

**УТВЪРЖДАВАМ:**

07.12.2015г.

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ  
И УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“  
ВЕСЕЛИН ЧИНОВ**

## **ПРОТОКОЛ**

*за резултатите от дейността на комисията за получаване, разглеждане и оценка на офертите и за класирането на участниците, подали оферти в обществена поръчка по реда на Глава осма „а“ с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги за създаване на интернет страница за подготовка на Българското председателство на Съвета на ЕС през 2018 г.“, назначена със Заповед № ФС-159 от 16 ноември 2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ в администрацията на Министерския съвет.*

На 27 ноември 2015 г. в 10:30 часа, в сградата на Министерския съвет, бул. „Дондуков“ № 1, комисията, назначена със Заповед № ФС-159/16.11.2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ в състав:

**Председател:** Мила Попова-Перпелиева – съветник в кабинета на Заместник министър-председателя по координация на европейските политики и институционалните въпроси и

**Членове:**

1. Ирина Ангелова – държавен експерт в сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
2. Асен Захаридов – държавен експерт в дирекция „Координация по въпросите на Европейския съюз“.

на основание чл. 101 г, ал. 3 проведе публично заседание по отваряне на получените оферти на участниците в обществена поръчка по реда на Глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги за създаване на интернет страница за подготовка на Българското председателство на Съвета на ЕС през 2018 г.“. На заседанието не присъстваха представители на участниците, подали оферти.

В отговор на публичната покана, публикувана в портала на АОП и на интернет страницата на Министерския съвет, в указания в поканата срок – **26.11.2015 г., 16:00 часа**, са получени 2 (две) оферти от следните участници:

1. **„БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Петър Парчевич“ № 27 и адрес за кореспонденция: гр. София 1000, ул. „Петър Парчевич“ № 27, тел. +359 2 903 00 00, факс: . +359 2 903 01 00, e-mail: [building.properties@abv.bg](mailto:building.properties@abv.bg) – 11:00 ч.;
2. **„ДАВИД ХОЛДИНГ“ АД**, със седалище и адрес на управление: гр. Казанлък 6100, СТАРА РЕКА – Дом на културата, „Арсенал“ № 2, ет. 4, ап. 417 и адрес за кореспонденция: гр. Казанлък 6100, СТАРА РЕКА – Дом на културата, „Арсенал“ № 2, ет. 4, ап. 417, тел. +359 2 490 16 00, факс: . +359 431 62253, e-mail: [info@david.bg](mailto:info@david.bg) – 13:51 ч.

Комисията констатира, че подадените оферти са оформени и представени съобразно изискванията на чл. 101в от ЗОП.

Членовете на комисията подписаха декларации съгласно чл. 35, ал. 1, т. 2 – 4 от Закона за обществените поръчки.

На основание чл. 101 г, ал. 3 от ЗОП комисията отвори публично офертите по реда на тяхното постъпване, както следва:

1. Комисията отвори офертата на участника **„БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД** и обяви ценовото му предложение. Участникът е предложил цена за изпълнение на обществената поръчка в размер на 35 000 (тридесет и пет хиляди) лв. без вкл. ДДС. Двама от членовете на комисията подписаха техническото и ценовото предложение на участника.

2. Комисията отвори офертата на участника **„ДАВИД ХОЛДИНГ“ АД** и обяви ценовото му предложение. Участникът е предложил цена за изпълнение на обществената поръчка в размер на 36 000 (тридесет и шест хиляди) лв. без вкл. ДДС. Двама от членовете на комисията подписаха техническото и ценовото предложение на участника.

Комисията продължи своята работа, прегледа изискуемите документи, посочени в публичната покана и установи следното:

1. Участникът **„БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД** е представил всички изискуеми документи, посочени в поканата за участие и приложенията към нея, одобрени от възложителя. Представените документи доказват, че участникът отговаря на заложените минимални изисквания, посочени в поканата за участие и приложенията към нея, одобрени от възложителя, за изпълнение на поръчката. *Участникът е представил декларация за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания.*

2. Участникът **„ДАВИД ХОЛДИНГ“ АД** е представил всички изискуеми документи, посочени в поканата за участие и приложенията към нея, одобрени от възложителя. Представените документи доказват, че участникът отговаря на заложените минимални изисквания, посочени в поканата за участие и приложенията към нея, одобрени от възложителя, за изпълнение на поръчката.

*Във връзка с подадената от участника „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД декларация за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с*

увреждания, комисията ще приложи условията и реда на чл. 16 г, ал. 6 от ЗОП и ще разгледа офертата на специализираното предприятие на хора с увреждания „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД, като:

- при условие, че офертата отговаря на изискванията на възложителя, специализираното предприятие на хора с увреждания „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД ще бъде предложено от комисията за изпълнител на обществената поръчка;
- при условие, че офертата не отговаря на изискванията на възложителя, офертата няма да се оценява и специализираното предприятие на хора с увреждания „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД ще бъде предложено от комисията за отстраняване от участие в процедурата;
- при условие, че офертата на „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД не отговаря на изискванията на възложителя комисията ще продължи разглеждането и оценяването на офертата на другия участник при условията и по реда на ЗОП.

Комисията пристъпи към подробен преглед на техническото предложение на специализираното предприятие на хора с увреждания „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД и установи, че същото е в пълно съответствие с изискванията, посочени в поканата за участие и приложенията към нея, одобрени от възложителя, за изпълнение на поръчката.

Съгласно методиката за оценка на офертите (Приложение № 7 към публичната покана) критерият за избор на изпълнител, одобрен с публичната покана, е „икономически най-изгодна оферта“.

Комисията извърши оценка на техническото предложение по показател „Техническа оценка“ (ОТ). Индивидуалните оценки на всеки от членовете на комисията с приложени към настоящия протокол.

Получената от участника оценка по показател ОТ е както следва:

№ на показателя	Точки на i-я член на комисията по X-тия показател (ОТпокХчлі)			Точките на комисията по X-тия показател (ОТпокХ)	Коефициент на тежест	Оценка на всеки член на комисията по i-тия показател в точки			Оценка на комисията по i-тия показател в точки (ОТі)	ОТ абсолютна	ОТ максимална абсолютна
	Ирина Ангелова	Мила Попова	Асен Захаридов			Ирина Ангелова	Мила Попова	Асен Захаридов			
1	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231	2.788	2.788
2	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
3	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
4	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
5	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
6	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
7	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
8	2	2	2	2.000	1	2	2	2	0.115		
9	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
10	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
11	2	3	2	2.333	1	2	3	2	0.135		
12	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		
13	4	4	4	4.000	1	4	4	4	0.231		

$$ОТ = ОТ абсолютна / ОТ максимална абсолютна * 100$$

$$ОТ на участника = 2.788 / 2.788 * 100 = 100 \text{ точки}$$

Комисията пристъпи към подробен преглед на ценовото предложение на участника и установи, че същото е в пълно съответствие с изискванията, посочени в поканата за участие и приложенията към нея, одобрени от възложителя, за изпълнение на поръчката.

Комисията извърши финансова оценка (ОЦ) на ценовото предложение на участника специализирано предприятие на хора с увреждания „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД, както следва:

$$ОЦ = 100 * (Ц_{мин} / Ц)$$

$$ОЦ \text{ на участника} = 100 * (35\,000 / 35\,000) = 100 \text{ точки}$$

Комплексната оценка на участника специализирано предприятие на хора с увреждания „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД, изчислена по формулата  $КО = 0,60 * ОТ + 0,40 * ОЦ$ , е:

$$КО \text{ на участника} = 0,60 * 100 + 0,40 * 100 = 100$$


Комисията, назначена със Заповед № 159 от 16 ноември 2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, извърши следното класиране:

**Г<sup>60</sup> място – „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД**

Комисията предлага специализираното предприятие на хора с увреждания „БИЛДИНГ ПРОПЪРТИС ХОЛД“ ЕООД за изпълнител на обществената поръчка.

Комисията проведе две заседания. Протоколът се изготви и подписа в един оригинален екземпляр и се предаде на Възложителя на 4 декември 2015 г. за утвърждаване.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

  
Мила Попова-Перделиева

**ЧЛЕНОВЕ:**

  
Ирина Ангелова

  
Асен Захаридов



	Показател	4-степенна скала	Оценка по 4-степенната скала	Коеф. на тежест	Макс. брой точки	Точки на участника (ОТ)	Обосновка на присъдената оценка
	Изготвяне на анализ на интернет страниците на поне шест страни членки, председателствали Съвета на ЕС след 2009 година (три от които да са членки на ЕС преди 2005 и три след последното разширяване).						
ОТ.1.1	Методика за анализ на изискванията на Съвета на ЕС за структура и съдържание на страницата	4	4	1	4	4	Предоставената от участника методика включва всички необходими фази на изготвяне, с избор на подходи за извършване на изследването, съставяне на времеви график, анализ на текущото състояние, изготвяне на констатации и изводи
ОТ.1.2	Методика за анализ на нормативна уредба на дейностите председателството в изследваните страни и България и предложение за промени при необходимост	4	4	1	4	4	Методиката, предоставена от участника, съдържа извършване на правен анализ на регламентацията, формулиране на констатации и Изготвяне на предложения за

								промяна / актуализация на всички приложими вътрешни нормативни и ненормативни актове
ОТ.1.3	Методика за изготвяне на бизнес анализ	4		4	1	4	4	Предоставената от участника методика съдържа детайлно описание на избора на подход за визуално моделиране на бизнес процеси – стандартът BPMN
ОТ.1.4	Методика за детайлно описание на структурата и функционалните възможности на страниците	4		4	1	4	4	Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал избора на подход за функционално описание на страниците на портала - DSDM (Dynamic System Development Methodology или Методология за динамична системна разработка)
ОТ.1.5	Подход за провеждане на обучение	4		4	1	4	4	Предоставеният подход от участника за обучение на представителите на Възложителя включва: изготвяне на методология за обучение, план за обучение и учебни материали, механизъм за

									оценка на ефективността на обучението.
	<b>Създаване на интернет страница на председателство.</b>								
ОТ.2.1	Разработване на концепция за структура и функционалности на страницата	4	4	1	4	4	4	Концепцията за структура и функционалности на страницата включва използване на методиката DSDM (Dynamic System Development Methodology или Методология за динамична системна разработка) за описание на структурата и функционалните възможности, методика за функционално моделиране и статусни диаграми, методика за моделиране на данните.	
ОТ.2.2	Разработване на концепция за поддържане на информацията с конкретни интерактивни инструменти, които реализират елементите на разработения механизъм за функциониране на страницата.	4	4	1	4	4	4	Участникът е представил предложение за разработване на концепция, която съдържа елементи показващи разбиране на материята и указания за постигане на търсения резултат, чрез изброяване на конкретни елементи за уеб	

								базираната платформа
ОТ.2.3	Концепция относно изискванията към функционалност на страницата	4	2	1	4	2	Предложението на участника за разработване на концепция съдържа елементи показващи разбиране на материята, но няма яснота за реализацията, тъй като участникът изброява елементите от съответния раздел на техническата спецификация и заявява готовност за реализацията им, съобразно изискванията на възложителя.	
ОТ.2.4	Концепция за изискванията, по отношение на разработения CMS (специализиран софтуер)	4	4	1	4	4	Предложението за разработване на концепция представя предимствата при внедряване на система за управление на съдържанието.	
ОТ.2.5	Концепция, във връзка с основните компоненти на системата за управление на съдържанието	4	4	1	4	4	Предложението за разработване на концепция посочва като компоненти на концепцията изготвяне на анализ на системите за управление на съдържанието, същност,	

									характеристики и значение на системите за управление на съдържанието и архитектурата на уеб базираните системи за управление на съдържанието.
ОТ.3.1	Методика за разработване на интернет страница на българското представителство на ЕС, с многоезичен интерфейс	4	3	1	4	3	Представената от участника методика включва проучване на възможностите, открояване на формалните проблеми и предложение за реализация. Липсва отчетлива яснота за подхода за реализация на дейността.		
ОТ.3.2	Методика за инсталация и внедряване на платформата върху продуктов сървър	4	4	1	4	4	Предоставената методика описва детайлно избора на подход - фазите по внедряване и тестване, изготвяне на план за реализация и документация от тестването.		
ОТ.3.3	Концепция за осигуряване на техническа поддръжка	4	4	1	4	4	Участникът е предоставил концепция, в която детайлно е описал		



	Показател	4- степенна скала	Оценка по 4- степенната скала	Коеф. на тежест	Макс. брой точки	Точки на участника (ОТ)	Обосновка на присъдената оценка
	<i>Изготвяне на анализ на интернет страниците на поне шест страни членки, председателствали Съвета на ЕС след 2009 година (три от които да са членки на ЕС преди 2005 и три след последното разширяване).</i>						
ОТ.1.1	Методика за анализ на изискванията на Съвета на ЕС за структура и съдържание на страницата	4	4	1	4	4	Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал 4 фази на изготвяне, с избор на подходи за извършване на изследването, съставяне на времеви график, анализ на текущото състояние, изготвяне на констатации и изводи
ОТ.1.2	Методика за анализ на нормативна уредба на действията по в председателството изследваните страни и България и предложение за промени при необходимост	4	4	1	4	4	Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал извършване на правен анализ на регламентацията, формулиране на констатации и Изготвяне на предложения за промяна / актуализация на



									всички приложими вътрешни нормативни и ненормативни актове
ОТ.1.3	Методика за изготвяне на бизнес анализ	4	4	1	4	4	4	4	Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал избрания подход за визуално моделиране на бизнес процеси – стандартът BPMN
ОТ.1.4	Методика за детайлно описание на структура и функционални възможности на страниците	4	4	1	4	4	4	4	Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал избрания подход за функционално описание на страниците на портала - DSDM (Dynamic System Development Methodology или Методология за динамична системна разработка)
ОТ.1.5	Подход за провеждане на обучение	4	4	1	4	4	4	4	Участникът е предоставил подход за обучение на представители на Възложителя, който включва изготвяне на методология за обучение, план за обучение и учебни материали, механизъм за оценка на ефективността на обучението.

	Създаване на интернет страници на председателство.								
ОТ.2.1	Разработване на концепция за структура и функционалности на страницата	4	4	1	4	4			Представената от участника концепция за структура и функционалности на страницата включва използване на методиката DSDM (Dynamic System Development Methodology или Методология за динамична системна разработка) за описание на структурата и функционалните възможности, методика за функционално моделиране и статусни диаграми, методика за моделиране на данните.
ОТ.2.2	Разработване на концепция за поддържане на информацията с конкретни интерактивни инструменти, които реализират елементите на разработения механизъм за функциониране на страницата.	4	4	1	4	4			Представеното от участника предложение за разработване на концепция съдържа елементи показващи разбиране на материята и указания за постигане на търсения резултат, чрез изброяване на конкретни елементи за уеб

									базираната платформа
ОТ.2.3	Концепция относно изискванията към функционалност на страницата	4	2	1	4	2	Представеното от участника предложение за разработване на концепция съдържа елементи показващи разбиране на материята, но няма яснота за реализацията, тъй като участникът изброява елементите от съответния раздел на техническата спецификация и заявява готовност за реализацията им, съобразно изискванията на възложителя.		
ОТ.2.4	Концепция за изискванията, по отношение на разработения CMS (специализиран софтуер)	4	4	1	4	4	Представеното от участника предложение за разработване на концепция представя предимствата при внедряване на система за управление на съдържанието.		
ОТ.2.5	Концепция, във връзка с основните компоненти на системата за управление на съдържанието	4	4	1	4	4	Представеното от участника предложение за разработване на концепция посочва като компоненти на концепцията изготвяне на		

	техническа поддръжка							концепция, в която детайлно е описал избрания подход за отстраняване на проблеми / инициенти и управление на промени в сайта.
--	----------------------	--	--	--	--	--	--	--

Асест Заведущ

04.12.2015

							анализ на системите за управление на съдържанието, същност, характеристики и значение на системите за управление на съдържанието и архитектура на уеб базираните системи за управление на съдържанието.
	<i>Географски обхват и език</i>						
OT.3.1	Методика за разработване на интернет страница на българското председателство на ЕС, с многоезичен интерфейс	4	2	1	4	2	В представената от Участника методика са посочени задължителни изследвания, които ще се реализират, но няма яснота за подхода за реализация на дейността.
OT.3.2	Методика за инсталация и внедряване на платформата върху продуктов сървър	4	4	1	4	4	Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал изборения подход, с описание на фазите по внедряване и тестване, изготвяне на план за реализация и документация от тестването.
OT.3.3	Концепция за осигуряване на	4	4	1	4	4	Участникът е предоставил

	Показател	4-степенна скала	Оценка по 4-степенната скала	Коеф. на тежест	Макс. брой точки	Точки на участника (ОТ)	Обосновка на присъдената оценка
	Изготвяне на анализ на интернет страниците на поне шест страни членки, председателствали Съвета на ЕС след 2009 година (три от които да са членки на ЕС преди 2005 и три след последното разширяване).						
ОТ.1.1	Методика за анализ на изискванията на Съвета на ЕС за структура и съдържание на страницата	4	4	1	4	4	Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал 4 фази на изготвяне, с избор на подходи за извършване на изследването, съставяне на времеви график, анализ на текущото състояние, изготвяне на констатации и изводи
ОТ.1.2	Методика за анализ на нормативна уредба на дейностите в председателството и изследваните страни и България и предложение за промени при необходимост	4	4	1	4	4	Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал извършване на правен анализ на регламентацията, формулиране на констатации и Изготвяне на предложения за

с. 11

									промяна / актуализация на всички приложими вътрешни нормативни и ненормативни актове
ОТ.1.3	Методика за изготвяне на бизнес анализ	4	4	1	4	4			Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал избора на подход за визуално моделиране на бизнес процеси – стандартът BPMN
ОТ.1.4	Методика за детайлно описание на структура и функционални възможности на страниците	4	4	1	4	4			Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал избора на подход за функционално описание на страниците на портала - DSDM (Dynamic System Development Methodology или Методология за динамична системна разработка)
ОТ.1.5	Подход за провеждане на обучение	4	4	1	4	4			Участникът е предоставил подход за обучение на представител на Възложителя, който включва изготвяне на методология за обучение, план за обучение и учебни материали, механизъм за оценка на ефективността



									на обучението.
	<b>Създаване на интернет страница на председателство.</b>								
OT.2.1	Разработване на концепция за структура и функционалности на страницата	4	4	1	4	4			Представената от участника концепция за структура и функционалности на страницата включва използване на методиката DSDM (Dynamic System Development Methodology или Методология за динамична системна разработка) за описание на структурата и функционалните възможности, методика за функционално моделиране и статусни диаграми, методика за моделиране на данните.
OT.2.2	Разработване на концепция за поддържане на информацията с конкретни интерактивни инструменти, които реализират елементите на разработения механизъм за функциониране на страницата.	4	4	1	4	4			Представеното от участника предложение за разработване на концепция съдържа елементи показващи разбиране на материята и указания за постигане на търсения резултат, чрез изброяване на конкретни

									елементи за уеб базираната платформа
ОТ.2.3	Концепция относно изискванията към функционалност на страницата	4	2	1	4	2	Представеното от участника предложение за разработване на концепция съдържа елементи показващи разбиране на материята, но няма яснота за реализацията, тъй като участникът изброява елементите от съответния раздел на техническата спецификация и заявява готовност за реализацията им, съобразно изискванията на възложителя.		
ОТ.2.4	Концепция за изискванията, по отношение на разработения CMS (специализиран софтуер)	4	4	1	4	4	Представеното от участника предложение за разработване на концепция представя предимствата при внедряване на система за управление на съдържанието.		
ОТ.2.5	Концепция, във връзка с основните компоненти на системата за управление на съдържанието	4	4	1	4	4	Представеното от участника предложение за разработване на концепция посочва като компоненти на		

								концепцията изготвяне на анализ на системите за управление на съдържанието, същност, характеристики и значение на системите за управление на съдържанието и архитектура на уеб базираните системи за управление на съдържанието.
ОТ.3.1	Методика за разработване на интернет страница на българското председателство на ЕС, с многоезичен интерфейс	4	2	1	4	2		В представената от Участника методика са посочени задължителни изследвания, които ще се реализират, но няма яснота за подхода за реализация на дейността.
ОТ.3.2	Методика за инсталация и внедряване на платформата върху продуктов сървър	4	4	1	4	4		Участникът е предоставил методика, в която детайлно е описал избора на подход, с описание на фазите по внедряване и тестване, изготвяне на план за реализация и документация от тестването.

ОТ.3.3	Концепция за осигуряване на техническа поддръжка	4	4	1	4	4	Участникът е предоставил концепция, в която детайлно е описал избрания подход за отстраняване на проблеми / инциденти и управление на промени в сайта.
--------	---	---	---	---	---	---	--

Ирина Ангелова



04.12.2015 г.