предлагана цена:

43 616.32 лева без ДДС

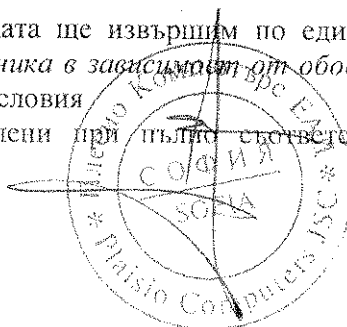
Словом: Четирдесет и три хиляди, шестотин и петнадесет лева и тридесет и две стотинки.

/ Обща цена в лв без ДДС за обособената позиция – сбор на сумите от колона 6 на Приложение 12-в – в зависимост от обособената позиция, за която се попълва приложението/

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

Изпълнението на обекта на поръчката ще извършвам по единични цени, съгласно Приложение № 12-в (посочва се от участника в зависимост от обособената позиция към настоящото предложение), при следните условия

➤ Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие в процедурата.



00000000001

➤ Общата цена в лева без ДДС не надвишава предвидената прогнозна стойност за съответната обособена позиция, посочена в обявлението и Указанията за участие, т.7 Бюджет.

➤ Цените на предложените артикули включват всички разходи по опаковането, транспортирането и доставката до складовете на получателите.

➤ Всички посочени цени са в лева и са без включен ДДС.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Съгласно определеното в проекта на Рамково споразумение (Приложение №14 от документацията за участие) и сключените въз основа на него договори.

Указания:

1. Участниците трябва да посочват стойности на цените до втория знак след десетичната запетая.

2. Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция ценовите предложения по всяка от обособените позиции се поставят в отделни пликосе, върху които, освен подписа **Плик № 3 „Предлагана цена“**, се обозначава за коя обособена позиция се отнася съответното ценово предложение.

3. Участниците трябва да представят ценово предложение за всеки артикул в обособената позиция, за която кандидатстват. В случай, че липсва ценово предложение за някой от артикулите в рамките на обособената позиция, офертата на участника ще бъде отстранена.

4. Ценовата оферта на участниците трябва да съдържа цени с положителна стойност, различни от "0" (нула). В случай, че участникът предложи цена за някой от артикулите в техническата спецификация, със стойност "0" (нула) или с повече от 2 знака след десетичната запетая, офертата на участника ще бъде отстранена.

5. При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност за валидни се считат представените единични цени, като очакваната обща стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

Настоящата ценова оферта е валидна 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за получаване на офертите и не остане обвързваща за нас при сключването на рамково споразумение, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

Приложение:

1. Приложение 12-в (в зависимост от обособената позиция, за която участникът подава оферта)

Дата : 06.06.2014 г.

Подпис и печат:

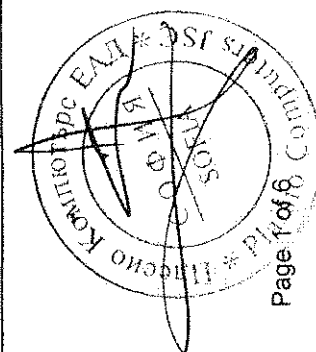
Име и фамилия: Йоанне Сарудидис

(представяващ по регистрация или упълномощено лице)



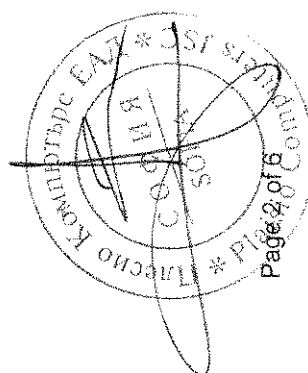
00000000002

Ценова оферта					
Обособена позиция № 3 Доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия на офиса					
No	Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
1	2	3	4	5	6
1	Хартия карирана А4 /минимум 100 листа в опаковка/, вестник марка Q CONNECT вид Хартия карирана - вестник	опаковка	1430	0.75 лв	1 072.50 лв
2	Хартия за матрични принтери с размери 380мм x11инча x1; с перфорация от двете страни; В кашон (x 2 000 бр.)марка Q CONNECT вид Хартия за матрични принтери	кашон	181	2.00 лв	362.00 лв
3	Хартия за матрични принтери 380ммx11инча x2 с перфорация от двете страни; В кашон (x 1 000 бр.)марка Q CONNECT вид Хартия за матрични принтери	кашон	360	2.00 лв	720.00 лв



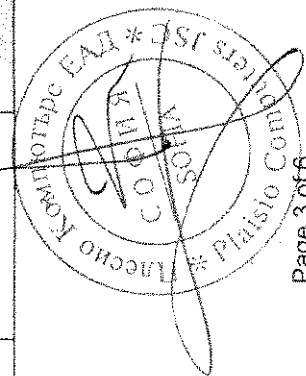
00000000003

4	Хартия за матрични принтери с размери 240мм x 11инча x 2 , с перфорация от двете страни; в кашон (x 850 комплекта) марка Q CONNECT вид Хартия за матрични принтери	кашон	73	19.50 лв	1 423.50 лв	✓
5	Хартия за матрични принтери с размери 240 x 11инча x 1 , с перфорация от двете страни; В кашон (x 1700 бр.) марка Q CONNECT вид Хартия за матрични принтери	кашон	296	15.00 лв	4 440.00 лв	✓
6	Хартия за матрични принтери с размери 240 мм x 11инча x 3 , с перфорация от двете страни; В кашон (x 1 000 комплекта) марматка Q CONNECT вид Хартия за матрични принтери	кашон	24	29.00 лв	696.00 лв	✓
7	Хартия за матрични принтери с размери 150мм x 11инча x 2 , с перфорация от двете страни; В кашон (x 850 комплекта) марка Q CONNECT вид Хартия за матрични принтери	кашон	20	5.00 лв	100.00 лв	✓

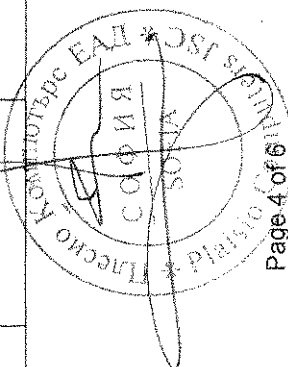


00000000004

8	Хартия за матрични принтери с размери 150мм x11инча x 3, с перфорация от двете страни; В кашон (x 1 500 комплекта) марка Q CONNECT вид Хартия за матрични принтери	кашон	25	5.00 лв	125.00 лв	✓
9	Цветен картон мин 160 г/кв.м; подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А4 марка Q CONNECT вид Цветен картон 160 г/кв.м	за 1 лист	60250	0.03 лв	1 807.50 лв	✓
10	Картон за направа на папки, формат 70x100 см; мин 250 г/кв.м, в различни цветове марка Q CONNECT вид Картон за направа на папки	за 1 лист	23000	0.62 лв	14 260.00 лв	✓
11	Бял картон 250 г/кв.м, подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А4 марка Q CONNECT вид Бял картон 250 г/кв.м	за 1 лист	36500	0.05 лв	1 825.00 лв	✓

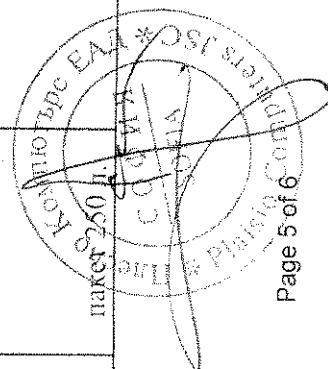


12	Бял картон 250 г/кв.м, подходящ за копирни машини, лазерни и мастилеструйни принтери както и двустранно копиране: формат А3 марка Q CONNECT вид Бял картон 250 г/кв.м	за 1 лист	5000	0.10 лв	500.00 лв	✓
13	Хартия цветна за лазерни принтери А4 /100 листа, 80 гр/кв.м +/- 1,5 гр. марка Q CONNECT вид Хартия цветна	пакет	1515	1.95 лв	2 954.25 лв	✓
14	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 25 м марка Q CONNECT вид Факс хартия	брой	2167	1.25 лв	2 708.75 лв	✓
15	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 15 м марка Q CONNECT вид Факс хартия	брой	78	0.10 лв	7.80 лв	✓
16	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 26 м марка Q CONNECT вид Факс хартия	брой	259	0.12 лв	31.08 лв	✓
17	Факс хартия на ролки, размери: 216 мм/дължина мин. 26 м марка Q CONNECT вид Факс хартия	брой	527	1.43 лв	753.61 лв	✓
18	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 30 м марка Q CONNECT вид Факс хартия	брой	3733	1.55 лв	5 786.15 лв	✓



000000000006

19	Фото хартия, за разпечатка на снимки, чертежи, графики и диаграми. 240гр кв м. формат А4, мин. 20 листа в опаковка Фото хартия	опаковка			0.20 лв	66.00 лв	✓
20	Амбалажна хартия опаковка 1 кг 70x100 см марка Q CONNECT вид...	за 1 кг					✓
21	Кадастрон бял А3 марка Q CONNECT вид	1 лист			1.30 лв	3 082.30 лв	✓
22	Кадастрон зелен А3 марка Q CONNECT вид	1 лист			0.11 лв	101.31 лв	✓
23	Ролна хартия за плотер HP designjet 500 42", 80 г кв м, 1067ммx45,7; Q1398A марка HP вид Ролна хартия	опаковка			0.14 лв	44.52 лв	✓
24	Ролна хартия за плотер HP designjet 500 42", 80 г кв м, 610ммx45,7; Q1396A марка HP вид Ролна хартия	опаковка			2.00 лв	150.00 лв	✓
25	Паус хартия 1100x20000 мм/62 гр кв.м, руло марка Q CONNECT вид Паус хартия	руло			2.00 лв	70.00 лв	✓
26	Бял картон 300 г/кв.м, подходящ направа на визитки, за копирни машини, лазерни и мастилеструйни принтери както и двустранно копиране: формат А4 марка Q CONNECT вид Бял картон 300 г/кв.м	пакет 250 л.			15.91 лв	238.65 лв	✓
					29.04 лв	290.40 лв	✓



00000000007

Обща цена в лева без ДДС за обособената позиция (сбор на сумите от колона 6)	43 616,32 лв.
--	---------------

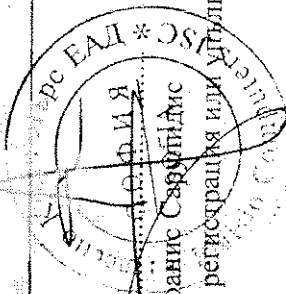
Указания за попълване на ценовата оферта:

1. Попълват се единични цени за всеки артикул и обща цена за количеството - колона 6 е произведение от колона 4 умножена по колона 5
2. Общата цена в лева без ДДС за обособената позиция трябва да съответства на посочената цена в образеца - Приложение № 12.

3. Общата цена в лева без ДДС не трябва да надвишава предвидената пропонирана стойност за обособената позиция, посочена в обявлението и Указанието за участие, т.7 Бюджет - за обособена позиция №1 - 50 000 лв. нетесет хиляди лева без ДДС.

Дата: 06.06.2014 г.

Подпис и печат
Име и фамилия: Йордан Савов
(представяващ по регистрация или упълномощено лице)



000000000088

Количествено-стойностна сметка

Обособена позиция № 3. Доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия за офиса

№	Спецификации на артикулите	Марка	АМС	Бояна	Еквивалентен раз	Шабла	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колони 4 х колона 5/	Общо в лева с ДДС
1	2	3					4	5	6	
1	Хартия карирана А4 /минимум 100 листа в опаковка/, вестник	опаковка	30			1	31	0,75	23,25	27,90
2	Хартия за матрични принтери с размери: 380мм х1Пинча х1 ; с перфорация от двете страни; В кашон (х 2 000 бр.)	кашон	12		5		17	2,00	34,00	40,80
3	Хартия за матрични принтери с размери: 380ммх1Пинча х2 с перфорация от двете страни; В кашон (х 1 000 бр.)	кашон	10		5		15	2,00	30,00	36,00
4	Хартия за матрични принтери с размери: 240ммх1Пинча х2 , с перфорация от двете страни; В кашон (х 850 комплекта)	кашон	0	3			3	19,50	58,50	70,20
5	Хартия за матрични принтери с размери: 240х 1Пинча х1 , с перфорация от двете страни ; В кашон (х 1700 бр.)	кашон	0	21	15		36	15,00	540,00	648,00
6	Хартия за матрични принтери с размери: 240 мм х 1Пинча х 3 , с перфорация от двете страни;В кашон (х 1 000 комплекта)	кашон	3		15		18	29,00	522,00	636,40
7	Хартия за матрични принтери с размери: 150мм х 1Пинча х 2 , с перфорация от двете страни; В кашон (х 850 комплекта)	кашон	10		5		15	5,00	75,00	90,00
8	Хартия за матрични принтери с размери: 150мм х1Пинча х 3 , с перфорация от двете страни; В кашон (х 1 500 комплекта)	кашон	10	5	5		20	5,00	100,00	120,00
9	Цветен картон, мин 160 г/кв м, подходящ за копирни машини, лазерни и масленичеструйни принтери както и двустранно копиране формат А4	1 лист	30000	2000			32000	0,03	960,00	1 152,00
10	Картон за направа на папки, формат 70х100 см; мин. 250 г/кв м, в различни цветове	1 лист	20000				20000	0,62	12 400,00	14 880,00
11	Бял картон -250 г/кв м, подходящ за копирни машини, лазерни и масленичеструйни принтери както и двустранно копиране формат А4	1 лист	7500				7500	0,05	375,00	450,00
12	Бял картон - 250 г/кв м, подходящ за копирни машини, лазерни и масленичеструйни принтери както и двустранно копиране: формат А3	1 лист	3000				3000	0,10	300,00	360,00
13	Хартия цветна за лазерни принтери -А4 /100 листа, 80 гр/кв м +/- 1,5 гр.	пакет	100				100	1,95	195,00	234,00
14	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 25 м	брой	0				0	1,25	0,00	0,00
15	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 15 м	брой	0				0	0,10	0,00	0,00
16	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 26 м	брой	0				0	0,12	0,00	0,00
17	Факс хартия на ролки, размери: 216 мм/дължина мин. 26 м	брой	0			10	10	1,43	14,30	17,16
18	Факс хартия на ролки, размери: 210 мм/дължина мин. 30 м	брой	0		25		25	1,55	38,75	46,50
19	Фотохартия, за разпечатка на снимки, чертежи, графики и диаграми, с размери 240гр кв м формат А4, мин 20 листа в опаковка	опаковка	100				100	0,20	20,00	24,00

No	Спецификации на артикулите	Мярка	АМС	Болна	Евксинот рад	Шабла	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колونا 4 х колона 5/	Общо в лева с ДДС
1	2	3					4	5	6	
20	Амбалажна хартия опаковка от 1 кг с размери: 70x100 см	за 1 кг	15			5	20	1,30	26,00	31,20
21	Каластрон бял, формат А3	брой	0				0	0,11	0,00	0,00
22	Каластрон зелен, формат А3	брой	0				0	0,14	0,00	0,00
23	Ролна хартия за плотер HP designjet 500 42", 80 г кв м, с размери: 1067ммx45,7; Q1398A	опаковка	0				0	2,00	0,00	0,00
24	Ролна хартия за плотер HP designjet 500 42", 80 г кв м, с размери: 610ммx45,7; Q1396A	опаковка	0				0	2,00	0,00	0,00
25	Паус хартия, с размери 1100x20000 мм/62 гр кв м, руло	руло	0					15,91	0,00	0,00
26	Бял картон 300 г/кв м, подходящ направа на визитки, за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране: формат А4	пакет 250 листа	10				10	29,04	290,40	348,48
Обща цена в лева без ДДС за обособената позиция (сбор на сумите от колона 6) :									16 002,20	19 202,64

Указания за ползване на КСС:

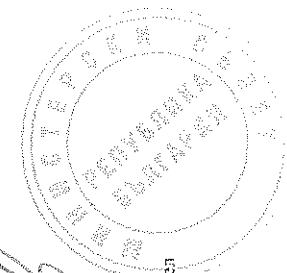
1. Възложителят ползва необходимите му количества само за онези артикули, които желае да закупи, като запазва оригиналната номерация.

2. Поплатят се единични цени за всеки необходим артикул и обща цена за количеството - колона 6 е произведение от колона 4 умножена по колона 5. Единичните цени са в съответствие с ценовата оферта на избрания изпълнител по РС.

3. Общата цена в лева без ДДС за обособената позиция трябва да съответства на посочената цена в договора.

Индивидуален възложител:

Веселин Чinov - Директор на дирекция "АПОУС"



Ясен Стефанов - Главен счетоводител

.....

Изпълнител:

Име: Мариана Савицка



Длъжност:

Полник:

РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ
№ СПОР-43 10.10.2014

за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет
„Доставка на копирна хартия”,
обособена позиция № 3 „Доставка на различни видове копирна, принтерна и
факс хартия за офиса”.

Днес, 2014 год., в гр.София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ, с адрес: Република България, гр. София 1040,
ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК 000695406 и ДДС номер BG000695406,
представявано от Румен Порожанов – министър на финансите и Централен орган за
обществени поръчки, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД със седалище и адрес на управление: гр. София
1000 ул. „Ангел Кънчев“ № 5, ЕИК 131262158 представявано от Йоанис Сарулидис
(член на съвета на директорите), ЕГН няма, притежаващ лична карта № АВ4003935,
издадена на 19.12.2010г. от ПУ Кавала.

наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, във връзка с проведена открита
процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана
обществена поръчка за нуждите на органи на изпълнителната власт съгласно чл. 4, ал. 1
и чл. 5 от Постановление на Министерския съвет № 112 от 04.06.2010 г. с предмет
„Доставка на копирна хартия”, и Решение № РМФ-97/01.08.2014 г. на
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящото рамково
споразумение.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши
доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия за офиса за нуждите на
администрацията на Министерския съвет, останалите министерства и второстепенни
разпоредители с бюджетни кредити към тях (когато е приложимо), съгласно условията
на това рамково споразумение, техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
(Приложение № 1), техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) и
ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3), които са неразделна част от
рамковото споразумение.

Чл. 2. Максималните количества от артикулите, които ще се доставят са
описани в техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1).
Видовете копирна, принтерна и факс хартия, както и редът и условията за извършване
на доставката, ще се определят с договорите, сключвани въз основа на настоящото
рамково споразумение при условията на чл. 93б, ал. 1 от ЗОП.

Чл.3. ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ не се задължават да поръчват цялото максимално предвидено количество за едногодишния период на изпълнение на настоящото рамковото споразумение.

Чл. 4. Страните по настоящото рамково споразумение се съгласяват доставката по чл. 1 да се осъществи в полза и за нуждите на администрацията на Министерския съвет, останалите министерства и второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към тях *(когато е приложимо, при условията на чл. 5 от ПМС № 112/2010 г.)*, наричани по-долу „ИНДИВИДУАЛНИ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ“.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5 (1) Максималната стойност на рамковото споразумение е **43 616, 32 лв. без ДДС**; (четиридесет и три хиляди шестстотин и шестнадесет 0,32) лева без ДДС съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящото рамково споразумение.

(2) Въз основа на Рамковото споразумение **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** сключват договори на стойност, съобразена с техните нужди и в рамките на утвърдените им бюджети.

(3) Единичните цени на доставка по конкретния договор не могат да се различават от единичните цени, съдържащи се в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение 3) по настоящото рамково споразумение.

(4) Размерът, редът и условията на заплащане на доставките по всеки договор, сключен въз основа на настоящето споразумение, подлежат на детайлно уреждане във всеки индивидуален договор, сключван въз основа на рамковото споразумение.

III. РЕД ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 6. Договор въз основа на рамковото споразумение може да бъде сключван от всяко от лицата съгласно чл. 4, ал. 1 от ПМС 112/2010 г. в условията на чл. 2.

Чл. 7. (1) Настоящото рамково споразумение е споразумение, при което са определени всички условия, съгласно чл. 93 б, ал. 1 от ЗОП.

(2) На основание чл. 93б, ал. 1 от ЗОП **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** сключва договор за обществена поръчка, като прилага условията на настоящото рамково споразумение.

(3) **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** канят **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по рамковото споразумение да сключи договор по образец, който им се предоставя от ЦООП, ведно с копие от сключеното рамково споразумение.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва в 20-дневен срок от поканата да представи всички необходими документи за сключване на договор и да сключи договор. В договора **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** посочва: срокът, за който се сключва; сроковете и местата за доставка, видовете копирна хартия и техните количества, в съответствие с Приложение № 2 и справката за получените заявки, която им се предоставя от ЦООП, ведно с копие от сключеното РС; единични цени, в съответствие с Приложение № 3 и общата стойност на договора.

IV. СРОК НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 8. (1) Настоящото рамково споразумение влиза в сила от момента на неговото сключване, със срок на действие до 31.12.2015 г.

(2) Срокът за изпълнение на доставките е 12 месеца, считано от 1 януари 2015 г. – деня, следващ деня, в който изтича срока на предходното РС №С-38/22.10.2014 г. със същия предмет.

(3) Договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение са с краен срок на действие, съответстващ на срока на предходната алинея или по-кратък.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва проверки на документите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори.

(2) По всяко време на изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информацията, свързана с изпълнение на договорите, сключени въз основа на настоящото споразумение.

Чл. 10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със съдействието на **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** информацията, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя директора на дирекция „Централно звено за финансиране и договаряне” в Министерство на финансите да упражнява текущ контрол по изпълнението на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори, съгласно Постановление № 112 от 4.06.2010 г. за създаване на Централен орган за обществени поръчки за нуждите на органи на изпълнителната власт.

Чл. 12. Правата и задълженията на **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** следва да се уредят във всеки индивидуален договор, сключван въз основа на настоящото рамково споразумение.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** информацията, необходима му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 14 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на рамковото споразумение да представя в указания срок необходимите документи за сключване на индивидуален договор за възлагане на обществена поръчка, когато е поканен от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на рамковото споразумение да сключва индивидуални договори с всички **ИНДИВИДУАЛНИ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** за обществена поръчка, когато са налице необходимите предпоставки и при условията на това рамково споразумение.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на рамковото споразумение и в срока на действие на подписаните въз основа на рамковото споразумение договори:

1. да доставя нови, неизползвани и качествени артикули.
2. да извърши доставките качествено, в срока и съобразно другите условия, предвидени в конкретния договор, сключен въз основа на настоящето рамково споразумение
3. да предоставя достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори, на

упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по рамковото споразумение и на сключваните въз основа на него договори.

4. в качеството си на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** да спазва всички условия, посочени в техническата спецификация, техническата и ценовата си оферти по процедурата за сключване на рамково споразумение.

5. При промяна на обстоятелства от значение за изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящото рамково споразумение, последният уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 7 (седем) календарни дни след настъпването на тези обстоятелства.

Чл. 15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Чл. 16. Адресите за уведомления на страните и лицата за контакт са, както следва:

Лица за контакт от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

1. Иванина Белева, директор на дирекция „Централно звено за финансиране и договаряне“, телефон: 02/9859 2772, факс: 98592773, електронна поща: cfcu@minfin.bg, адрес : гр. София 1040, ул. „Георги С. Раковски“ № 102.

Лице за контакт от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. Йоанис Сарулидис, член на съвета на директорите, телефон 02/939 7147, факс: 0800 18 300, електронна поща: viliev@plesio.bg; адрес: гр. София 1000,

Чл. 17. (1) Всички уведомления, направени между страните по рамковото споразумение, следва да са на български език, в писмена форма, изпратени по начин, доказващ получаването им.

(2) Във всяка писмена кореспонденция, отнасяща се до настоящото рамково споразумение между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да бъдат посочвани заглавието и идентификационния номер на настоящото рамково споразумение, както и да бъде изпращана до лицата за контакти, посочени в чл. 16.

(3) При промяна на посочените адреси, телефони и други, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18 (1) При сключването на настоящото рамково споразумение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на споразумението в размер на 3% (три процента) от стойността му, а именно 1 260 лв./хиляда двеста и шестдесет/лв.

(2) При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящото рамково споразумение изпълнение, гаранцията се освобождава в пълен размер след изтичане на срока по чл.8.

(3) В случай на неизпълнение, на непълно, лошо или друг вид неточно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

(4) При сключването на всеки конкретен договор въз основа на рамковото споразумение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер до 3 % (три процента) от стойността му, съгласно условията на договора.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 43, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ. САНКЦИИ

Чл. 20. Настоящото рамково споразумение се прекратява:

(1) по взаимно съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид;

(2) с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 8;

Чл. 21. (1) При неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по рамковото споразумение и по сключените въз основа на него договори, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали настоящото рамково споразумение. Под „неизпълнение“ съгласно предходното изречение се разбират и случаи, при които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не сключи индивидуален договор, когато са налице необходимите предпоставки и при условията на това рамково споразумение.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящото рамково споразумение с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без предизвестие в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

Чл. 22. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящото рамково споразумение с едномесечно писмено предизвестие, когато установи, че няма икономическа изгода от него.

Чл. 23. С прекратяване на рамковото споразумение се прекратяват по право и сключените от **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** договори с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали настоящото рамково споразумение при неизпълнение на задълженията по споразумението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 25. При прекратяване на рамковото споразумение по настоящия раздел, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви, пропуснати ползи или други обезщетения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 26 (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си по чл. 14, ал. 2, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.1 % от прогнозната стойност на несклучения договор, но не повече от 3 % от стойността на рамковото споразумение.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни в срок задължението си по чл. 7, ал. 4, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.01 % от прогнозната стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 3 % от стойността на рамковото споразумение

(3) За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези по предходните алинеи, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 3 % от стойността на рамковото споразумение.

(4) Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящото рамково споразумение по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.


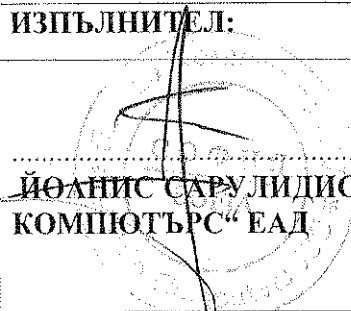
Чл. 28. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и всички **ИНДИВИДУАЛНИ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** са задължени да съхраняват цялата документация, свързана с изпълнение на рамковото споразумение и договорите, сключени въз основа на настоящото рамково споразумение. Централният орган за обществени поръчки може по всяко време да изисква за проверка пълната документация.

Чл. 29. За неуредените в настоящото рамково споразумение въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 30. Настоящото рамково споразумение се подписва в три еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 31. (1) Неразделна част от настоящото рамково споразумение са следните приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1);
2. Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта, Приложение № 2);
3. Предложена цена (Ценова оферта, Приложение № 3);
5. Гаранция за изпълнение на Рамковото споразумение (Приложение № 4)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:	ИЗПЪЛНИТЕЛ:
 <p>РУМЕН ПОРОЖАНОВ/ МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ И ЦЕНТРАЛЕН ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ</p>	 <p>ЙОАНИС САНУЛИДИС, „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕООД</p>