



ДОГОВОР

№ МС-130.1 / 17.09.2015г

Днес, 17.09..... 2015 г., в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от г-н Димитър Иванов, началник на отдел „Административно и правно обслужване и собственост” – упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки със Заповед № Н-837 от 09.09.2015 г. на министър-председателя, във връзка със Заповед № Н – 828 от 08.09.2015 г. и Румяна Славчева Петрова – началник отдел „Финанси” в дирекция „Бюджет и финанси”, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

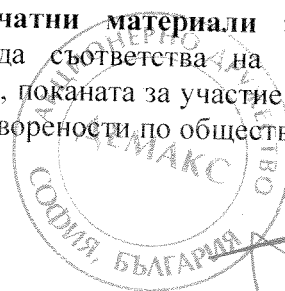
„ДЕМАКС“ АД, ЕИК 831453003, представлявано от инж. Марин Несторов, Изпълнителен директор, със седалище и адрес на управление /адрес за кореспонденция гр. София, 1138, кв. Горубляне, ул. „Абагар“ № 16, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,
и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка със Заповед № ФС-113 от 09.09.2015 г. за класиране на участниците и определяне на изпълнител по обществена поръчка с предмет: „Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.“, по обособена **Позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“**, се сключи настоящият договор за следното:

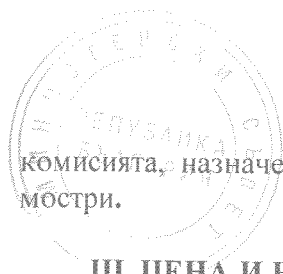
I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изработи и достави **книжа и други печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г.**, наричани за краткост в Договора „услуга”, конкретизирана в техническата спецификация към документацията за участие (Приложение № 1), в техническото предложение (Приложение № 2), в поканата за участие в договарянето (Приложение № 3) и доклада с резултатите и протокола с постигнатите договорености по обществената поръчка на комисията, назначена със Заповед № ФС-111 от 04.09.2015 г. (Приложение № 4), приложени към настоящия договор и представляващи неразделна част от него. Доставките на **книжата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г.** се извършват, съгласно уточнени тиражи и разпределение по получатели – областни администрации, съответно Министерство на външните работи – за книжата и материалите за гласуване за провеждане на националния референдум извън страната. Изработването, доставката и съхранението на **книжата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г.** се извършва в съответствие с всички Решения на ЦИК от 2015 г.

II. КАЧЕСТВО

2.1. Качеството на **книжата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г.** трябва да съответства на изискванията на документацията за участие, техническото предложение, поканата за участие в договарянето и доклада с резултатите и протокола с постигнатите договорености по обществената поръчка на





комисията, назначена със Заповед № ФС-111 от 04.09.2015 г., както и на представените мостри.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата цена за услугата е в размер на 39 690,18 лв. (тридесет и девет хиляди шестстотин и деветдесет лева и 18 ст.) без ДДС и 47 628.22 лв. (четиридесет и седем хиляди шестстотин двадесет и осем и 22 ст.) с включен ДДС в съответствие с доклада с резултатите и протокола с постигнатите договорености, представляващ неразделна част от договора.

3.2. Цената по т. 3.1. включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изработването и доставката на **книжата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г.** до мястото на доставка – областните администрации и МВнР – за чужбина, съгласно уточнените тиражи и разпределение.

3.3. В случай че по решение на ЦИК се наложи промяна в броя и разпределението на изборните книжа и материали, общата стойност на договора се определя на база действително доставените изборни книжа и материали и тяхната единична цена, съгласно доклада с резултатите и протокола с постигнатите договорености по обществената поръчка на комисията, назначена със Заповед № ФС-111 от 04.09.2015 г.

3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 3.1., респективно по т. 3.3., по банков път в български лева, по банковата сметка на изпълнителя в Обединена Българска Банка (IBAN: BG 84UBBS80021008570020, BIC: UBBSBGSF, ОББ – клон Искър банка, в срок от 7 (седем) работни дни след представяне на подписан, двустранен окончателен констативен протокол за извършената услуга, въз основа на представените подписани приемателно-предавателни протоколи между упълномощени представители на Изпълнителя и съответната областна администрация за извършената услуга във всички областни центрове и Министерството на външните работи и представена надлежно оформена фактура. Окончателният констативен протокол и фактурата се подписва от представителите на страните, съгласно т.13.2 от настоящия договор.

3.5. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, приети по реда на настоящия договор.

IV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

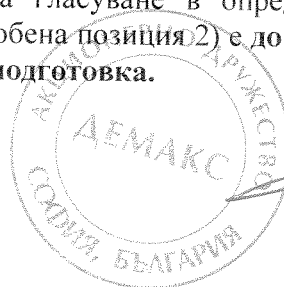
4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява по никакъв повод и под никаква форма информацията за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предоставена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на настоящия договор, освен ако има предварително изрично писмено разрешение за това от него.

V. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

5.1. Срокът за изработването и доставката на книжа и други печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. е до **21 октомври 2015 г.** за всички получатели – областни администрации.

Изработването и доставката на книжа и други печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. за чужбина (МВнР) се извършва с приоритет до **9 октомври 2015 г.**

Срокът за изработване и доставка на Удостоверенията за гласуване в определено място и Публичния регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място в областните администрации по позиции 11 и 12 (по обособена позиция 2) е до **7 дни от датата на получаване на утвърдената от ЦИК предпечатна подготовка.**





5.2. Местата за изпълнение на услугата по настоящия договор са:

- за Министерството на външните работи – гр. София, ул. „Александър Жендов“ № 2;
- за областните администрации – в областните центрове, на адреси, предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно Приложение.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да изпълни задълженията си по настоящия договор за заявеното количество със съответното качество, в определените срокове, в съответствие с техническите спецификации от документацията за участие, техническото предложение, поканата за участие в договарянето и доклада с резултатите и протокола с постигнатите договорености по обществената поръчка на комисията, назначена със Заповед № ... и в съответствие с уточнените тиражи и разпределение по получатели;

б) със свой акт да определи длъжностните лица в печатницата, които ще имат достъп до информация, свързана с изпълнението на поръчката.

в) при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предоставя информация, включително писмена, за изпълнението на договора;

г) да отчете изпълнението на поръчката чрез констативен протокол и приемателно-предавателни протоколи, съставени по реда на т. 3.4 б. „б“ от настоящия договор.

д) да извърши предпечатна подготовка на книгата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. и да я представи за одобрение, в съответствие с техническите спецификации.

е) да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- а) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнената услуга;
- б) да иска уговореното възнаграждение за изпълнената услуга.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а) да приеме изпълнението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на настоящия договор;

б) да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в) да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава;

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

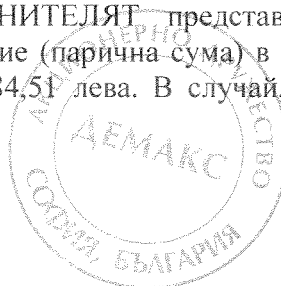
а) да получава информация от Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора;

б) да иска от Изпълнителя да изпълни възложената услуга в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

в) да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да представи приемателно-предавателни протоколи и да подпише констативния протокол, съставени по реда на т. 3.4 б. „б“ от настоящия договор

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. Преди сключване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя безусловна и неотменима гаранция за добро и качествено изпълнение (парична сума) в размер 5 (пет) на сто от стойността на договора без вкл. ДДС или 1984,51 лева. В случай, че се представя



банкова гаранция същата следва да е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока за изпълнение на договора.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за добро изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на договора и приемане на работата, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако:

а) в процеса на неговото изпълнение, възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

б) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина, както и в случаите на лошо, частично и друго неизпълнение. В тези случаи, задържаната гаранция не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

VIII. КОНТРОЛ ПО ИЗРАБОТКАТА И ДОСТАВКАТА НА КНИЖАТА И ДРУГИТЕ ПЕЧАТНИ МАТЕРИАЛИ ЗА ГЛАСУВАНЕ В НАЦИОНАЛНИЯ РЕФЕРЕНДУМ ПРЕЗ 2015 Г.

8.1. Контрол по изработката и доставката на книгата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. се извършва и от Централната изборителна комисия, съгласно чл. 6, ал. 3, изр. второ от Изборния кодекс.

8.2. Централната изборителна комисия може по всяко време да извършва проверки на място в печатницата чрез упълномощени членове на комисията и има право:

а) на свободен достъп в служебните помещения и до документацията, свързана с отпечатването на изборните книга и материали;

б) да изисква допълнителни справки, сведения и др. документи, свързани с проверката. Ръководителите и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни да съдействат на Централната изборителна комисия при осъществяване на контролната й дейност.

8.3. Транспортирането на книгата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. се осъществява от изпълнителя. Охранителните дейности при транспортирането и съхранението на изборните книга и материали се извършват от органите на Министерството на вътрешните работи. Общинските изборителни комисии контролират транспортирането, съхранението и разпределението на книгата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. по общини и секции.

8.4. За съхранението и транспортирането на книгата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. до предаването им на съответната областна администрация, отговорност носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

8.5. Унищожаването на технологичния брак, получен при отпечатването на книгата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г., се извършва в присъствието на упълномощени представители на Централната изборителна комисия, за което се съставя протокол.

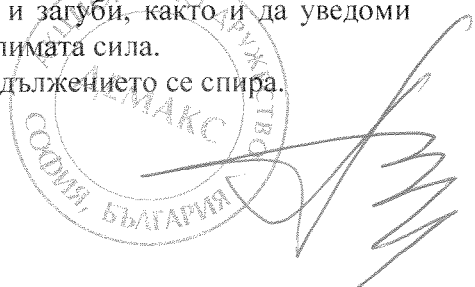
IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

9.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

9.2. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

9.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

СЪДИЯ, БЪЛГАРИЯ



9.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

9.5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

X. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ.

10.1. В случай на забава при изпълнение на задължението по т. 6.1. б. „а”, продължила повече от 3 (три) дни, договорът се прекратява, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 60% (шестдесет на сто) от стойността на договора.

10.2. В случай, че по време на провеждане на националния референдум се установи, че доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ книжа и други печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. са негодни за употреба по предназначението им съгласно техническата спецификация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в размер на 150% (сто и петдесет на сто) от равностойността на негодните за употреба книжа и други печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. Обстоятелствата по настоящата точка се установяват с двустранен констативен протокол.

10.3. При установяване на несъответствие между отпечатаните книжата и другите печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г. и изискванията от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди изборния ден ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да отпечати и достави за своя сметка количествата на несъответстващите книжа и други печатни материали за гласуване в националния референдум през 2015 г.

10.4. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 (нула цяло и една десета) на сто от конкретната дължима сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от цената по целия договор.

10.5. За неизпълнението на други задължения по договора, включително при разпространяване на информация, която се отнася до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или му е била предоставена от него, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет десети) на сто от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

10.6. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

10.7. В случай, че изпълнителят е обединение по ЗЗД, участниците в обединението са солидарно отговорни за финансовите задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в следствие на реализирана отговорност за неизпълнение на задължения, произтичащи от настоящия договор.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Договорът се прекратява или разваля:

а) по взаимно съгласие между страните, направено писмено;

б) едностранно, с тридневно писмено предизвестие, ако насрещната страна виновно не изпълнява свое задължение по договора.

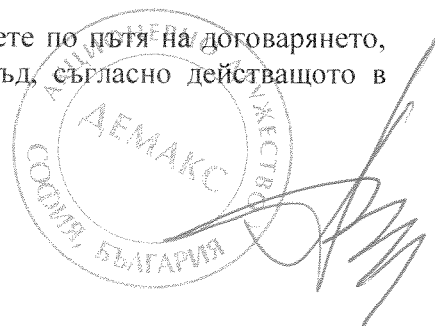
в) от страна на възложителя, по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

г) в случай на забава при изпълнение на задължението по т. 6.1. б. „а”, продължила повече от 3 (три) дни.

11.2. При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения, съгласно българското законодателство.

XII. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

12.1. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.



XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

13.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

13.2. Настоящият договор и приложенията към него се изготвят в два еднообразни екземпляра.

Лица за контакт от страна на Възложителя:

Веска Янева, началник на отдел АРК, тел.: +359 2 940 2583, факс: +359 2 940 2618;

e-mail: v.ianeva@government.bg

Иво Цонков, държавен експерт в отдел АРК, тел.: +359 2 940 2908, факс: +359 2 940 2618;

e-mail: i.tsonkov@government.bg

Лица за контакт от страна на Изпълнителя:

инж. Марин Несторов, Изпълнителен директор

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка (КОПИЕ);

Приложение № 1А – Коригирано разпределение на книгата и материалите за националния референдум през 2015 г.;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в процедурата за възлагане на обществената поръчка (КОПИЕ);

Приложение № 3 – Покана за участие в договарянето (КОПИЕ);

Приложение № 4 – Доклад с резултатите и Протокол с постигнатите договорености с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (КОПИЕ).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ
„Административно и правно обслужване
и собственост“, упълномощен със Заповед
№ Н-837/09.09.2015 г. на министър-
председателя, във връзка със Заповед № Н-
828 от 08.09.2015 г., да изпълнява
функциите на Възложител по чл.8, ал.2 от
ЗОП

.....
Димитър Иванов

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „ФИНАНСИ“:

.....
РУМЯНА ПЕТРОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/.....



РАЗДЕЛ III

**ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА, ВКЛЮЧИТЕЛНО НА
ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

Обект на обществената поръчка „Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.” е полиграфическата изработка и доставката на готовите книжа и материали до областните центрове в страната, с цел техническото осигуряване и произвеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г., по обособени позиции, както следва:

Позиция 1 – Изработка и доставка на бюлетини за гласуване в националния референдум през 2015 г.

Позиция 2 – Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.

Позиция 3 – Изработка и доставка на изборни книжа и други печатни материали за изборите за общински съветници и кметове през 2015 г.

Изработката на книжата и материалите се извършва в съответствие с изискванията на Закона за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление (ЗПУГДВМС), Изборния кодекс (ИК) и Решенията на Централната избирателна комисия (ЦИК).

Всеки кандидат може да подаде заявление за една или повече обособени позиции.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Посочените по-долу изисквания и параметри са само примерни, на база утвърдената практика при произвеждането на предходни избори и национален референдум и дават обща информация с цел подпомагане на кандидатите при подготовката им за участие в процедурата.

Окончателните спецификации и изисквания, свързани с изработката и доставката на книжата и материалите, ще бъдат уточнени при договарянето, в съответствие с решенията и указанията на Централната избирателна комисия.

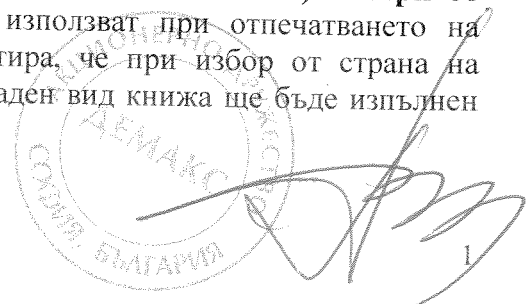
Изискванията и параметрите са в съответствие с разпоредбите на ЗПУГДВМС, ИК и утвърдените от ЦИК с Решение № 1532-НР/2015 г. образци на книжа и материали за националния референдум през 2015 г., Решение № 1512-МИ/2015 г. на ЦИК за утвърждаване на образци на изборни книжа и материали за изборите за общински съветници и кметове през 2015 г. и Решение № 1537-НР/2015 г. на ЦИК за утвърждаване на технически образец на бюлетината за гласуване в националния референдум през 2015 г., както следва:

По позиция 2 – Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.

2.1. Хартия за книжата и материалите – осигурява се от изпълнителя.

2.2. Вид – в съответствие с изискванията по т. 2.10. за всеки вид книжа и материали.

2.3. Кандидатите трябва да представят заверени (с подпис и печат) мостри от всеки вид хартия по т. 2.10, която възнамеряват да използват при отпечатването на изборните книжа. По този начин всеки кандидат гарантира, че при избор от страна на Възложителя на конкретен вид мостра, целият тираж от даден вид книжа ще бъде изпълнен само и изцяло с избрания вид хартия.



2.4. Формат на хартията – в зависимост от използваната технология хартията може да бъде форматирана или ролна.

2.5. Формат на книгата и материалите – в зависимост от решенията на ЦИК, размерите на различните видове книга и материали могат да бъдат различни. В настоящите спецификации са дадени примерни размери на книгата и материалите, като е отчетена практиката от предходни избори – виж т. 2.10.

2.6. Тираж на книгата и материалите:

Тиражът на отпечатаните книга и материали се определя в съответствие с разпоредбите на ИК (чл. 215), от броя на секционните и общинските избирателни комисии и от решенията на ЦИК. Примерни разпределения на тиражите от различните видове книга и материали са дадени в т. 2.10.

2.7. Довършителна обработка на книгата и материалите

Отпечатаните книга и материали трябва да бъдат опаковани и запечатани в кашони или пакети (с точен брой във всяка опаковка), с опис на съдържанието, позволяващ лесното им броене и разпределяне по общини.

В зависимост от утвърдените образци на книгата и решенията на Централната избирателна комисия, могат да бъдат поставени и допълнителни изисквания при довършителната обработка на книгата, като специално запечатване и др.

2.8. Транспортиране на готовите книга и материали

Изпълнителят на поръчката трябва да разполага с необходимите транспортни средства (собствени и/или наети), за да осигури доставката на готовата продукция (книжката и материалите) до всички областни центрове в страната (и до Министерство на външните работи – за чужбина) в срок и по уточнено от възложителя разпределение по области и тиражи.

Конкретните адреси на доставка и лица за контакт в областните центрове ще бъдат предоставени на изпълнителя след подписването на договор.

2.9. Допълнителни изисквания към изпълнителя

Към изпълнителя на книгата се поставят допълнителни изисквания за осигуряване на строг контрол върху отпечатаните количества, а именно:

Чистият тираж подлежи на строга отчетност, като количествата се заприходяват за всяка отделна бройка. Предаването на тиража на съответния получател (министерство/областна администрация) става с приемо-предавателен протокол с означаване на точния брой книга, а при книгата с фабрична номерация – с опис на съответните номера. Не се допуска попадането на изборни книга в случайни лица.

Към изпълнителя се поставят допълнителни изисквания за конфиденциалност – да не разпространява информация, свързана с обекта на поръчката, включително такава, произтичаща от решенията на Централната избирателна комисия.

Изпълнителят носи отговорност за спазването на тези допълнителни изисквания.

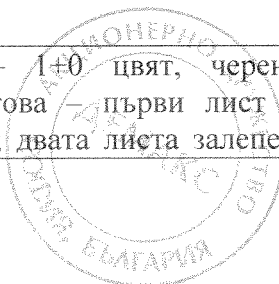
2.10. Съдържание, изработка и разпределение на книгата и материалите за националния референдум през 2015 г. - съдържание съгласно Решение № 1532-НР/2015 г. на ЦИК и съответните Приложения към него, както следва:

Вид	Тираж	Изисквания
1. Протокол на секционна избирателна комисия (трипластов) Приложение № 69-НР	27 600	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, номерация (минимум 5-цифрен пореден номер в долния десен ъгъл); хартия – самокопирна, трипластова – първи лист – предаващ, бял, с надпис “Екземпляр за ЦИК” в долния край; втори лист – приемащо-предаващ, зелен, с надпис “Екземпляр за ОИК” в долния край; трети лист – приемащ, червен, с надпис “Екземпляр за общината” в долния край; трите листа залепени в горната част;

ОБЩИНСКО СЪБЛЮДИТЕЛНО УПРАВЛЕНИЕ
ОПШТИНА БЪЛГАРИЯ

2

Вид	Тираж	Изисквания
*2. Протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната (трипластов) Приложение № 70-НР	1 000	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, номерация (минимум 5-цифрен пореден номер в долния десен ъгъл); хартия – самокопирна, трипластова – първи лист – предаващ, бял; втори лист – приемащо-предаващ, зелен; трети лист – приемащ, червен; трите листа залепени в горната част;
3. Протокол на общинска изборителна комисия (двупластов) Приложение № 71-НР	748	Формат А3, печат – 1+0-цвят, черен, номерация (минимум 5-цифрен пореден номер); хартия – самокопирна, двупластова – първи лист – предаващ, бял, с надпис “Екземпляр за ЦИК” в долния край; втори лист – приемащ, червен, с надпис “Екземпляр за ОИК” в долния край; двата листа залепени в горната част;
4. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия	13 800	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, хартия - офсет, 80 гр./м2, предпечатна подготовка – в съответствие с тази за трипластовия протокол (по т. 1) и текст “ЧЕРНОВА” по диагонал – от долен ляв към горен десен ъгъл;
*5. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната	500	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, хартия – офсет, 80 гр./м2, предпечатна подготовка – в съответствие с тази за трипластовия протокол (по т. 2) и текст “ЧЕРНОВА” по диагонал – от долен ляв към горен десен ъгъл;
6. Чернова на протокол на общинска изборителна комисия	374	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, хартия - офсет, 80 гр./м2, предпечатна подготовка – в съответствие с тази за двупластовия протокола (по т. 3) и текст “ЧЕРНОВА” по диагонал – от долен ляв към горен десен ъгъл;
7. Протокол за предаване и приемане на книжа и материали (трипластов) (представляващ две тройки листа) Приложение № 58-НР	13 800	Формат А4, печат – 1+0 цвят, черен, хартия – самокопирна, трипластова – първи лист – предаващ; втори лист – приемащо-предаващ; трети лист – приемащ; трите листа залепени в горната част; няма ограничение за цвета на хартията;
*8. Протокол за пред. и прием. на книжа и материали на секционна изб. комисия за гласуване извън страната (двупластов) (представляващ две двойки листа) Приложение № 60-НР	500	Формат А4, печат – 1+0 цвят, черен, хартия – самокопирна, двупластова – първи лист – предаващ; втори лист – приемащ; двата листа залепени в горната част; няма ограничение за цвета на хартията;
9. Протокол за предаване и приемане на изборителен списък (трипластов) Приложение № 54-НР	13 800	Формат А4, печат – 1+0 цвят, черен, хартия – самокопирна, трипластова – първи лист – предаващ; втори лист – приемащо-предаващ; трети лист – приемащ; трите листа залепени в горната част; няма ограничение за цвета на хартията;
*10. Протокол за предаване и приемане от СИК извън страната	500	Формат А4, печат – 1+0 цвят, черен, хартия – самокопирна, двупластова – първи лист – предаващ; втори лист – приемащ; двата листа залепени в горната



Вид	Тираж	Изисквания
на формуляр на списък за гласуване извън страната (двупластов) Приложение № 57-НР		част; няма ограничение за цвета на хартията;
11. Удостоверение за гласуване в определено място Приложение № 20-НР	60 000	Формат А4, печат – 1+0 цвят, цветно мастило, номерация (минимум 5-цифрен пореден номер), хартия – тонирана в хартиената маса, офсет, 90 гр./м ² ; допълнителен защитен елемент (растер, сянка или др.)
12. Публичен регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място Приложение № 21-НР	3 000	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, номерация (минимум 5-цифрен пореден номер); хартия – самокопирна, двупластова – първи лист – предаващ, бял, с надпис “Екземпляр за общината” в долния край; втори лист – приемащ, цветен, с надпис “Екземпляр за ОИК” в долния край; двата листа залепени в горната част;
Забележки: 1. Протоколите на СИК и ОИК са защитени с полиграфическа защита, която се определя от ЦИК. 2. Всеки екземпляр на протокола на СИК и ОИК се оформя на листове с обособени страници. Всяка страница се номерира. На всяка страница се отпечатва номерът на листа от протокола, номерът на страницата и фабричният номер на формуляра. На всяка страница се поставят визуални маркери, дефиниращи ориентацията на протокола. 3. Предпечатната подготовка за книгата се извършва от изпълнителя и се предава за утвърждаване от ЦИК.		

Разпределение на книгата и материалите – табл. 1.



Разпределение на книгата и материалите за националния референдум през 2015 г.

Области	Прот. на СИК	Прот. на ОИК	Чернова на прот. на СИК	Чернова на прот. на ОИК	Прот. за пред. и прием. на изб. книжка и м-ли	Прот. за пред. и прием. на изб. списък	Удостов. за глас. в определено място	Публ. регистър за изд. удостов. за гл. в опр. място
Благоевград	1 200	40	600	20	600	600	2 800	140
Бургас	1 500	30	750	15	750	750	2 600	130
Варна	1 400	30	700	15	700	700	3 200	160
В. Търново	1 000	30	500	15	500	500	2 000	100
Видин	600	30	300	15	300	300	2 200	110
Враца	700	30	350	15	350	350	2 000	100
Габрово	600	10	300	5	300	300	2 000	100
Добрич	900	20	450	10	450	450	800	40
Кърджали	1 000	20	500	10	500	500	1 600	80
Кюстендил	700	30	350	15	350	350	1 400	70
Ловеч	600	30	300	15	300	300	1 800	90
Монтана	700	30	350	15	350	300	1 600	80
Пазарджик	800	30	400	15	400	350	2 200	110
Перник	600	20	300	10	300	400	2 200	110
Плевен	900	30	450	15	450	300	1 200	60
Пловдив	2 400	50	1 200	25	1 200	450	2 200	110
Разград	500	20	250	10	250	1 200	5 000	250
Русе	800	20	400	10	400	250	1 400	70
Силистра	600	20	300	10	300	400	1 600	80
Сливен	700	10	350	5	350	300	1 400	70
Смолян	600	30	300	15	300	350	800	40
София	3 600	6	1 800	3	1 800	300	2 000	100
Софийска	1 100	60	550	30	550	1 800	5 200	260
Стара Загора	1 100	30	550	15	550	550	4 400	220
Търговище	600	16	300	8	300	550	2 200	110
Хасково	1 100	30	550	15	550	300	1 000	50
Шумен	700	30	350	15	350	550	2 200	110
Ямбол	600	16	300	8	300	350	2 000	100
*МВНР чужб.	*1 000	0	*500	0	*500	300	1 000	50
ОБЩО	28 600	748	14 300	374	14 300	14 300	60 000	3 000

2.11. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение за книгата и материалите за националния референдум е до **21 октомври 2015 г.**, в т. ч.:

1. Срокът за изработване и доставка на Удостоверенията за гласуване в определено място и Публичния регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място по позиции 11 и 12 е до 7 дни от датата на получаване на утвърдената от ЦИК предпечатна подготовка.
2. До 21 октомври 2015 г. за всички получатели – областни администрации.
3. Изработването и доставката за чужбина (МВнР) се извършва с приоритет до 9 октомври 2015 г.

Доставката на книгата до всички областни центрове в страната (и до Министерство на външните работи – за чужбина) се извършва по предварително съгласуван с Възложителя график.



Коригирано разпределение на книгата и материалите за националния референдум през 2015 г.

Области	Прот. на СИК	Прот. на ОИК	Чернова на прот. на СИК	Чернова на прот. на ОИК	Прот. за пред. и прием. на изб. книга и м-ли	Прот. за пред. и прием. на изб. списък	Удостов. за глас. в определено място	Публ. регистър за изд. удостов. за гл. в опр. място
Благоевград	1 200	40	600	20	600	600	2 800	140
Бургас	1 500	30	750	15	750	750	2 600	130
Варна	1 400	30	700	15	700	700	3 200	160
В. Търново	1 000	30	500	15	500	500	2 000	100
Видин	600	30	300	15	300	300	2 200	110
Враца	700	30	350	15	350	350	2 000	100
Габрово	600	10	300	5	300	300	800	40
Добрич	900	20	450	10	450	450	1 600	80
Кърджали	1 200	20	600	10	600	600	1 400	70
Кюстендил	700	30	350	15	350	350	1 800	90
Ловеч	600	30	300	15	300	300	1 600	80
Монтана	700	30	350	15	350	350	2 200	110
Пазарджик	800	30	400	15	400	400	2 200	110
Перник	600	20	300	10	300	300	1 200	60
Плевен	900	30	450	15	450	450	2 200	110
Пловдив	2 400	50	1 200	25	1 200	1 200	5 000	250
Разград	500	20	250	10	250	250	1 400	70
Русе	800	20	400	10	400	400	1 600	80
Силистра	600	20	300	10	300	300	1 400	70
Сливен	700	10	350	5	350	350	800	40
Смолян	600	30	300	15	300	300	2 000	100
София	3 400	6	1 700	3	1 700	1 700	5 200	260
Софийска	1 100	60	550	30	550	550	4 400	220
Стара Загора	1 100	30	550	15	550	550	2 200	110
Търговище	600	16	300	8	300	300	1 000	50
Хасково	1 100	30	550	15	550	550	2 200	110
Шумен	700	30	350	15	350	350	2 000	100
Ямбол	600	16	300	8	300	300	1 000	50
*МВНР –чужб.	1 000	0	500	0	500	500		
ОБЩО	28 600	748	14 300	374	14 300	14 300	60 000	3 000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по обявена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.“ по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на бюлетини за гласуване в националния референдум през 2015 г.“

Обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“

Обособена позиция № 3 „Изработка и доставка на изборни книжа и други печатни материали за изборите за общински съветници и кметове през 2015 г.“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Ние/Аз, **Марин Александров Несторов**

(трите имена и длъжността на лицето(ата), представляващо(и) участника)

представляващ(и) **„ДЕМАКС“ АД**
(наименование на фирмата на участника)

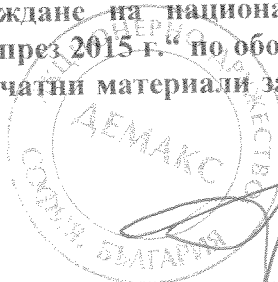
с настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет по обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“

ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:

1. Запознати сме и приемаме изцяло предоставената документация за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.“ по обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“**



Демакс АД
ISO 9001:2008, ISO 14001:2004
ISO 27001:2005



Настоящо е подписан модел и дубликат
60 ил. Мажл. издателство на технически ванами. Подпис: 2008
и 67-ия Мажл. издателство на технически ванами. Подпис: 2008



2. Ние предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие с условията на документацията, дейностите по предмета на обществената поръчка. В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение в размер на **5 (пет) на сто** от стойността на поръчката без вкл. ДДС, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока за изпълнение на договора.

За изпълнение на предмета на поръчката представяме настоящето техническо предложение:

(Участникът подробно описва своето техническо предложение в съответствие с изискванията на Техническите спецификации от документацията и поканата за участие в процедурата).

Техническа спецификация – Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.

1. **Хартия за книжата и материалите** – осигурява се от „ДЕМАКС“ АД.
2. **Вид** – в съответствие с изискванията по т. 10 за всеки вид книга и материали.
3. **„ДЕМАКС“ АД представи заверени (с подпис и печат) мостри от всеки вид хартия** по т. 10, която възнамерява да използва при отпечатването на изборните книга. По този начин се гарантира, че при избор от страна на Възложителя на конкретен вид мостра, целият тираж от даден вид книга ще бъде изпълнен само и изцяло с избрания вид хартия.
4. **Формат на хартията** – в зависимост от използваната технология хартията може да бъде форматирана или ролна.
5. **Формат на книжата и материалите** – в зависимост от решенията на ЦИК, размерите на различните видове книга и материали могат да бъдат различни. В настоящите спецификации са дадени примерни размери на книжата и материалите, като е отчетена практиката от предходни избори – виж т. 10.
6. **Тираж на книжата и материалите:**
Тиражът на отпечатаните книга и материали се определя в съответствие с разпоредбите на ИК (чл. 215), от броя на секционните и общинските избирателни комисии и от решенията на ЦИК. Примерни разпределения на тиражите от различните видове книга и материали са дадени в т.10.
7. **Довършителна обработка на книжата и материалите**
Отпечатаните книга и материали ще бъдат опаковани и запечатани в кашони или пакети (с точен брой във всяка опаковка), с опис на съдържанието, позволяващ лесното им броене и разпределяне по общини.



Demake АД
ISO 9001:2008 ISO 14001:2004
ISO 27001:2005

Носитель на звание медал и диплом
60-й Международной технической выставки, Гавана, 2004
и 61-й Международной технической выставки, Гавана, 2005





В зависимост от утвърдените образци на книжата и решенията на Централната избирателна комисия, могат да бъдат поставени и допълнителни изисквания от Възложителя при довършителната обработка на книжата, като специално запечатване и др.

8. Транспортиране на готовите книжа и материали

„ДЕМАКС“ АД разполага с необходимите транспортни средства (собствени и/или наети), за да осигури доставката на готовата продукция (книжата и материалите) до всички областни центрове в страната (и до Министерство на външните работи – за чужбина) в срок и по уточнено от възложителя разпределение по области и тиражи.

Конкретните адреси на доставка и лица за контакт в областните центрове следва да бъдат предоставени след подписването на договор.

9. Допълнителни изисквания

„ДЕМАКС“ АД се ангажира да изпълни допълнителни изисквания за осигуряване на строг контрол върху отпечатаните количества, а именно:

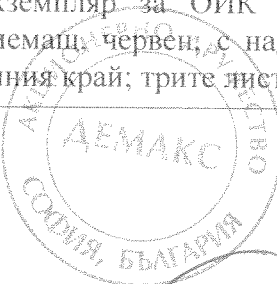
Чистият тираж ще подлежи на строга отчетност, като количествата се заприходяват за всяка отделна бройка. Предаването на тиража на съответния получател (министерство/областна администрация) става с приемо-предавателен протокол с означаване на точния брой книжа, а при книжата с фабрична номерация – с опис на съответните номера. Не се допуска попадането на изборни книжа в случайни лица.

„ДЕМАКС“ АД се ангажира да спазва допълнителните изисквания за конфиденциалност – да не разпространява информация, свързана с обекта на поръчката, включително такава, произтичаща от решенията на Централната избирателна комисия.

„ДЕМАКС“ АД носи отговорност за спазването на тези допълнителни изисквания.

10. Съдържание, изработка и разпределение на книжата и материалите за националния референдум през 2015 г. - съдържание съгласно Решение № 1532-НР/2015 г. на ЦИК и съответните Приложения към него, както следва:

Вид	Тираж	Изисквания
1. Протокол на секционна избирателна комисия (трипластов) Приложение № 69-НР	27 600	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, номерация (минимум 5-цифрен пореден номер в долния десен ъгъл); хартия – самокопирна, трипластова – първи лист – предаващ, бял, с надпис “Екземпляр за ЦИК” в долния край; втори лист – приемащо-предаващ, зелен, с надпис “Екземпляр за ОИК” в долния край; трети лист – приемащ, червен, с надпис “Екземпляр за общината” в долния край; трите листа залепени в горната част;



Демакс АД
ISO 9001:2008, ISO 14001:2004
ISO 27001:2005

Настоящият документ е подписан и дипломиран от
60-ия Международен технически семинар: Проекти 2004 г.
и 67-ия Международен технически семинар: Проекти 2011 г.





Вид	Тираж	Изисквания
*2. Протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната (трипластов) Приложение № 70-НР	1 000	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, номерация (минимум 5-цифрен пореден номер в долния десен ъгъл); хартия – самокопирна, трипластова – първи лист – предаващ, бял; втори лист – приемащо-предаващ, зелен; трети лист – приемащ, червен; трите листа залепени в горната част;
3. Протокол на общинска изборителна комисия (двупластов) Приложение № 71-НР	748	Формат А3, печат – 1+0-цвет, черен, номерация (минимум 5-цифрен пореден номер); хартия – самокопирна, двупластова – първи лист – предаващ, бял, с надпис “Екземпляр за ЦИК” в долния край; втори лист – приемащ, червен, с надпис “Екземпляр за ОИК” в долния край; двата листа залепени в горната част;
4. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия	13 800	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, хартия - офсет, 80 гр./м2, предпечатна подготовка – в съответствие с тази за трипластовия протокол (по т. 1) и текст “ЧЕРНОВА” по диагонал – от долен ляв към горен десен ъгъл;
*5. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната	500	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, хартия – офсет, 80 гр./м2, предпечатна подготовка – в съответствие с тази за трипластовия протокол (по т. 2) и текст “ЧЕРНОВА” по диагонал – от долен ляв към горен десен ъгъл;
6. Чернова на протокол на общинска изборителна комисия	374	Формат А3, печат – 1+0 цвят, черен, хартия - офсет, 80 гр./м2, предпечатна подготовка – в съответствие с тази за двупластовия протокола (по т. 3) и текст “ЧЕРНОВА” по диагонал – от долен ляв към горен десен ъгъл;
7. Протокол за предаване и приемане на книжа и материали (трипластов) Приложение № 58-НР	13 800	Формат А4, печат – 1+0 цвят, черен, хартия – самокопирна, трипластова – първи лист – предаващ; втори лист – приемащо-предаващ; трети лист – приемащ; трите листа залепени в горната част; няма ограничение за цвета на хартията;
*8. Протокол за пред. и прием. на книжа и материали на секционна изб. комисия за гласуване извън страната (двупластов) Приложение № 60-НР	500	Формат А4, печат – 1+0 цвят, черен, хартия – самокопирна, двупластова – първи лист – предаващ; втори лист – приемащ; двата листа залепени в горната част; няма ограничение за цвета на хартията;



[Handwritten signature]



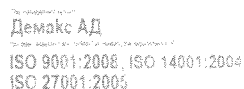
Демакс АД
 ISO 9001:2008, ISO 14001:2004
 ISO 27001:2005

Носител на златен медал и диплом от
 60-ия Международен технически панаир, Пловдив 2004 г.
 и 74-ия Международен технически панаир, Пловдив 2011 г.



3. Предпечатната подготовка за книгата се извършва от изпълнителя и се предава за утвърждаване от ЦИК.

ДЕМАКС



Носител на златен медал и диплом от
60-ия Международен технически панаир, Пловдив 2004 г.
и 67-ия Метрофиз, оден технически панаир, Пловдив 2011 г.



ул. „Абазар“ № 16, кв. Горубяне, 1138 София
 Тел. 02 9307 777, 02 4011 777, Факс: 02 416 48 72, 02 9307 777
 GSM: 0875 302 777, e-mail: demax@demax.bg, www.demax.bg
 ЛУСИ ИЛ № BG031453003 JEAN, BG08UBSS8427010221417 (B VGN), BG UBSSBGSF, ОББ, КМОН ИЕКОН



Разпределение на книгата и материалите за
 националния референдум през 2015 г.

Таблица 1

Области	Прот. на СИК	Прот. на ОИК	Чернова на прот. на СИК	Чернова на прот. на ОИК	Прот. за пред. и прием. на изб. книга и м-ли	Прот. за пред. и прием. на изб. списък	Удостовер. за глас. в определено място	публ. регистър за изд. удостоверение за гл. в опр. място
Благоевград	1 200	40	600	20	600	600	2 800	140
Бургас	1 500	30	750	15	750	750	2 600	130
Варна	1 400	30	700	15	700	700	3 200	160
В. Търново	1 000	30	500	15	500	500	2 000	100
Видин	600	30	300	15	300	300	2 200	110
Враца	700	30	350	15	350	350	2 000	100
Габрово	600	10	300	5	300	300	800	40
Добрич	900	20	450	10	450	450	1 600	80
Кърджали	1 000	20	500	10	500	500	1 400	70
Кюстендил	700	30	350	15	350	350	1 800	90
Ловеч	600	30	300	15	300	300	1 600	80
Монтана	700	30	350	15	350	350	2 200	110
Пазарджик	800	30	400	15	400	400	2 200	110
Перник	600	20	300	10	300	300	1 200	60
Плевен	900	30	450	15	450	450	2 200	110
Пловдив	2 400	50	1 200	25	1 200	1 200	5 000	250
Разград	500	20	250	10	250	250	1 400	70
Русе	800	20	400	10	400	400	1 600	80
Силистра	600	20	300	10	300	300	1 400	70
Сливен	700	10	350	5	350	350	800	40
Смолян	600	30	300	15	300	300	2 000	100
София	3 600	6	1 800	3	1 800	1 800	5 200	260
Софийска	1 100	60	550	30	550	550	4 400	220
Стара Загора	1 100	30	550	15	550	550	2 200	110
Търговище	600	16	300	8	300	300	1 000	50
Хасково	1 100	30	550	15	550	550	2 200	110



Национален център за управление на качеството
 и етиката на Демакс АД
 Български стандарт за управление на качеството
 и етиката на Демакс АД
 и етиката на Демакс АД



Съставен на 10 януари 2015 г. и подписан от
 Директор на Демакс АД

ул. „Абагар“ № 16, кв. Горубляне, 1138 София
 Тел.: 02 9307 777, 02 4011 777, Факс: 02 416 48 72, 02 9307 777
 GSM: 0875 302 777, e-mail: demax@demax.bg, www.demax.bg
 ДДС ИЧ № BG831453003 IBAN BG98UBBS84271010221417 (в BGN) BIC UEBSSGSG ОББ Кхен Йскър



Шумен	700	30	350	15	350	350	2 000	100
Ямбол	600	16	300	8	300	300	1 000	50
*МВНР –чужб.	*1 000	0	*500	0	*500	*500		
ОБЩО	28 600	748	14 300	374	14 300	14 300	60 000	3 000

[Handwritten signature]



Демакс АД



Демакс АД
 ISO 9001:2008, ISO 14001:2004
 ISO 27001:2005

Носител на златен медал и диплом от
 56-ия Международен технически панаир, Пловдив 2004 г.
 и 67-ия Международен технически панаир, Пловдив 2011 г.



11. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение за книгата и материалите за националния референдум е до **21 октомври 2015 г.**, в т. ч.:

1. Срокът за изработване и доставка на Удостоверенията за гласуване в определено място и Публичния регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място по позиции 11 и 12 е до 7 дни от датата на получаване на утвърдената от ЦИК предпечатна подготовка.
2. До 21 октомври 2015 г. за всички получатели – областни администрации.
3. Изработването и доставката за чужбина (МВНР) се извършва с приоритет до 9 октомври 2015 г.

Доставката на книгата до всички областни центрове в страната (и до Министерство на външните работи – за чужбина) се извършва по предварително съгласуван с Възложителя график.

За изпълнение на настоящата обществена поръчка декларирам, че ще използвам следното техническо оборудване:

Наименование на оборудването	Марка/Модел	Посочване на техническите параметри
Ролна офсетова формулярна машина	Müller Martini	Машина за офсетов печат на формуляри – четирицветна, номерираща секция. Печата рола-лист, рола-циг-цаг и рола-рола. Максимална ширина на печат 508 мм. Възможност за перфорация по време на печат. Максимална скорост на печат 300 м/мин.
Ролна офсетова формулярна машина	Müller Martini	Машина за офсетов печат на формуляри – петцветна, с УВ-сушене. Печата рола-лист, рола-циг-цаг и рола-рола. Максимална ширина на печат 508 мм. Възможност за перфорация по време на печат. Максимална скорост на печат 300 м/мин.
Ролна офсетова формулярна машина	WEB Print 48	Машина за офсетов печат на формуляри четирицветна, с УВ-сушене. Максимална ширина на хартията 480 мм. Възможност за перфорация по време на печат. Максимална скорост на печат 200 м/мин. или 39 000 отпечатъка А3 на час (отрязани на 12 инча).

Листов колатор – 2 бр.	Form Kollect	Възможност за събиране до 6 листа в комплект, скрепване с точково лепене, и/или 7-позиционна номерация. С капацитет 1500-5000 комплекта в час, в зависимост от формата на хартията.
---------------------------	-------------------------------	---

Настоящото техническо предложение е със срок на валидност 60 дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертата за участие.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

инж. Марин Несторов (име и фамилия)

Изпълнителен директор (длъжност на представляващия участника)

Дата: 08.09/2015 г.



Handwritten signature



Демакс АД
ISO 9001:2008, ISO 14001:2004
ISO 27001:2005

Носител на златен медал и диплом от
68-ия Международен технически панбир, Пловдив 2004 г.
и 67-ия Международен технически панбир, Пловдив 2011 г.





Приложение №3

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

№ 08.19-18

08.09. 2015 г.

ДО

„Демакс“ АД
гр. София, кв. Горубляне, ул. „Абагар“ № 16
факс: 02/ 416 4872

ПОКАНА

За участие в процедура на договаряне с обявление
за възлагане на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл. 88, ал. 12 от ЗОП и във връзка със Заповед № ФС-112/08.09.2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ за обявяване на кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.“, **Обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“**, открита със Заповед № ФС-109/01.09.2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ и публикувана под № 00270-2015-0017 в Регистъра на обществените поръчки на 01.09.2015 г., Ви отправяме покана за участие в договарянето и представяне на първоначална оферта. Офертата трябва да съдържа два отделни запечатани, непрозрачни плик – плик, съдържащ техническо предложение (по образец, Приложение 2 към документацията; в Приложения № 58-НР и 60-НР думите „(представляващ две тройки листа)“ и „(представляващ две двойки листа)“ се заличават) и плик, съдържащ ценово предложение (по образец Приложение 2А към настоящата покана) и следва да бъде представена до **14 часа на 08.09.2015 г.**, в сградата на МС – гр. София, бул. „Дондуков“ № 1, в запечатан, непрозрачен плик.

Комисията ще проведе договарянето на 08.09.2015 г. след изтичане на крайния срок за получаване на първоначалната оферта, в сградата на МС – гр. София, бул. „Дондуков“ № 1.

Веселин Чинов

Директор на дирекция „Административно и
правно обслужване и управление на
собствеността“

КАНДИДАТ:
представяван от
адрес на управление:.....,
вписано в търговския регистър при Агенцията по вписванията/или
съд по ф.д /.....г., ЕИК/БУЛСТАТ.....

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.“ по Обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.“ по Обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“, открита със Заповед № ФС-109/01.09.2015 г.

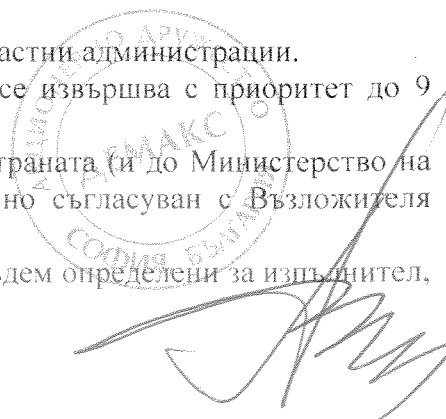
Декларираме, че сме получили документацията и поканата за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Срокът, в който предлагаме да бъде изпълнена поръчката е до 21 октомври 2015 г., в т. ч.:

1. Срокът за изработване и доставка на Удостоверенията за гласуване в определено място и Публичния регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място е до 7 дни от датата на получаване на утвърдената от ЦИК предпечатна подготовка.
2. До 21 октомври 2015 г. за всички получатели – областни администрации.
3. Изработването и доставката за чужбина (МВнР) се извършва с приоритет до 9 октомври 2015 г.

Доставката на книжата до всички областни центрове в страната (и до Министерство на външните работи – за чужбина) се извършва по предварително съгласуван с Възложителя график.

Запознати сме с проекта на договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.



Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 60 дни след датата, определена за краен срок за предаване на първоначалните оферти за участие.

Приемаме, в случай че бъдем определени за изпълнител, при сключването на договор да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в Документацията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

За изпълнение на поръчката, в съответствие с условията на настоящата процедура, нашето ценово предложение е както следва:

Вид на книгата и материалите	Тираж	Единична цена за 1 брой, без ДДС [лв.]	Цена (за цялото количество) без ДДС [лв.]
1. Протокол на секционна изборителна комисия (трипластов) Приложение № 69-НР	27 600		
*2. Протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната (трипластов) Приложение № 70-НР	1 000		
3. Протокол на общинска изборителна комисия (двупластов) Приложение № 71-НР	748		
4. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия	13 800		
*5. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната	500		
6. Чернова на протокол на общинска изборителна комисия	374		
7. Протокол за предаване и приемане на книга и материали (трипластов) Приложение № 58-НР	13 800		
*8. Протокол за пред. и прием. на книга и материали на секционна изб. комисия за гласуване извън страната (двупластов) Приложение № 60-НР	500		
9. Протокол за предаване и приемане на изборителен списък (трипластов) Приложение № 54-НР	13 800		



Вид на книгата и материалите	Тираж	Единична цена за 1 брой, без ДДС [лв.]	Цена (за цялото количество) без ДДС [лв.]
* 10. Протокол за предаване и приемане от СИК извън страната на формуляр на списък за гласуване извън страната (двупластов) Приложение № 57-НР	500		
11. Удостоверение за гласуване в определено място Приложение № 20-НР	60 000		
12. Публичен регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място Приложение № 21-НР	3 000		
Обща цена, без ДДС [лв.]			

Цената за изпълнение на обекта на поръчката включва всички разходи по организацията и изпълнението на поръчката, като вносни мита, такси, застраховки, маркировка, опаковка, транспортни разходи и др. (до областните центрове в страната и до МВнР).

Предложените цени са определени при пълно съответствие с изискванията от поканата, документацията по процедурата и техническото предложение.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (длъжност на представляващия кандидата)

Дата:г.



ДОКЛАД

за дейността на комисията, назначена със Заповед № ФС-111 от 4 септември 2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ за провеждане на процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.“ по обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

На 8 септември 2015 г. в изпълнение на Ваша Заповед № ФС-111 от 4 септември 2015 г. комисия в състав:

Председател: Веска Янева – началник на отдел „Административна и регионална координация“ и

Членове:

1. Адриана Василева – юрист, началник на сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“, отдел „Административно и правно обслужване и собственост“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;

2. Иво Цонков – държавен експерт в отдел „Административна и регионална координация“;

3. Ирина Ангелова – държавен експерт в сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“, отдел „Административно и правно обслужване и собственост“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;

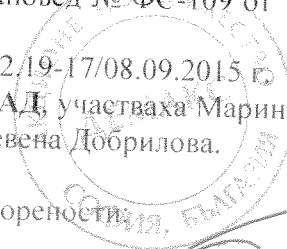
4. Милан Томанов - младши експерт в сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“, отдел „Административно и правно обслужване и собственост“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“

на основание чл. 89, ал. 2 от Закона за обществените поръчки, Заповед № ФС-112 от 8 септември 2015 г. на директора на дирекция АПОУС и поканена с изходящ № 02.19-17/08.09.2015 г. проведе преговори с допуснатия и поканен на основание чл. 88, ал. 12 от ЗОП кандидат „ДЕМАКС“ АД, с адрес: гр. София 1138, кв. Горубляне, ул. „Абагар“ № 16, по обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на книжа и други печатни материали за националния референдум през 2015 г.“ на обществена поръчка с предмет: „Изработка и доставка на книжа и материали за провеждане на национален референдум и избори за общински съветници и кметове през 2015 г.“, открита със Заповед № ФС-109 от 1 септември 2015 г. на директора на дирекция АПОУС.

Участникът представи първоначална оферта, с вх: № 02.19-17/08.09.2015 г.

В преговорите, от страна на участника – „ДЕМАКС“ АД, участваха Марин Несторов – изпълнителен директор и упълномощеният представител – Невена Добрилова.

В хода на преговорите бяха постигнати следните договорености:



1. ОТНОСНО СРОКА НА ДОГОВОРА

„ДЕМАКС“ АД потвърди посочените в първоначалната оферта срокове за изпълнение на поръчката, а именно:

1. Сроктът за изработване и доставка на Удостоверенията за гласуване в определено място и Публичния регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място е до 7 дни от датата на получаване на утвърдената от ЦИК предпечатна подготовка.
2. До 21 октомври 2015 г. за всички получатели – областни администрации.
3. Изработването и доставката за чужбина (МВНР) се извършва с приоритет до 9 октомври 2015 г.

2. ОТНОСНО ТЕХНИЧЕСКАТА ЧАСТ НА ОФЕРТАТА

„ДЕМАКС“ АД приема да изпълни изработването и доставката на изборни книжа и други печатни материали, съгласно изискванията на възложителя, документацията и поканата за участие в договарянето.

По отношение на транспортирането на готовите материали кандидатът заявява, че разполага с необходимите транспортни средства (собствени), за да осигури доставката на готовата продукция до всички областни центрове в страната (и до Министерство на външните работи – за чужбина) в срок и по уточнено от възложителя разпределение.

3. ОТНОСНО ПРОМЕНИ В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР

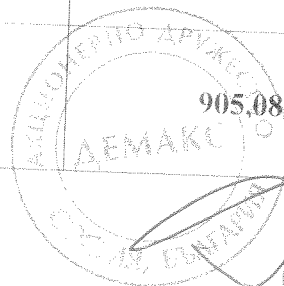
Участникът „ДЕМАКС“ АД не предлага промени в проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

4. ОТНОСНО ЦЕНАТА НА ДОГОВОРА

Участникът предлага първоначална оферта, както следва:

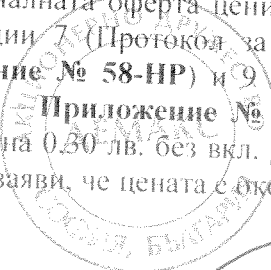
39 966,18 лв. без ДДС общо за всички видове книжа, количества и разпределение, съгласно техническата спецификация, съгласно таблицата:

Вид на книжата и материалите	Тираж	Единична цена за 1 брой, без ДДС [лв.]	Цена (за цялото количество), без ДДС [лв.]
1. Протокол на секционна изборителна комисия (трипластов) Приложение № 69-НР	27 600	0,51	14 076,00
*2. Протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната (трипластов) Приложение № 70-НР	1 000	1,68	1 680,00
3. Протокол на общинска изборителна комисия (двупластов) Приложение № 71-НР	748	1,21	905,08



Вид на книгата и материалите	Тираж	Единична цена за 1 брой, без ДДС [лв.]	Цена (за цялото количество), без ДДС [лв.]
4. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия	13 800	0,17	2 346,00
*5. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната	500	0,54	270,00
6. Чернова на протокол на общинска изборителна комисия	374	0,65	243,10
7. Протокол за предаване и приемане на книга и материали (трипластов) Приложение № 58-НР	13 800	0,31	4 278,00
*8. Протокол за пред. и прием. на книга и материали на секционна изб. комисия за гласуване извън страната (двупластов) Приложение № 60-НР	500	1,24	620,00
9. Протокол за предаване и приемане на изборителен списък (трипластов) Приложение № 54-НР	13 800	0,31	4 278,00
*10. Протокол за предаване и приемане от СИК извън страната на формуляр на списък за гласуване извън страната (двупластов) Приложение № 57-НР	500	1,24	620,00
11. Удостоверение за гласуване в определено място Приложение № 20-НР	60 000	0,16	9 600,00
12. Публичен регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място Приложение № 21-НР	3 000	0,35	1 050,00
Обща цена, без ДДС [лв.]			39 966,18

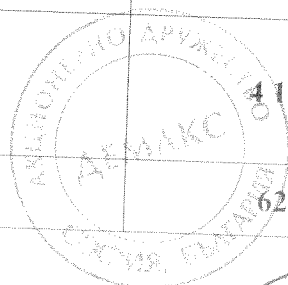
След обсъждане на направеното ценово предложение, участникът беше поканен да направи промяна /намаление/ на предложените в първоначалната оферта цени. Участникът заяви, че може да направи намаление в цената по позиции 7 (Протокол за предаване и приемане на книга и материали (трипластов) – **Приложение № 58-НР**) и 9 (Протокол за предаване и приемане на изборителен списък (трипластов) – **Приложение № 54-НР**), като намали единичните цени за 1 брой от 0,31 лв. без вкл. ДДС на 0,30 лв. без вкл. ДДС, с което общата цена се намалява с 276 лв. без вкл. ДДС. Участникът заяви, че цената е окончателна.



Коригираната оферта на участника „ДЕМАКС“ АД е както следва:

39 690,18 лв. без ДДС общо за всички видове книжа, количества и разпределение, съгласно техническата спецификация, съгласно таблицата:

Вид на книгата и материалите	Тираж	Единична цена за 1 брой, без ДДС [лв.]	Цена (за цялото количество), без ДДС [лв.]
1. Протокол на секционна изборителна комисия (трипластов) Приложение № 69-НР	27 600	0,51	14 076,00
*2. Протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната (трипластов) Приложение № 70-НР	1 000	1,68	1 680,00
3. Протокол на общинска изборителна комисия (двупластов) Приложение № 71-НР	748	1,21	905,08
4. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия	13 800	0,17	2 346,00
*5. Чернова на протокол на секционна изборителна комисия за гласуване извън страната	500	0,54	270,00
6. Чернова на протокол на общинска изборителна комисия	374	0,65	243,10
7. Протокол за предаване и приемане на книжа и материали (трипластов) Приложение № 58-НР	13 800	0,30	4 140,00
*8. Протокол за пред. и прием. на книжа и материали на секционна изб. комисия за гласуване извън страната (двупластов) Приложение № 60-НР	500	1,24	620,00
9. Протокол за предаване и приемане на изборителен списък (трипластов) Приложение № 54-НР	13 800	0,30	4 140,00
*10. Протокол за предаване и приемане от СИК извън	500	1,24	620,00



[Handwritten signature]

Вид на книгата и материалите	Тираж	Единична цена за 1 брой, без ДДС [лв.]	Цена (за цялото количество), без ДДС [лв.]
страната на формуляр на списък за гласуване извън страната (двупластов) Приложение № 57-НР			
11. Удостоверение за гласуване в определено място Приложение № 20-НР	60 000	0,16	9 600,00
12. Публичен регистър за издадените удостоверения за гласуване в определено място Приложение № 21-НР	3 000	0,35	1 050,00
Обща цена, без ДДС [лв.]			39 690,18

Настоящият доклад се изготви и подписа на 08.09.2015 г., на основание чл. 89, ал. 5 от ЗОП и се предаде на възложителя за вземане на решение по чл. 89, ал. 6 от ЗОП.

Председател: _____

Членове:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

