

ДОГОВОР

№ ~~116-86~~ от ~~19-07~~ 2015 г.

Днес ~~19-07~~ 2015 год., в София, се сключи настоящият договор между

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, гр. София, бул. „Дондуков“ № 1, ЕИК 000695025, представлявана от Веселин Георгиев Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ – упълномощен със Заповед № Н-1026 от 7.11.2014 г. на министър-председателя и Румяна Петрова – началник на отдел „Финанси“ в дирекция „Бюджет и финанси“, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„КУКУДА ГРУП“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Захарна фабрика 63, вх. В, ет. 6, ап. 54, ЕИК 200171708, представлявано от Петър Георгиев Кименов - управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка със Заповед № ФС-70/17.06.2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ за класиране на предложенията и определяне на изпълнител по *III обособена позиция: „Доставка на материали и инструменти за почистване“* на обществена поръчка с предмет: *“Доставка на хигиенни консумативи и материали”*, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставката на хигиенни консумативи и материали за нуждите на администрацията на Министерския съвет (МС) и на обектите към МС (по *III обособена позиция: „Доставка на материали и инструменти за почистване“*), съгласно техническото предложение и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – съответно Приложение № 2 и Приложение № 3, неразделна част от договора.

II. КАЧЕСТВО

2.1. Качеството на доставените стоки следва да отговаря на техническите спецификации от документацията за обществената поръчка, както и на параметрите и техническите характеристики, посочени в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в процедурата.

III. ЦЕНА

3.1. Общата стойност на договора е съобразно асортимента и количеството, по конкретни заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като не може да надвишава сумата от 60 000 (шестдесет хиляди) лв. без вкл. ДДС.

3.2. В стойността са включени всички транспортни разходи, такси, мита и застраховки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на поръчката до мястото на изпълнение, посочено в т. 5.4 от настоящия договор.

3.3. Всички цени от ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представляващо неразделна част от настоящия договор са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна. Тяхната промяна е допустима в случаите на намаляването им в интерес на възложителя

3.4. В случай на необходимост от доставки на артикули извън посочените в Ценовото предложение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изиска ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да предложи цена за доставка, като си запазва правото да я приеме или отхвърли.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Плащанията ще бъдат извършени в български лева чрез банков превод до 10 /десет/ работни дни след представяне на предавателно-приемателен протокол, подписан от двете страни и издадена данъчна фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Данъчната фактура се издава на името на Администрацията на Министерския съвет, като се посочва номерът на настоящия договор и мястото на изпълнение по т. 5.4. В предавателно-приемателния протокол и фактурата задължително се вписват номерът на настоящия договор и номерът на заявката, за която е издадена.

4.2. Плащането ще се извършва по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: УниКредит Булбанк АД,
IBAN: BG14UNCR70001507083774

4.3. Плащането се извършва от АМС – по отношение на доставките за нуждите на АМС и от всеки от изброените в т. 5.4. обекти към МС – относно доставките за техните нужди.

V. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

5.1. Срокът на договора е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на сключването му. Поръчката е за текущо изпълнение, по периодични заявки, в зависимост от конкретните нужди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2. Срокът за изпълнение на всяка конкретна заявка е не по-късно от 7 (седем) работни дни от датата на получаване на изпратена по факс писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3. В срок до края на деня на получаване на заявката по т. 5.2., страните договарят в писмен вид допълнителен срок на конкретната доставка при липса на складова наличност на стоки, заявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Допълнителният срок по предходното изречение не може да бъде по-дълъг от 12 (дванадесет) календарни дни.

5.4. Местата за изпълнение на доставките по настоящия договор са:

- за администрацията на Министерския съвет (АМС) - сградата на Министерския съвет, гр. София, бул. "Дондуков" №1, и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8;
- за обектите, предназначени за представителните и социалните нужди на централните държавни органи (по местонахождение), това са:
 - комплекс „Бояна“, гр. София, ул. „Витошко лале“ № 16;
 - стопанство „Евксиноград“, гр. Варна;
 - обект „Шабла“, гр. Шабла.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а/ Да изпълнява поръчката съобразно приложените към договора техническо и ценово предложение.

б/ Да изпълнява поръчката в срок и качествено, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

в/ При поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да доказва произхода и качеството на предлаганите стоки, обект на обществената поръчка;

г/ Да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и появили се дефекти в процеса на изпълнението на поръчката.

д/ Да организира транспортирането и разтоварването на стоките до мястото на доставката за своя сметка.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на доставката;

б/ да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор;

в/ да получи своевременно информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за графика и условията на доставката.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор;

б/ да заявява своевременно необходимите количества от стоките;

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а/ да оказва текущ контрол при изпълнение на договора;

б/ да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното, без недостатъци и с качество в съответствие с техническите спецификации за обществената поръчка и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3000 /три хиляди/ лева, в размер 5 (пет) на сто от стойността на договора без вкл. ДДС. Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на Министерския съвет: **БНБ, Централно управление – IBAN – BG38 BNBG 9661 3300 1579 01, БНБ, BIC – BNBGBGSD** или като банкова гаранция със срок на действие един месец след изтичане срока на договора.

7.2. Гаранцията за изпълнение на Договора се освобождава след изтичане на нейното действие. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията при неточно или некачествено изпълнение.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият договор може да бъде прекратен:

8.1.1. По взаимно съгласие.

8.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

8.1.3. С 5-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при неточно или некачествено изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.1.4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е

могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

IX. ПРИЕМАНЕ И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

9.1. Приемането на доставката се извършва с подписване на приемателно-предавателен протокол. Представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преглежда външния вид и проверява техническите характеристики на доставката в присъствие на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.2. При констатирани липси, външни повреди и несъответствия в техническите характеристики ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги коригира.

9.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следните лица, които да следят изпълнението на договора и да подписват всички заявки, протоколи, фактури и др. във връзка с договора:

– За сградата на Министерския съвет, гр. София, бул. „Дондуков“ № 1 и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8:

Ивайло Петров, гл. експерт в отдел „Снабдяване и транспорт“,
тел: 02/940 2966, факс: 02/987 54 32, e-mail: i.petrov@government.bg
Григор Петров, гл. специалист в отдел „Снабдяване и транспорт“,
тел: 02/940 2235, факс: 02/987 25 93, e-mail: g.petrov@government.bg

- За комплекс „Бояна“, гр. София, ул. „Витошко лале“ № 16:

Иван Вучев – управител, тел: 02/939 83 41, факс: 02/856 70 63,
e-mail: boyana@government.bg

- За стопанство „Евскиноград“, гр. Варна:

Меглена Роева – управител, тел: 052/36 12 47, факс: 052/36 14 71,
e-mail: residence_euxinograd@abv.bg

- За обект „Шабла“, 5 км източно от гр. Шабла:

Кралчо Кралев – управител, тел: 05743/44 09, факс: 05743/4176
e-mail: dobrudjanski_dvor@abv.bg

X. САНКЦИИ

10.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 на сто за всеки просрочен ден, но не повече от 15 на сто от стойността на конкретната заявка.

10.2. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 0,5 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 15 (петнадесет) на сто от стойността на конкретното плащане.

10.3. За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 (десет) на сто от цената по договора до момента на

констатиране на неизпълнението. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

10.4. При прекратяване на договора по т. 8.1.1. страните не си дължат неустойки.

10.5. При прекратяване на договора по т. 8.1.2. виновната страна дължи неустойка в размер на 10 (десет) на сто върху стойността на договорената доставка.

10.6. При прекратяване на договора по т. 8.1.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 (десет) на сто върху стойността на договорената доставка.

10.5. При прекратяване на договора по т.8.1.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената и неразплатена доставка, доказана с фактура. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XI. РЕКЛАМАЦИИ

11.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатирани явни недостатъци и/или появили се скрити недостатъци на вече доставената стока като иска подменянето ѝ в срок от 3 дни за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

за явни дефекти – отразени в констативен протокол, съставен при приемането на доставените стоки и подписан от страните или от техни представители;

за скрити дефекти – отразени в констативен протокол, съставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при откриването на дефекта, но не по-късно от 6 (шест) месеца от приемането на стоките.

11.2. При несъответствие на стоките – предмет на доставката с параметрите, посочени в предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при приемането на стоките се изготвя констативен протокол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. След съставянето на протокола ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно го предявява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.3. Сроковете за предявяване на рекламациите започват да текат от момента на подписване на предавателно-приемателния протокол по чл. 4.1. от настоящия договор.

XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

12.1. За неуредените в договора се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

12.2. Страните определят следните лица за контакт:

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТИ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

– За сградата на Министерския съвет, гр. София, бул. „Дондуков“ № 1 и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8:

Ивайло Петров, гл. експерт в отдел „Снабдяване и транспорт“,
тел: 02/940 2966, факс: 02/987 54 32, e-mail: i.petrov@government.bg

Григор Петров, гл. специалист в отдел „Снабдяване и транспорт“,
тел: 02/940 2235, факс: 02/987 25 93, e-mail: g.petrov@government.bg

- За комплекс „Бояна“, гр. София, ул. „Витошко лале“ № 16:

Иван Вучев – управител, тел: 02/939 83 41, факс: 02/856 70 63,
e-mail: hoyana@government.bg

- За стопанство „Евскиноград“, гр. Варна:

Меглена Роева – управител, тел: 052/36 12 47, факс: 052/36 14 71,
e-mail: residence_euxinograde@abv.bg

- За обект „Шабла“, 5 км източно от гр. Шабла:
Кралчо Кралев – управител, тел: 05743/44 09, факс: 05743/4176
e-mail: dobrudjanski_dvor@abv.bg

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТИ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Венета Стоименова, тел: 070015508, 0894665733, 02/9454464, факс: 02/8472204,
ел.поща: sklad@cdleanjob.bg

Неразделна част от този договор са:

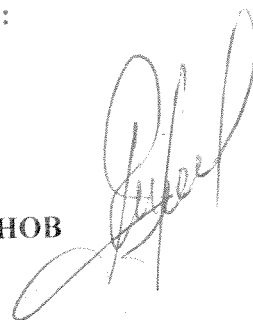
1. Приложение 1: Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (копие);
2. Приложение 2: Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (копие);
3. Приложение 3: Ценово предложение на Изпълнителя (копие).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



**ВЕСЕЛИН ЧИНОВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО
ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА
СОБСТВЕНОСТТА“**

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



ПЕТЪР КИМЕНОВ

**РУМЯНА ПЕТРОВА
НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „ФИНАНСИ“**



ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

➤ III обособена позиция: „Доставка на материали и инструменти за почистване”

№	Стоки / Консумативи / Материали
1	2
по III. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ “ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПОЧИСТВАНЕ”	
1.	“Моп” от 460 гр за мокро почистване (измиване на твърди подови настилки) с ресничеста структура – естествен памук 460 гр, захващането да е с пластмасов държач към дръжката, има пристягаща текстилна лента разположена в долния край. Същият ще се ползва към вече закупени и действащи хигиенни колички на колела модел “FILMOP 8200X TEDDY” за ежедневно влажно забърсване със специализиран препарат.
2.	“Моп” за сухо почистване (подсушаване/полиране) – от естествен памук с дължина 60 см, захващането да е с държач прикачен към дръжка. Същият ще се ползва към вече закупени и действащи хигиенни колички на колела модел “FILMOP 8200X TEDDY” за ежедневно влажно забърсване със специализиран препарат.
3.	Найлонов непрозрачен плик за офис кошче с вместимост 20 литра
4.	Найлонов непрозрачен плик за офис кошче с вместимост 35 литра
5.	Полиетиленов плътен чувал около 80/100 см. и дебелина около 150 микрона
6.	Найлон (полиетилен) прозрачен на цвят, за покриване на руло около 4 000 см ширина, и 0,1 мм дебелина, руло от около 45 кг
7.	Телчета за почистване
8.	Найлонов плик с вместимост 1 кг
9.	Найлонов плик с вместимост 2 кг
10.	Найлонова торбичка с външни дръжки – „тип потник”: - размери 45/50 см; - размери 50/60 см; - размери 60/70 см.
11.	Домакинска гъба с канал и едностранно грапав твърд грип. С размери височина около 4,5 см/дължина 9,00 см/ширина 7,00 см
12.	Домакинска кърпа за почистване, “швантух”, силно двустранно попиваща, почиства без да наранява повърхността, размери около 19x17 см и дебелина 0,4 см
13.	Кърпа професионална, универсална от нетъкан изключително здрав и устойчив микрофибър . В четири различни цвята съгласно НАССАР. Да позволява многократно изпиране. Да премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушава и придава блясък на всякакви повърхности при употреба на минимално количество препарат. Размери около 40x60 см
14.	Кърпа професионална, универсална от нетъкан устойчив текстил . В четири различни цвята съгласно НАССАР. Да се употребява: - суха (за бърсане на прах, почистване на метални предмети и повърхности); - влажна (с всякакъв препарат за почистване на всякакви повърхности в офиса). Да не оставя следи, да премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушава и придава блясък на всякакви повърхности при употреба на минимално количество препарат. Размери около 35x38 см

15.	Пластмасова пръскалка за почистващи течни препарати с разграфяване за вместимост около 600 мл
16.	Тензух (на линеен метър с ширина около 90 см и навит на руло). Същият ще се ползва за забърсване на офис техниката и др. ("суров" тензух, а не "избелен" тензух тип медицинска стерилизирана марля с висока белота)
17.	Метална домакинска лопатка с къса дръжка
18.	Метла от материал метличина машинно плетена с дълга дървена дръжка
19.	Метла от материал метличина машинно плетена без дълга дървена дръжка
20.	Инструмент за стъклопочистване: – комплект от телескопична алуминиева дръжка до 1,20 м, позволяваща прикачване на различни пособия за почистване със сменяем връх; държач и лйсна със сменяема гума около 35 см, държач и лйсна със сменяем моп микрофибър около 35 см.; - гума около 35 см; - моп микрофибър около 35 см.
21.	Комплект за почистване на паяжини с дължина около 3,00 м
22.	Гумени домакински ръкавици с пет пръста, за многократна употреба, от материал 100 % естествен латекс, с грайфер
23.	Санитарен комплект за почистване на подови повърхности: - Пластмасова кръгла кофа с дръжка и конусовидна приставка за изцеждане на моп; - Моп за почистване от памучни ресни/въжета 180 г (не е на лента), в единия си край да завършва с пластмасов накрайник за завиване към дръжка за моп; - Дръжка за моп от материал алпака (не е телескопична), дължина около 130 см, да няма метален механизъм.
24.	Пластмасова четка за почистване на тоалетна чиния в комплект с чашка за изцеждане и придържане в изправено състояние
25.	Пластмасова машинно изработена метла на винт, с дълъг изкуствен косъм, с дължина не по-малко от 300 мм
26.	Комплект за почистване на пода от четка-метла с полиестерни/пластмасови твърди изкуствени косми с дължина не по-малко от 250 мм., и дръжка е с дължина около 1,2 м. от материал алпака завършващ на винтов нарез за закрепване на пластмасовия накрайник четка-метла
27.	Метална дръжка с винтов нарез в единия, дължина 140 см, съвместими с позиции № 25 и № 26
28.	Комплект за почистване на пода от пластмасова машинно изработена метла с дълъг изкуствен косъм с лопатка и дълга дръжка
29.	Хирургически ръкавици от латекс за еднократна употреба, нестерилизирани, 100 бр. в кутия. Размер S, M, L
30.	Полиетиленов плътен чувал около ширина 58 (2x22,5 странични фаути)/дължина 150 см. и дебелина около 100 микрона
31.	Полиетиленов плътен чувал около ширина 58 (2x20 странични фаути)/ дължина 70 см. и дебелина около 700 микрона

Забележки:

- 1) При всяка доставка към продуктите следва да се прилагат информационни листове за безопасност при работа (отнася се за тези от тях, за които това е приложимо).
- 2) Върху всяка опаковка трябва да има етикет на български език.
- 3) Всички продукти следва да бъдат съобразени със стандартите на ЕС и БДС.
- 4) Посочените приблизителни опаковки от гледна точка на количеството вместимост препарат са предпочитани от Възложителя съгласно заданието с оглед на последващото им разпределение за ползване.
- 5) За предложените продукти участниците следва да представят мостри.
- 6) Предоставяните мостри от почистващи, дезинфекциращи и миещи препарати да са в количества от 0,5 до 1 л., с оглед по-малък обем, както и последващо съхранение.

Прогнозната стойност по III обособена позиция: „Доставка на материали и инструменти за почистване” е 60 000 лева без ДДС.

ДО
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

“Доставка на хигиенни консумативи и материали” по обособени позиции, както следва:

I обособена позиция: “Доставка на санитарни консумативи, съвместими с монтираните и действащи дозатори „Хаглайтнер”;

II обособена позиция: „Доставка на почистващи препарати и тоалетни продукти”;

III обособена позиция: „Доставка на материали и инструменти за почистване”

Уважаеми Дами и Господа,

Ние, “КУКУДА ГРУП” ООД с адрес на управление: 1345 гр. София, жк. Захарна фабрика № 63, ЕИК 200171708, с настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, по III-та обособена позиция: „Доставка на материали и инструменти за почистване”, както следва:

№	Стоки / Консумативи / Материали
1	2
по	III. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ “ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПОЧИСТВАНЕ”
1.	“Моп” за мокро почистване/измиване на твърди подови настилки за хигиенни колички на колела модел “FILMOP 8200X TEDDY”. Моп от естествен памук 460 гр. Захващането към дръжката е с пластмасов държач. Пристагаща текстилна лента в долния край. За ежедневно влажно забърсване със специализиран препарат. Памучен моп "extra" 460 гр./VDM.
2.	“Моп” за сухо почистване подсушаване/полиране за хигиенни колички на колела модел “FILMOP 8200X TEDDY”. Моп от естествен памук с дължина 60 см. Захващането е с държач прикачен към дръжката. За ежедневно забърсване със специализиран препарат. Памучен моп 60 см./ VDM.
3.	Найлонов непрозрачен плик за офис кошче с вместимост 20 литра. Найлонов непрозрачен плик с азмер 45/50, 20 л./Еднократна употреба
4.	Найлонов непрозрачен плик за офис кошче с вместимост 35 литра. Найлонов непрозрачен плик с азмер 50/60, 35 л./Еднократна употреба
5.	Полиетиленов плътен чувал 80/100 см. и дебелина 150 микрона 80x100/Еднократна употреба
6.	Найлон (полиетилен) прозрачен на цвят, за покриване на руло, ширина 4000 см., и 0,1 мм дебелина, руло 45 кг. 86-20/Еднократна употреба
7.	Телчета за почистване, нераждаеми. Домакиска тел едра/Ана Мариа КМБ
8.	Найлонов плик с вместимост 1 кг. Плик за 1кг. LD. 14-15/Еднократна употреба

9.	Найлонов плик с вместимост 2 кг. Плик за 2кг. LD. 14-17/Еднократна употреба
10.	Найлонова торбичка с външни дръжки – „тип потник“: - размери 45/50см, ЕП 35 серия 25+, 11-60/Еднократ употреба; - размери 50/60см, ЕП 70 серия 25+ , 11-65/Еднократна употреба; - размери 60/70см, ЕП XXL серия 25 +, 11-68/Еднократна употреба.
11.	Домакинска гъба с канал и едностранно грапав твърд грип. Размери: височина 4,5 см./дължина 9,00 см./ширина 7 см. ХепиКити/Боив Комерс
12.	Домакинска кърпа за почистване, „швантух“. Силно двустранно попиваща. Почиства без да наранява повърхността. Размер 19x17см. и дебелина 0,4см. Ханни/Боив Комерс
13.	Кърпа професионална, универсална от нетъкан изключително здрав и устойчив микрофибър . В четири различни цвята съгласно НАССАР. Позволява многократно изпиране. Премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушава и придава блясък на всякакви повърхности при употреба на минимално количество препарат. Размери 40x60 см. Гигант/Памекс
14.	Кърпа професионална, универсална от нетъкан устойчив текстил . В четири различни цвята съгласно НАССАР. Да се употребява: - суха (за бърсане на прах, почистване на метални предмети и повърхности); - влажна (с всякакъв препарат за почистване на всякакви повърхности в офиса). Не оставя следи, премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушава и придава блясък на всякакви повърхности при употреба на минимално количество препарат. Размери 35x38 см. НК/Дианекс
15.	Пластмасова пръскалка за почистващи течни препарати с разграфяване. Вместимост 600 мл. /VDM.
16.	Тензух на руло. Суров неизбелен тензух с ширина 90 см. за забърсване на офис техника и др. Тензух Т1/Мартин-Текс ООД.
17.	Метална домакинска лопатка с къса дръжка. Лопата Фараш/Ана Мария КМБ
18.	Метла от материал метличина машинно плетена с дълга дървена дръжка. Метла с дръжка 5 шева/Ана Мария КМБ
19.	Метла от материал метличина машинно плетена без дълга дървена дръжка. Метла без дръжка 4 шева/Ана Мария КМБ
20.	Инструмент за стъклопочистване: – комплект от телескопична алуминиева дръжка 1,20 м., позволяваща прикачване на различни пособия за почистване със сменяем връх; държач и лйсена със сменяема гума 35 см., държач и лйсена със сменяем моп микрофибър 35 см./Пулукс - гума, 35 см./Пулукс; - моп микрофибър, 35 см./Пулукс.
21.	Комплект за почистване на паяжини с дължина, 3,00 м./ VDM.
22.	Гумени домакински ръкавици с пет пръста, за многократна употреба. 100% естествен латекс, с грайфер. Латексови домакински ръкавици/Китай, Веница ООД.
23.	Санитарен комплект за почистване на подови повърхности: - Пластмасова кръгла кофа с дръжка и конусовидна приставка за изцеждане на моп, 12 л., Валерий М Груп; - Моп за почистване от памучни ресни/въжета 180 гр., с пластмасов накрайник за завиване към дръжка. Ана Мария КМБ; - Дръжка за моп от материал алпака, дължина 130 см., без метален механизъм. Inox /Ана Мария КМБ
24.	Пластмасова четка за почистване на тоалетна чиния в комплект с чашка за изцеждане и придържане в изправено състояние. Алексис/Ана Мария КМБ

Вс

2

25.	Пластмасова машинно изработена метла на винт, с дълъг изкуствен косъм, с дължина 300 мм. Исиа/Ана Мария КМБ
26.	Комплект за почистване на пода от четка-метла с полиестерни/пластмасови твърди изкуствени косми с дължина 250 мм., и дръжка, с дължина 1,2 м. от материал алпака завършващ на винтов нарез за закрепване на пластмасовия накрайник четка метла. Европа/Ана Мария КМБ
27.	Метална дръжка съвместими с позиции № 25 и № 26, с винтов нарез в единия край, дължина 140 см. МТ 140/Памекс
28.	Комплект за почистване на пода, от пластмасова машинно изработена метла с дълъг изкуствен косъм с лопадка и дълга дръжка. КЛМ/Йорк
29.	Хирургически ръкавици от латекс за еднократна употреба, нестерилни, 100 бр. в кутия. Размер S, M, L. Стенсо/Cerva.
30.	Полиетиленов плътен чувал ширина 58 (2x22,5 странични фаути)/дължина 150 см., и дебелина 100 микрона. ST 150/ Еднократна употреба.
31.	Полиетиленов плътен чувал ширина 58 (2x20 странични фаути)/дължина 70 см., и дебелина 70 микрона. ST 70/ Еднократна употреба.

ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:

- 1) В случай, че бъдем избрани за изпълнител, върху всяка опаковка ще има етикет на български език. Всички продукти ще са опаковани и етикирани в съответствие с действащите нормативни изисквания (Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и смеси и др.).
- 2) При всяка доставка към продуктите ще прилагаме необходимите информационни листове за безопасност при работа.
- 3) Предлагащите от наша страна продукти са съобразени със стандартите на ЕС и БДС.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на **180** (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение в размер на **5 (пет) на сто** от стойността на договора без вкл. ДДС, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока за изпълнение на договора.

Ние ще уведомим Възложителя незабавно, ако настъпи някаква промяна в обстоятелствата, декларирани в офертата, на всеки етап от изпълнението на договора. Също така потвърждаваме, че разбираме и приемаме, че всяка неточна или непълна информация, умишлено представена в това предложение, може да доведе до нашето изключване от участие в настоящата обществена поръчка.

Дата: 23.04.2015 г.

Име и подпис: Петър Кименов

БД

Трети етап 13.3

Приложение № 2Б

ДО
Администрацията на
Министерския съвет

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от "КУКУДА ГРУП" ООД с ЕИК 200171708

на обществена поръчка с предмет:

"Доставка на хигиенни консумативи и материали" по обособени позиции, както следва:

I обособена позиция: "Доставка на санитарни консумативи, съвместими с монтираните и действащи дозатори „Хазлайтнер“;

II обособена позиция: „Доставка на почистващи препарати и тоалетни продукти“;

III обособена позиция: „Доставка на материали и инструменти за почистване“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет *по III-та обособена позиция: „Доставка на материали и инструменти за почистване“:*

№	Стоки / Консумативи / Материали	Единица цена без ДДС на консуматив (лв. опаковка, ролка, блистер)	Цена без ДДС за посочените количества
1	2		
по III. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ "ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПОЧИСТВАНЕ"			
№	Стоки / Консумативи / Материали	Единица цена без ДДС на консуматив (лв. опаковка, ролка, блистер)	Цена без ДДС за посочените количества
1.	"Моп" от 460 гр за мокро почистване (измиване на твърди подови настилки) с ресничеста структура - естествен памук 460 гр. "Моп" за мокро почистване/измиване на твърди подови настилки за хигиенни колички на колеа модел "FILMOP 8200X TEDDY". Моп от естествен памук 460 гр. Захващането към дръжката е с пластмасов дръжач. Пристагаща текстилна лента в долния край. За ежедневно влажно забърсване със специализиран препарат. Памучен моп "extra" 460 гр./VDM.	3.70 лв./бр.	370.00 лв./за 100 бр.
2.	"Моп" за сухо почистване (подсушаване/полиране) – от естествен памук с дължина 60 см. "Моп" за сухо почистване подсушаване/полиране за хигиенни колички на колеа модел "FILMOP 8200X TEDDY". Моп от естествен памук с дължина 60 см. Захващането е с дръжач прикачен към дръжката. За ежедневно забърсване със специализиран препарат. Памучен моп 60 см./ VDM.	3.70 лв./бр.	370.00 лв./за 100 бр.
3.	Найлонов непрозрачен плик за офис кошче с вместимост 20 литра.	0.01 лв./бр.	10.00 лв./за 1 000 бр.
4.	Найлонов непрозрачен плик за офис кошче с вместимост 35 литра.	0.07 лв./бр.	70.00 лв./за 1 000 бр.

1. Директор Министър, Висш директор на МНС
13.11.2016 г.
13.11.2016 г.

5.	Полиетиленов плътен чувал 80/100 см. и дебелина 150 микрона.	0.45 лв./бр.	450.00 лв./за 1 000 бр.
6.	Найлон (полиетилен) прозрачен на цвят, за покриване на руло 4000 см. ширина, и дебелина 0,1 мм., руло от 45 кг.	90.00 лв./руло 45 кг.	2.00 лв./кг.
7.	Гелчета за почистване	0.11 лв./бр.	0.11 лв./бр.
8.	Найлонов плик с вместимост 1 кг.	0.01 лв./бр.	0.01 лв./бр.
9.	Найлонов плик с вместимост 2 кг.	0.02 лв./бр.	0.02 лв./бр.
10.	Найлонова торбичка с външни дръжки – „тип потник“: - размери 45/50 см; - размери 50/60 см; - размери 60/70 см.	0.04 лв./бр. 0.07 лв./бр. 0.09 лв./бр.	0.04 лв./бр. 0.07 лв./бр. 0.09 лв./бр.
11.	Домакинска гъба с канал и едностранно грапав твърд грип. С размери височина 4,5 см./дължина 9,00 см./ширина 7 см.	0.17 лв./бр.	0.17 лв./бр.
12.	Домакинска кърпа за почистване, „швантух“, силно двустранно попиваща, почиства без да наранява повърхността, размери 19x17 см. и дебелина 0,4 см.	0.32 лв./бр.	0.32 лв./бр.
13.	Кърпа професионална, универсална от нетъкан изключително здрав и устойчив микрофибър. В четири различни цвята съгласно НАССАР. Да позволява многократно изпиране. Да премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушава и придава блясък на всякакви повърхности при употреба на минимално количество препарат. Размери 40x60 см.	2.00 лв./бр.	2.00 лв./бр.
14.	Кърпа професионална, универсална от нетъкан устойчив текстил. В четири различни цвята съгласно НАССАР. Да се употребява: - суха (за бърсане на прах, почистване на метални предмети и повърхности); - влажна (с всякакъв препарат за почистване на всякакви повърхности в офиса). Да не оставя следи, да премахва мазнини, замърсявания, почиства, подсушава и придава блясък на всякакви повърхности при употреба на минимално количество препарат.	0.19 лв./бр. 0.19 лв./бр.	0.19 лв./бр. 0.19 лв./бр.
15.	Пластмасова пръскалка за почистващи течни препарати с разграфяване за вместимост 600 мл.	0.50 лв./бр.	0.50 лв./бр.
16.	Тензух (на линеен метър с ширина 90 см. и навит на руло). Същият ще се ползва за забърсване на офис техниката и др. (“суров” тензух, а не “избелен” тензух тип медицинска стерилизирана марля с висока белота).	0.70 лв./линеен метър	0.70 лв./ линеен метър
17.	Метална домакинска лопатка с къса дръжка.	0.70 лв./бр.	0.70 лв./бр.
18.	Метла от материал метличина машинно плетена с дълга дървена дръжка.	2.70 лв./бр.	2.70 лв./бр.
19.	Метла от материал метличина машинно плетена без дълга дървена дръжка.	1.70 лв./бр.	1.70 лв./бр.
20.	Инструмент за съглопочистване: – комплект от телескопична алуминиева дръжка 1.20 м, позволяваща прикачване на различни пособия за почистване със сменяем връх; държач и лайсна със сменяема гума 35 см, държач и лайсна със сменяем моп микрофибър 35 см.; - гума 35 см; - моп микрофибър 35 см.	20.00 лв./комплект 1.00 лв./бр. 4.40 лв./бр.	20.00 лв./комплект 1.00 лв./бр. 4.40 лв./бр.
21.	Комплект за почистване на паяжини с дължина 3.00 м	14.00 лв./комплект	14.00 лв./комплект
22.	Гумени домакински ръкавици с пет пръста, за многократна употреба, от материал 100 % естествен латекс, с грайфер.	0.50 лв./чифт	50.00 лв./за 100 бр.
23.	Санитарен комплект за почистване на подови повърхности: - Пластмасова кръгла кофа с дръжка и конусовидна приставка за изцеждане на моп; - Моп за почистване от памучни ресни/въжета 180 гр. (не е на лента), в единия си край да завършва с пластмасов накрайник за завиване към дръжка за моп; - Дръжка за моп от материал алпака (не е телескопична), дължина 130 см, да няма метален механизъм.	1.87 лв./бр. 0.90 лв./бр. 0.74 лв./бр.	1.87 лв./бр. 0.90 лв./бр. 0.74 лв./бр.

24.	Пластмасова четка за почистване на гоалетна чиния в комплект с чашка за изцеждане и придържане в изправено състояние.	0.90 лв./комплект	0.90 лв./комплект
25.	Пластмасова машинно изработена метла на винт, с дълъг изкуствен косъм, с дължина 300 мм.	1.23 лв/бр.	1.23 лв/бр.
26.	Комплект за почистване на пода от четка-метла с полиестерни/пластмасови твърди изкуствени косми с дължина не по-малко от 250 мм., и дръжка е с дължина около 1,2 м. от материал алпака завършващ на винтов нарез за закрепване на пластмасовия крайник четка-метла.	1.70 лв./комплект	1.70 лв./комплект
27.	Метална дръжка с винтов нарез в единия, дължина 140 см, съвместими с позиции № 25 и № 26.	0.74 лв/бр.	0.74 лв/бр.
28.	Комплект за почистване на пода от пластмасова машинно изработена метла с дълъг изкуствен косъм с лопатка и дълга дръжка.	2.40 лв./комплект	2.40 лв./комплект
29.	Хирургически ръкавици от латекс за еднократна употреба, нестерилизирани, 100 бр. в кутия. Размер S,M,L	0.12 лв./чифт	0.12 лв./чифт
30.	Полиетиленов плътен чувал ширина 58 (2x22,5 странични фаути)/дължина 150 см., и дебелина 100 микрона.	0.40 лв./бр.	40.00 лв./за 100 бр.
31.	Полиетиленов плътен чувал ширина 58 (2x20 странични фаути)/дължина 70 см., и дебелина 70 микрона.	0.38 лв./бр.	38.00 лв./за 100 бр.
ОБЩА СУМА без вкл. ДДС по колона № 4 за посочените количества			1459.51 ЛВ.

Общата предлагана цена е 1459.51 лв. без включен ДДС.

Общата предлагана цена е 1751.41 лв. със включен ДДС.

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвяне на официалния договор, това предложение заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и известие за възлагане на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Предложените цени включват всички разходи по изпълнение на поръчката и остават непроменени за срока на действие на договора.

Ценовото предложение е представено и в електронен вариант.

Дата: 23.04.2015 г.

Име и подпис: Петър Кименов







