



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00270

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: 02.33-78 от дата 21/08/2015

Коментар на възложителя:

Към номер в РОП: 00270-2014-0023

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
☐ по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

#### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
Министерски съвет

#### Адрес

бул. Княз Александър Дондуков № 1

Град  
София

Пощенски код  
1594

Държава  
Р. България

#### За контакти

Дирекция Административно и  
правно обслужване и управление  
на собствеността

#### Телефон

003592 9402382

#### Лице за контакт

Ирина Ангелова

#### Електронна поща

[i.angelova@government.bg](mailto:i.angelova@government.bg)

#### Факс

003592 9402177

#### Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

[www.government.bg](http://www.government.bg)

Адрес на профила на купувача:

<http://customerprofile.government.bg/orders.php>

#### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Министерски съвет  | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |

<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Министерски съвет	
<b>I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## РАЗДЕЛ II: ПРОЦЕДУРА, ПРЕДХОЖДАЩА СКЛЮЧВАНЕТО НА ДОГОВОРА

<b>II.1) Вид на процедурата</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура	
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<input type="checkbox"/> Договаряне с обявление	
<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	
<b>II.2) Обект на поръчката</b>	
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
<b>II.3) Процедурата е открита с решение</b> No: ФС-130 от 30/06/2014 дд/мм/гггг	
<b>II.4) Уникален № на поръчката в Регистъра на обществените поръчки</b> 00270-2014-0023(nnnnn-уууу-xxxx)	
<b>II.5) Описание на предмета на поръчката</b> Поръчката е с предмет „Разработване на система за управление и контрол по програма BG 07 „Инициативи за обществено здраве“. Изпълнителят следва да разработи система за управление и контрол по програма BG 07 „Инициативи за обществено здраве“.	

## РАЗДЕЛ III: УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

<b>III.1) Номер на договора:</b> МС-122 от 05/11/2014 дд/мм/гггг		
<b>III.2) Настоящият договор е сключен след</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Процедура за възлагане на обществена поръчка		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение		
<input type="checkbox"/> Динамична система за доставки		
<input type="checkbox"/> Система за предварителен подбор		
<b>III.3) Изпълнител по договора</b>		
Официално наименование и ЕИК (код по Булстат) ПРОКСИМА КОНСУЛТ ЕООД; 200697779		
Адрес ж.к. Красно село, бл. 206, вх. В, ап. 16		
Град София	Пощенски код 1612	Държава Р. България
		Телефон 0359 887440631
Електронна поща proxima.tk@gmail.com		Факс
Интернет адрес (URL):		

<b>III.4) При изпълнението участват подизпълнители</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Официално наименование на подизпълнителя</b>	<b>Дейност, изпълнявана от подизпълнителя</b>	<b>Дял на участие на подизпълнителя (% от договора)</b>	
<b>III.5) Предмет на договора</b> Договорът е с предмет „Разработване на система за управление и контрол по програма BG 07 „Инициативи за обществено здраве“. Изпълнителят следва да разработи система за управление и контрол по програма BG 07 „Инициативи за обществено здраве“.			
<b>III.6) Срок на изпълнение</b> Срок на изпълнение в месеци: 4 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг			
<b>III.7) Стойност, посочена в договора (в цифри):</b>			
	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
Стойност: 37000	Валута: BGN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> при _____
Разменен курс към BGN: _____			
<b>III.8) Договорът е финансиран с европейски средства</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Финансирането е 80 % от стойността на договора.			
<b>РАЗДЕЛ IV: ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> договорът е изпълнен <input type="checkbox"/> договорът е предсрочно прекратен			
<b>IV.1) Дата на приключване/прекратяване:</b> 18/03/2015 дд/мм/гггг			
<b>IV.2) Причини за прекратяване на договора (когато е приложимо)</b> _____ _____ _____ (Кратко описание на обстоятелствата, които обуславят прекратяването)			
<b>IV.3) Договорът е изменян/допълван</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Променено условие от договора</b>	<b>Преди промяната</b>	<b>След промяната</b>	<b>Правно основание за промяната</b>
<b>IV.4) Договорът е изпълнен в срок</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Договорът е изпълнен със забава от _____ месец(а) или _____ дни от крайния срок на изпълнение на договора Причини за забавата (когато е приложимо): _____ _____ _____ (Кратко описание на причините за забавата)			
<b>IV.5) Договорът е изпълнен в пълен обем</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Изпълнението е _____ % от предмета на договора (при частично изпълнение).			

Причини за частичното изпълнение (когато е приложимо):

---

---

(Кратко описание на причините за частичното изпълнение)

**IV.6) Информация за изплатената сума по договора (в цифри):**

без ДДС    с ДДС    Стойност на  
ДДС (в %)

Стойност: 44400    Валута: BGN    ☐    ☒    при 20

Разменен курс към BGN: \_\_\_\_\_

**IV.7) Във връзка с изпълнението на договора се дължат или са платени неустойки**    Да ☐ Не ☒

☐ от изпълнителя    Размер: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

☐ от възложителя    Размер: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

Причини за възникване на задължението за неустойките (когато е приложимо):

---

---

(Кратко описание на причините за неустойките)

**V: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Окончателното плащане по договора е извършено на 18.03.2015 г.

**VI: ДАТА на изпращане на настоящата информация**

Дата: 21/08/2015 дд/мм/гггг

**Възложител:**

**Трите имена:**

/подпис и печат/

Веселин Георгиев Чинов

**Длъжност:**

Директор на дирекция Административно и правно обслужване и управление на собствеността