



ДОГОВОР

№ МС-53/11-05 2015 г.

Днес, 11-05 2015 г. в гр. София, между:

1. АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ- гр. София, бул. "Княз Ал. Дондуков", № 1, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695025, представлявана от **ВЕСЕЛИН ГЕОРГИЕВ ЧИНОВ** - директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността (АПОУС), упълномощен със Заповед № Н-1026/07.11.2014г. на министър-председателя и Румяна Славчева Петрова – началник на отдел „Финанси“ в дирекция „Бюджет и финанси“, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2. "АВАЛОН – СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА" ООД, ЕИК по БУЛСТАТ 200119330, със седалище и адрес на управление гр. Варна 9000, район Приморски, ул. „Евлоги Георгиев“, бл.22, вх.Г, ап.23, представлявано от **Десислав Василев Иванов**, Удостоверение №278/20.05.2008 на МЗ, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение дейности по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и да извършва периодични медицински прегледи на работниците и служителите на комплекс „Бояна“ и Стопанство „Евксиноград“ с обект „Шабла“, съгласно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Наредба № 3 от 25 януари 2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина, като осъществи дейностите, посочени в Оферта от 27.01.2015 г. на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и Оферта от 18.02.2015 г. на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2), неразделна част от договора.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Срокът на настоящия договора е 1 (една) година, считано от датата на подписването му.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. Цена за извършваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги е, както следва:

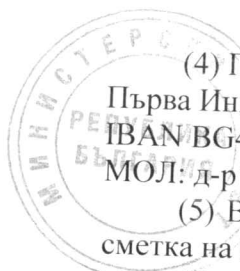
т. 1. сумата от 3975 лв. за 159 служители и работници на Стопанство „Евксиноград“ с обект „Шабла“ и

т. 2. Сумата от 3375 лв. за 135 служители и работници на Комплекс „Бояна“.

Чл. 4. (1) Дължимите суми по чл. 3, т. 1 и т. 2 се заплащат съответно от Стопанство „Евксиноград“ с обект „Шабла“ и от Комплекс „Бояна“

(2) Плащането се извършва еднократно за извършените услуги, посочени в Оферта от 27.01.2015 г. на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и Оферта от 18.02.2015 г. на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) неразделна част от договора.

(3) Плащането се извършва в срок до 5 (пет) дни след представяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура и подписан двустранен протокол за резултатите от извършените услуги. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколите се подписват от управителите съответно на Стопанство „Евксиноград“ с обект „Шабла“ и от Комплекс „Бояна“.



(4) Плащането се извършва по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Първа Инвестиционна банка – Варна; разплащателна сметка
IBAN BG41FINV91501003699419, BIC FINVBGSF
МОЛ: д-р Десислав Василев Иванов

(5) Всички разходи, за предоставянето на предмета на настоящият договор са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Посочената в чл. 3 от договора цена включва възнагражденията за всички дейности с обхват личния състав на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) Всяко несъответствие на цената с действителните видове и количество разходи за изпълнение на договора, в т. ч. транспортни разходи и др. е извън цената и е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. Място на изпълнение на услугата е Стопанство „Евксиноград“ с обект „Шабла“ и Комплекс „Бояна“.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез упълномощените лица по чл. 23 се задължава да:

(1) предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ място за извършване на дейностите по чл. 1 списък на личния състав;

(2) заплати цената на извършеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока, начина и условията, посочени в този договор;

(3) осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до местата за изпълнение на дейностите по договора;

(4) приеме работата, в случай на пълно и точно изпълнение.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез упълномощените лица по чл. 23 има право да:

(1) получи услугата качествено, в срок и при условията, договорени между страните;

(2) осъществява контрол във всеки стадий на изпълнение на договора, без това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(3) получава своевременно информация за възникнали проблеми и да бъде уведомяван за начините на решаването им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(4) внася корекции в предложения график за изпълнение на дейностите по договора, когато се налага оптимизиране на дейностите на същия, в контекста на изпълнението на предмета на настоящия договор.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

(1) извърши услугата предмет на настоящия договор качествено, в срок и в съответствие с Оферта от 27.01.2015 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 1), Оферта от 18.02.2015 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2), Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина.

(2) не представя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на услугата без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(3) осигури за своя сметка всичко необходимо за изпълнение на услугата;

(4) осигури необходимите специалисти за изпълнение на услугата;

(5) предостави за съгласуване график за изпълнението на дейностите по договора на упълномощените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица по чл. 23 (за съответния обект) в срок до 14 (четиринадесет) дни от сключването на договора;

(6) уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени в статута на Изпълнителя по време на изпълнението на договора;

(7) предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цялата документация, изготвена при изпълнение на договора, с изключение на документацията, която съгласно нормативните актове трябва да бъде съхранявана изключително от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) предава всички документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За удостоверяване на предаването и приемането на изготвените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи се съставя приемо-предавателен протокол. Протоколът се подписва от лицата по чл. 23 и чл. 24 от договора.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

(1) получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия, при точно изпълнение на услугата;

(2) получи достъп до всички помещения в сградата, където има обособени работни места на служители;

(3) получава информация във връзка с осъществяване на дейността по договора.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума, преведена по банкова сметка на Министерския съвет: IBAN: BG 38 BNBG 9661 3300 1579 01, BIC: BNBGBGSD в БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА, или безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на възложителя.

(2) Размерът на гаранцията по ал. 1 за изпълнение е 3 % от стойността на настоящия договор, без включен ДДС, и е със срок на валидност от подписване на договора до 30 дни от прекратяване на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора.

Чл. 11. При неточно изпълнение на договора или при неизпълнение на някое от задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение по чл. 10 от настоящия договор.

Чл. 12. Гаранцията за изпълнение на договора по чл. 10, освен в случаите на чл. 11 от Договора, се освобождава в 30 (тридесет) дневен срок от изтичане срока на договора. Когато е представен документ за банкова гаранция, той се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) При некачествено или неточно изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойки в размер на 15 на сто от стойността, посочена в чл. 3, т. 1 и/или т. 2 от договора.

(2) При забава неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 на сто на ден, но не повече от 15 на сто от стойността, посочена в чл. 3, т. 1 и/или т. 2 от договора.

(3) Задържането на гаранцията за изпълнение и/или изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора;

2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, с 14-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

4. На основание чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 15. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 16. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 17. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 18. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следните длъжностни лица, които да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора: управителите съответно на Стопанство „Евксиноград“ с обект „Шабла“ – Меглена Роева и на Комплекс „Бояна“ – Иван Вучев.

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

- д-р Десислав Иванов, управител на "Авалон СТМ" ООД.

(2) При възникнала необходимост от промяна на посоченото в ал. 1 длъжностно лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ своевременно писмено уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Оферта от 27.01.2015 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,

Приложение № 2 – Оферта от 18.02.2015 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1.
2.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:





СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА "АВАЛОН - СТМ" ООД

На вниманието на

г-жа Меглена Роева,
управител стопанство "Евксиноград" към МС

О Ф Е Р Т А

Във връзка със:

Чл. 25 ал. 1 ЗЗБУТ (ДВ, бр. 40 от 2007 г.) - Работодателите осигуряват обслужване на работещите от регистрирани служби по трудова медицина.

Чл. 217 от Наредба №7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за безопасни условия на труд на работните места и при използване на работно оборудване (Обн. ДВ. бр. 88 от 08.10.1999 г., изм. ДВ. бр. 88 от 08.10.2004 г.)

Чл. 10, ал. 2 от Наредба № 5 от 11.05 1999г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска (Обн. ДВ. бр. 47 от 21.05.1999 г.)

Наредба №3 от 25 Януари 2008г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина

Служба по Трудова медицина „Авалон СТМ“ ООД е създадена в съответствие с изискванията на чл. 25 на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и чл. 2 ал. 2 от Наредба №3 на от Министерството на здравеопазването и Министерството на труда и социалната политика и е регистрирана от Министерство на Здравеопазването с Удостоверение №278 от 20.05.2008г.

Съгласно Закона за здравословните и безопасни условия на труд от началото на 2004г., всички фирми са задължени да осигурят на своя персонал и предприятие обслужване от служба по Трудова медицина.

В съответствие с изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ), Кодекса на труда и свързаните с тях подзаконовни нормативни актове "Авалон СТМ" ООД, гр. Варна предлага:

Раздел I: Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите за допълнителни работни места (ако има такива):

1. Оценка на работните процеси, оборудването, помещенията, работните места, организацията на труда, използваните суровини и материали и определяне на изложените на риск лица;
2. Оценка на риска за здравето при работа с високо нервно-психично напрежение и неблагоприятни психосоциални фактори, наложен ритъм и монотонност, принудителна работна поза, нерационални режими на труд и почивка;
3. Изработване на карти за оценка условията на труд на всяко работно място.
4. Участие при избор на системи и средства за отстраняване и намаляване на риска;
5. Подпомагане и съдействие при организирането на специализираните измервания на факторите на работната среда;

СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА “АВАЛОН – СТМ” ООД, ГР. ВАРНА

6. Оценка на санитарно - битовото обезпечаване на работниците;

Раздел II: Разработване на мерки за подобряване на условията на труд и за оптимизиране на трудовия процес, съгласно чл. 12 и чл. 13 на Наредба №3 от 25.01.2008г. на МЗ и МТСП:

1. Изработване на физиологичен режим на труд и почивка съгласно Наредба № 15 / 31.05.1999г. на МЗ и МТСП;

2. Препоръки по отношение избора на средствата за колективна и лична защита;

3. Предоставяне на консултантска помощ и пряко участие в разработването на вътрешни правилници и инструкции за безопасност и здраве при работа (по смисъла на чл. 276 ал. 1 от КТ);

Раздел III: Предварителни и периодични медицински прегледи:

1. Наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние във връзка с условията на труд на всички обслужвани работещи, включително и на тези с повишена чувствителност и намалена резистентност.

2. Консултиране и подпомагане на работодателя при организирането на:

2.1. Предварителни медицински прегледи и изследвания необходими за определяне на професионалната годност и здравословното състояние на работниците и служителите при постъпване на работа;

2.2. Периодични медицински прегледи и изследвания, съгласно Наредба №3 на МЗ/1987г. за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес;

3. Определяне периодичността на задължителните медицински прегледи на работниците и служителите, съобразно степента на професионалния здравен риск.

4. Изготвяне и поддържане на лични здравни досиета на всеки работник и служител на електронен и хартиен носител, с цел динамично проследяване на здравословното им състояние;

5. Изготвяне на ежегоден анализ на здравословното състояние на работниците и служителите, въз основа на резултатите от извършените профилактични прегледи и изследвания, показателите за временна и трайна нетрудоспособност и връзката им с условията на труд, данните за професионалната заболяемост и трудовия травматизъм.

6. Даване на заключение при предварителния медицински преглед на новопостъпили работници и изготвяне на такова за здравословното състояние на работника и служителя след провеждането на задължителните профилактични прегледи.

Раздел IV: Обучение на персонала:

1. Обучение на персонала за даване на първа помощ, самопомощ и взаимопомощ;

2. Индивидуални съвети на работниците и служителите във връзка със здравето и безопасността при работа.

3. Консултиране и подпомагане комитетите и групите по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 ЗЗБУТ.

СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА “АВАЛОН – СТМ” ООД, ГР. ВАРНА

4. Консултации във връзка с изготвянето на длъжностни характеристики, инструкции за безопасна работа, изграждане и работа на КУТ и ГУТ;

СТМ “Авалон - СТМ” ООД, гр. Варна предлага следния вариант за заплащане:

Осъществяване на дейности за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и организиране и извършване на периодични медицински прегледи от служба по трудова медицина на служители и работници, както следва:

Обект:	Служители
стопанство „Евксиноград“ и обект „Шабла“ към МС	159 бр.

1. Организиране и провеждане на периодични прегледи, съгласно Наредба №3:

Профилактичните прегледи включват:

Преглед:	Цена на работник/служител:	Цена за 144 работници/служители:
Терапевтичен преглед, вкл. ЕКГ с разчитане	15,00 лв.	2385 лв.
Офталмологичен преглед – визус и цветно зрение с таблица		
Неврологичен преглед (или Доплер на периферни съдове)		
Клинична лаборатория – кръвна захар и изследване на урина		

При необходимост се включват и други специалисти в зависимост от наличните вредности на работното място. Цената на допълнителните прегледи се уточнява допълнително.

2. Осъществяване на дейности за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд от служба по трудова медицина на служители и работници – 10,00лв. на работник/служител за период от една година: за 159 работещи – **1590 лв.**;

Крайна цена за т.1: 2385лв.

Крайна цена за т.2: 1590лв.

Обща крайна цена за т.1. и т.2.: 3975лв.

Забележка: Цените са крайни. Към тях не се начислява ДДС и такъв няма да бъде начисляван.

За контакти:

Ул. „Царевец“ №36-А

Гр. Варна

e-mail: ivanova.denitsa@gmail.com

Управител, д-р Десислав Иванов

тел: 052 610 694;

0897 921 648;



27.01.2015г.
Варна



СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА "АВАЛОН - СТМ" ООД

На вниманието на

г-н Иван Вучев
управител комплекс "Бояна" към МС

О Ф Е Р Т А

Във връзка със:

Чл. 25 ал. 1 ЗЗБУТ (ДВ, бр. 40 от 2007 г.) - Работодателите осигуряват обслужване на работещите от регистрирани служби по трудова медицина.

Чл. 217 от Наредба №7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за безопасни условия на труд на работните места и при използване на работно оборудване (Обн. ДВ. бр. 88 от 08.10.1999 г., изм. ДВ. бр. 88 от 08.10.2004 г.)

Чл. 10, ал. 2 от Наредба № 5 от 11.05 1999г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска (Обн. ДВ. бр. 47 от 21.05.1999 г.)

Наредба №3 от 25 Януари 2008г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина

Служба по Трудова медицина „Авалон СТМ“ ООД е създадена в съответствие с изискванията на чл. 25 на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и чл. 2 ал. 2 от Наредба №3 на от Министерството на здравеопазването и Министерството на труда и социалната политика и е регистрирана от Министерство на Здравеопазването с Удостоверение №278 от 20.05.2008г.

Съгласно Закона за здравословните и безопасни условия на труд от началото на 2004г., всички фирми са задължени да осигурят на своя персонал и предприятие обслужване от служба по Трудова медицина.

В съответствие с изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ), Кодекса на труда и свързаните с тях подзаконовни нормативни актове "Авалон СТМ" ООД, гр. Варна предлага:

Раздел I: Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите за допълнителни работни места (ако има такива):

1. Оценка на работните процеси, оборудването, помещенията, работните места, организацията на труда, използваните суровини и материали и определяне на изложените на риск лица;
2. Оценка на риска за здравето при работа с високо нервно-психично напрежение и неблагоприятни психосоциални фактори, наложен ритъм и монотонност, принудителна работна поза, нерационални режими на труд и почивка;
3. Изработване на карти за оценка условията на труд на всяко работно място.
4. Участие при избор на системи и средства за отстраняване и намаляване на риска;
5. Подпомагане и съдействие при организирането на специализираните измервания на факторите на работната среда;

СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА “АВАЛОН – СТМ” ООД, ГР. ВАРНА

6. Оценка на санитарно - битовото обезпечаване на работниците;

Раздел II: Разработване на мерки за подобряване на условията на труд и за оптимизиране на трудовия процес, съгласно чл. 12 и чл. 13 на Наредба №3 от 25.01.2008г. на МЗ и МТСП:

1. Изработване на физиологичен режим на труд и почивка съгласно Наредба № 15 / 31.05.1999г. на МЗ и МТСП;

2. Препоръки по отношение избора на средствата за колективна и лична защита;

3. Предоставяне на консултантска помощ и пряко участие в разработването на вътрешни правилници и инструкции за безопасност и здраве при работа (по смисъла на чл. 276 ал. 1 от КТ);

Раздел III: Предварителни и периодични медицински прегледи:

1. Наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние във връзка с условията на труд на всички обслужвани работещи, включително и на тези с повишена чувствителност и намалена резистентност.

2. Консултиране и подпомагане на работодателя при организирането на:

2.1. Предварителни медицински прегледи и изследвания необходими за определяне на професионалната годност и здравословното състояние на работниците и служителите при постъпване на работа;

2.2. Периодични медицински прегледи и изследвания, съгласно Наредба №3 на МЗ/1987г. за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес;

3. Определяне периодичността на задължителните медицински прегледи на работниците и служителите, съобразно степента на професионалния здравен риск.

4. Изготвяне и поддържане на лични здравни досиета на всеки работник и служител на електронен и хартиен носител, с цел динамично проследяване на здравословното им състояние;

5. Изготвяне на ежегоден анализ на здравословното състояние на работниците и служителите, въз основа на резултатите от извършените профилактични прегледи и изследвания, показателите за временна и трайна нетрудоспособност и връзката им с условията на труд, данните за професионалната заболяемост и трудовия травматизъм.

6. Даване на заключение при предварителния медицински преглед на новопостъпили работници и изготвяне на такова за здравословното състояние на работника и служителя след провеждането на задължителните профилактични прегледи.

Раздел IV: Обучение на персонала:

1. Обучение на персонала за даване на първа помощ, самопомощ и взаимопомощ;

2. Индивидуални съвети на работниците и служителите във връзка със здравето и безопасността при работа.

3. Консултиране и подпомагане комитетите и групите по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 ЗЗБУТ.

СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА “АВАЛОН – СТМ” ООД, ГР. ВАРНА

4. Консултации във връзка с изготвянето на длъжностни характеристики, инструкции за безопасна работа, изграждане и работа на КУТ и ГУТ;

СТМ “Авалон - СТМ” ООД, гр. Варна предлага следния вариант за заплащане:

Осъществяване на дейности за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и организиране и извършване на периодични медицински прегледи от служба по трудова медицина на служители и работници, както следва:

Обект:	Служители
Комплекс "Бояна	135 бр.

1. Организиране и провеждане на периодични прегледи, съгласно Наредба №3 – 20,00лв. на работник/служител.

Профилактичните прегледи включват:

Преглед:	Цена на работник/служител:	Цена за 135 работници/служители:
Терапевтичен преглед, вкл. ЕКГ с разчитане	15 лв.	2025 лв.
Офталмологичен преглед – визус и цветно зрение с таблица		
Неврологичен преглед (или Доплер на периферни съдове)		
Клинична лаборатория – кръвна захар и изследване на урина		

При необходимост се включват и други специалисти в зависимост от наличните вредности на работното място. Цената на допълнителните прегледи се уточнява допълнително.

2. Осъществяване на дейности за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд от служба по трудова медицина на служители и работници – 10,00лв. на работник/служител за период от една година: за 135 работещи – 1350 лв.;

Крайна цена за т.1: 2025лв.

Крайна цена за т.2: 1350лв.

Обща крайна цена за т.1. и т.2.: 3375лв.

Забележка: Цените са крайни. Към тях не се начислява ДДС и такъв няма да бъде начисляван.

За контакти:

ул. „Царевец” №36

гр. Варна

e-mail: ivanova.denitsa@gmail.com

Управител, д-р Десислав Иванов

тел: 052 610 694;

0897 921 648;

18.02.2015г.

Варна