

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ  
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)  
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Министерски съвет		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695025		
Пощенски адрес бул. Княз Александър Дондуков № 1		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
Място/места за контакт Секретариат на Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси	Телефон 003592 9403622; 003592 9402569; 003592 9403636	
На вниманието на Росица Иванова, Ахавни Топақбашян, Христина Микова		
Адрес за електронна поща Rositsa.Ivanova@government.bg	Факс 003592 9402118	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.government.bg/">http://www.government.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://customerprofile.government.bg/Vieworder.php?id=67345559-e08c-11e5-b1fc-f04da2031065">http://customerprofile.government.bg/Vieworder.php?id=67345559-e08c-11e5-b1fc-f04da2031065</a> Електронен достъп до информация (URL):  Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		

<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<b>I.3) Основна дейност</b> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b> Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Изготвяне на концепция и методика на система за мониторинг, оценка и контрол за изпълнение на Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г." – Дейност 2 по проект 2014BG05M9OP001-3.2015.001 „Разработване и внедряване на система за мониторинг, оценка и контрол за изпълнение на Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г.", по ОП РЧР 2014-2020 г.

#### II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b> <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> <b>Доставки</b> <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Услуги</b> Категория услуга No 11 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Мястото на изпълнение на поръчката е територията на Република България. Продуктите от изпълнение на дейностите по поръчката се доставят и предават на Възложителя в сградата на Министерския съвет, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 1, гр. София, 1000.

код NUTS: BG411							
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b> <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение							
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение <b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години: _____							
<b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b> Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____ <b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b> _____							
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b> Дейностите, които трябва да се извършат по тази поръчка са: 1. Изготвяне на концепция и методика на СИСТЕМАТА, вкл. индикаторен модел и методика за формиране на индикаторите, структурно-функционален модел, методика. 2. Провеждане на емпирични проучвания за събиране на информация по индикатори, по които няма налична събрана информация. 3. Консултиране, тестване, коригиране и финализиране на концепцията и методиката на СИСТЕМАТА 4. Изготвяне на предложение за обучения на всички въвлечени страни, ангажирани със СИСТЕМАТА на всички нива По-подробно тези дейности са описани в част "Техническа спецификация" към документацията за участие.							
<b>II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 30%; text-align: center;"><b>Основен речник</b></td> <td style="width: 30%; text-align: center;"><b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b></td> </tr> <tr> <td><b>Основен обект</b></td> <td style="text-align: center;">79411000</td> <td></td> </tr> </table>			<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>	<b>Основен обект</b>	79411000	
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>					
<b>Основен обект</b>	79411000						
<b>II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>							
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>							

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една☐ една или повече☐ всички обособени

обособена позиция

обособени позиции

позиции

**II.1.9) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Максимално допустимата стойност за изпълнение на поръчката възлиза на сумата до 326 000,00 (триста двадесет и шест хиляди) лева без ДДС или 391 200,00 (триста деветдесет и една хиляди и двеста) лева с ДДС. Дейностите, които трябва да се извършат по тази поръчка са:

1. Изготвяне на концепция и методика на СИСТЕМАТА, вкл. индикаторен модел и методика за формиране на индикаторите, структурно-функционален модел, методика.
  2. Провеждане на емпирични проучвания за събиране на информация по индикатори, по които няма налична събрана информация.
  3. Консултиране, тестване, коригиране и финализиране на концепцията и методиката на СИСТЕМАТА
  4. Изготвяне на предложение за обучения на всички въвлечени страни, ангажирани със СИСТЕМАТА на всички нива
- По-подробно тези дейности са описани в част "Техническа спецификация".

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

326000 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)**

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 5 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие е 3260.00 (три хиляди двеста и шестдесет) лева, представляваща 1% от прогнозната стойност на поръчката. Гаранцията се представя под формата на парична сума или банкова гаранция - по избор на участника. Когато гаранцията е парична сума, същата се внася по набирателната сметка на администрацията на Министерския съвет:

Банка БНБ BIC: BNBGBGSD; IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01

В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите.

Гаранция за изпълнение - 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС. Изпълнителят сам определя формата на

гаранцията за изпълнение - парична сума или банкова гаранция.

- при гаранция под формата на парична сума тя се внася по банков път, по сметката на възложителя: Банка БНБ BIC: BNBGBGSD; IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01

- при гаранция под формата на банкова гаранция тя е безусловна и неотменяема и със срок на валидност не по-малко от 60

(шестдесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

Гаранцията за изпълнение на Договора се освобождава след неговото приключване.

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

#### III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение по чл. 5, ал. 1 от договора по следния начин:  
а/ Авансово плащане, представляващо 30% (тридесет процента) от стойността на договора, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след подписване на настоящия договор, издаване на фактура, в която се вписва номера на проекта, по който се извършва плащането, и гаранция за платимата авансова сума - безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на възложителя.

1.1. В случай на представена банкова гаранция за авансово плащане, то тя трябва да бъде със срок на валидност не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на възложените с договора дейности.

1.2. Авансовото плащане ще бъде приспаднато от окончателното плащане по договора.

1.3. Гаранцията за авансово плащане се освобождава в срок от 30 (тридесет) календарни дни след одобряването на окончателния доклад от работата, както и след уреждане на всички финансови претенции между страните.

б/ Окончателно плащане, представляващо остатъка от стойността на договора, в срок от 30 (тридесет) календарни дни след одобрение

от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на окончателния доклад и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в която се вписва номера на проекта, по който се извършва плащането. Плащането на цената се извършва по банков път на посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сметка в български лева.

2. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/ите и изпълнените от тях работи са приети по реда на раздел VII от проекта на договор. Сроковете за плащане се спират, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 7 дни след като бъде уведомен за това. Срокът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Не се изисква създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☐

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и на изискванията в обявлението и документацията за участие. От участие в процедура за възлагане на обществена поръчка се отстранява участник, който: 1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс; 2. е обявен в несъстоятелност; 3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и

подзаконови актове; 4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно- осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; 6. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 7. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците; 8. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д" и ал. 2, т. 4 и 5 от ЗОП се прилагат за лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП с декларация, подписана от лицата, които представляват участника. Когато участникът предвижда участието на подизпълнител при изпълнение на поръчката, за тях се отнасят само изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4 и ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 от ЗОП. Всяка оферта трябва да отговаря на чл. 56 от ЗОП. Към офертата се представят и следните документи: 1. Декларация от участника по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2. от ЗОП; 2. Декларация от участника по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП; 3. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, ако е приложимо. Подизпълнителите следва да представят и документите по т. 8 ; 4. Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДР. 5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП; 6. Декларация за разположение на член от екипа; 7. Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП; 8. Декларации за липса на обстоятелства по чл. 106, чл. 107 и чл. 109 и по чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:  
Не са поставени минимални изисквания.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Не са поставени минимални изисквания.

**III.2.3) Технически възможности**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

За доказване изпълнението на изискванията за техническите възможности, участниците представят:

По т. I.: За доказване на техническите възможности, участниците представят списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП (Образец № 3 от документацията) с посочена минимум 1 (една) изпълнена услуга, която е еднаква или сходна с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги. Списъкът следва да бъде придружен с минимум 1 брой удостоверение, отнасящо се към услугите, посочени в списъка. Удостоверението следва да е издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или да се посочи публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, съгласно чл. 51, ал. 4 от ЗОП. Когато се представя копие на удостоверение то следва да е заверено с „вярно с оригинала“ и подписано от представляващия участника. **ВАЖНО!** Под услуги еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка да се разбира изпълнени услуги по прилагане на изследователски техники и/ или събиране и обработка на първични данни и вторични данни и/ или прилагане на инструменти за оценка (различни видове анализ, напр. анализ разходи-ползи, оценка на въздействието и т.н.) и/ или икономически, качествен и количествен анализ и/ или изготвяне на доклади и препоръки.

По т. II: Участникът следва да приложи списък на техническите лица, които ще бъдат ангажирани

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

I. Участниците следва да са изпълнили минимум 1 (една) услуга, еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

II. Участникът следва да приложи списък на техническите лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на услугата.

Екипът, който ще осъществява дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, следва да включва следните ключови експерти: Ключов експерт – Ръководител на екипа – 1 бр. Минимални изисквания:

Завършена образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалности от професионални направления политически науки, социология, право или икономика; Минимум 6 години управленски опит, от които: Специфичен професионален опит: Минимум 5 години професионален опит в ръководене и участие в разработването на аналитични и стратегически документи, наблюдението и оценката на

политики/програми/проекти, оценка/и на въздействието, и/или изследвания, в социално-икономически области, съотносими с Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г. Ключов експерт – Експерт изследовател – 1 бр.

Минимални изисквания: Завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър“ по специалност от професионални направления социология,



с изпълнението на поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на услугата. Участникът следва да представи професионални автобиографии за ръководителя и за ключовите експерти, които ще участват в екипа, с посочване на образование, професионална квалификация и професионален опит, както и списък на предложенния екип с посочени име и позиция в екипа за изпълнение (свободен текст).

политически науки, икономика; Минимум 5 години професионален опит в изследвания, наблюдения и анализи, с използване на количествени и качествени методи за набиране на информация и анализ, разработване на методики и индикатори, в обработка и анализ на данни, събирани по предефинирани индикатори, в социално-икономическата област. Специфичен професионален опит: Опит в наблюдение и/или оценка/и на въздействието, и/или разработването/провеждането/анализирането на политики, стратегически и оперативни документи, в социално-икономически области, съотнесими с Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г. Ключов експерт - Експерт по етнически въпроси - 1 бр. Минимални изисквания: Завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър“ по специалности от професионални направления социални дейности, педагогика, икономика, здравни грижи, строителство, технически специалности, социология, политически науки, право, и други в областите на висше образование социални, стопански и правни науки, педагогически науки, здравеопазване и хуманитарни науки; Минимум 5 години професионален опит в изпълнение на политики/програми/проекти, включително минимум 3 години в изпълнение на политики/програми/проекти, насочени към интеграция на уязвими етнически групи. Специфичен професионален опит: Участие в разработването на аналитични и/или стратегически документи, и/или наблюдение/оценка на политики, програми или проекти, и/или оценка на въздействието, в областта на социалното

	<p>включване на уязвими етнически групи. Ключов експерт – Експерт по статистически методи, анализ и обработка на данни – 1 бр. Минимални изисквания: Завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър“ по специалности от професионални направления статистика, математика, информатика и компютърни науки, социология, икономика, политически науки, и други в областите на висше образование социални, стопански и правни науки и хуманитарни науки; Минимум 5 години професионален опит в прилагане на статистически методи, изготвяне на статистически анализи, събиране, обработка и анализ на данни, бази данни, работа със статистическа информация, в социално икономическата област. Специфичен професионален опит: Опит в провеждане на статистически изследвания и/или разработване на статистически модели, в социално-икономически области, съотнесими с Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г.. Ключов експерт – Експерт по управление на риска – 1 бр. Минимални изисквания: Продължава в раздел VI.3 Допълнителна информация</p>
<p><b>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	
<p><b>III.3) Специфични условия за поръчки за услуги</b></p>	
<p><b>III.3.1) Информация относно определена професия</b></p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p>	
<p><b>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</b></p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>	

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват</b> (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
<b>IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)</b> Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

**IV.2) Критерии за възлагане**

<b>IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)</b>	
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена	
или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
<b>Критерии</b>	<b>Тежест</b>
1 Техническа оценка при следните показатели: Техническа оценка при следните показатели: ТП1 Концепция и Методика за изработка на Системата- макс. бр. т. 50; ТП2 План и	60

методология за провеждане на емпирични проучвания за събиране на информация по индикатори, по които няма налична събрана информация- макс. бр. т. 20; ТП3 Консултиране, тестване, коригиране и финализиране на концепцията и методиката на Системата- макс. бр. т. 20; ТП4 Изготвяне на предложение за обучения - макс. бр. т. 10.	
2 Ценово предложение	40
<b>IV.2.2) Информация относно електронен търг</b>	
Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)</b>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b>	
(ако да)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача	
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S043-074393 от 26/02/2015 дд/мм/гггг	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 18/04/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:00
<b>Платими документи</b>	
(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Условия и начин на плащане:	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>	
Дата: 18/04/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:00
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС	
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> EL
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> EN
<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR
<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> IT
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> MT
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> PL
<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SL
<input type="checkbox"/> SV	
Други: _____	
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>	

до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
или Продължителност в месец/и: \_\_\_\_\_ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

#### IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 19/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 14:00

(в приложимите случаи) Място: София, сградата на Министерския съвет, бул. "Княз Александър Дондуков" № 1

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

### РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

#### VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

#### VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Поръчката се възлага в изпълнение на проект 2014BG05M9OP001-3.2015.001 „Разработване и внедряване на система за мониторинг, оценка и контрол за изпълнение на Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020“, по ОП РЧР 2014-2020 г.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. Доказателствата за технически възможности се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал.2, т. 6 от ЗОП.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представят в официален превод по смисъла на §1, т. 16а от ДР на ЗОП, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5, които са на чужд език се представят и в превод.

#### VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър“ по специалности от професионални направления информатика и компютърни науки, статистика, икономика, социология, политически науки, социални дейности, право и други в областите на висше образование социални, стопански и правни науки и хуманитарни науки; Минимум 5 години професионален опит в

изготвяне на стратегии и планове за управление на риска, свързани с изпълнение и наблюдение на политики/ програми/ проекти, в социално-икономическата област. Специфичен професионален опит: Участие в разработването на аналитични и/или стратегически документи, и/или наблюдение/оценка на политики, програми или проекти, и/или оценка на въздействието, в социално-икономическата област или сходни с предмета на обществената поръчка. Ключов експерт - Експерт по разработка на софтуерни приложения - 1 бр. Минимални изисквания: Завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър“ по специалност от професионални направления математика и информатика; Минимум 5 години професионален опит в разработване на софтуерни решения. Специфичен професионален опит: опит в разработка на софтуерни системи обработващи и анализиращи данни по предварително зададени индикатори. Ключов експерт - Експерт по обучения - 1 бр. Минимални изисквания: Завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър“ по специалности от професионални направления педагогика, социология, политически науки, социални дейности, икономика, право; Минимум 5 години професионален опит в разработване на обучителни програми, подготовка и провеждане на обучения на възрастни в различни сфери на социално-икономическия живот. Специфичен професионален опит: Опит в работа по въпроси, насочени към интеграция на уязвими етнически групи. Ключов експерт - Експерт Юрист - 1 бр. Минимални изисквания: Завършена образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалност „Право“ или еквивалент; Минимум 5 години юридически стаж; Специфичен професионален опит: Опит в национално и европейско законодателство по отношение на защита правата на човека, защитата на личните данни във връзка със събирането и анализирането на данни от етнически и сходен характер.

\* За опит в оценка на проекти/ програми/ политики/ стратегически документи не се счита участието в комисии за оценка на проектни предложения по процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по реда на ПМС № 121/30.05.2007г и ПМС №107/10.05.2014г. и в комисии за разглеждане, оценка и класиране на оферти по процедури за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП.

\* Пояснение във връзка с изискването за притежаването на опит, съотнесен с „Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г.“:

Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите (2012-2020) е политически рамков документ, задаващ насоките за изпълнение на политиката за социална интеграция на ромите. Приоритетите на Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите (2012-2020) са: образование, здравеопазване, жилищни условия, заетост, върховенство на закона и недискриминация, култура и медии.

Тези приоритети са в съответствие с комюникето на Европейската комисия от 5.04.2011 г., озаглавено „Рамка на ЕС за национални стратегии за интегриране на ромите до 2020 г.“. Те бяха потвърдени и в приетата на 9.12.2013 г. от Съвета на Европейския съюз „Заетост, социална политика, здравеопазване и потребителски въпроси“, Препоръка относно ефективни мерки за интегриране на ромите в държавите-членки. Те са изведени от анализите на ситуацията на национално, европейско и международно равнище,

които сочат, че все още въпреки положените усилия за постигане на напредък в приобщаването им, много роми продължават да се сблъскват с крайна бедност, значително социално изключване, пречки пред упражняването на основните си права и дискриминация. Продължението – в документацията за участие т. 13.6.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

##### **Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:  
Съгласно чл. 120, ал.5, т. 1 от ЗОП

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 07/03/2016 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	



На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възмездие или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство

на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.