



ОПАК Експерти в действие



ДОГОВОР № МС-53/14-05.2014г.

за

“Предоставяне на консултантски услуги за разработване на анализ, обучителни модули, наръчник и справочник, насочени към ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими”, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма “Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“

Днес, 14.05.2014 г. между:

“АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ”, гр. София, бул. “Дондуков” № 1, ЕИК 000695025, представлявана от г-н Пламен Орешарски – министър-председател чрез г-н Веселин Чинов, и. д. директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” – упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки със Заповед № Н-1313 от 02.09.2013 г., изменена със Заповед № Н-162 от 05.03.2014 г. на министър-председателя и Ясен Стефанов – главен счетоводител, наричана по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

ДЗЗД „ОБЕДИНЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТ БЕЗ ГРАНИЦИ И ПАРТНЬОРИ“ с адрес: гр. София, ул. Бистрица № 3, ЕИК 176312982, представлявано от Калин Костадинов Славов ЕГН 7606236404, чрез пълномощника Михаела Райкова ЕГН 8012074093, съгласно нотариално заверено пълномощно рег. № 8012 от 20.12.2013 г. на нотариус Ивайло Иванов в район СРС, рег. № 384 на Нотариалната камара, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП и Заповед № ФС-55 от 17 март 2014 г. на изпълняващ длъжността директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши на свой риск консултантски услуги за разработване на анализ, обучителни модули, наръчник и справочник, насочени към ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните

Проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими”, финансиран от Оперативна програма «Административен капацитет» и съфинансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

режими по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими”, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма “Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

(2) Поредността и сроковете за изпълнение са в съответствие с документацията за обществената поръчка и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 (1) Общата стойност на договора, в съответствие с ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, възлиза общо на 160 834.00 лв. (словом: сто и шестдесет хиляди осемстотин тридесет и четири лева) без включен ДДС. Цените на отделните дейности не подлежат на промяна:

№	Предмет	Стойност /лв. без ДДС/
1	Изготвяне на анализ на корупционните практики при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими в централните, областните и общинските администрации	26 667.00
2	Разработване на обучителни модули за специализирано сертифицирано обучение по антикорупционни практики и контролни тестове за верифициране на придобитите умения за ръководителите и служителите с контролни функции	55 000.00
3	Разработване и представяне на електронната страница на Комисията по превенция и противодействие на корупцията на Наръчник за идентифициране на корупционни практики в администрацията при предоставяне на административни услуги и функционирането на регулаторните режими	41 667.00
4	Разработване и представяне на електронната страница на Комисията по превенция и противодействие на корупцията на Справочник за функциите на контролните органи в областта на противодействие на корупцията в държавната администрация	37 500.00
Общо		160 834.00

Проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими”, финансиран от Оперативна програма «Административен капацитет» и съфинансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на всяка една от горепосочените дейности по ал. 1 в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след подписване на констативен протокол по ал. 3 за одобрение на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без забележки и издаване на фактура.

(3) Приемането на резултатите от всяка една от дейностите се извършва с предавателно-приемателен протокол за приемане на услугата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и констативен протокол за одобрение на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. За страните протоколите се подписват от оторизираните лица съгласно чл.11, ал.5 от договора.

(4) Плащанията по договора се извършват по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: ТЕКСИМ БАНК

BIC: TEXIBGSF

IBAN: BG36TEXI95451002779300

Банковата сметка може да бъде променена с уведомително писмо, което ще има обвързваща сила и за двете страни по договора.

(5) Срокът за плащане по ал. 1. се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Срокът на действие на настоящия договор е от датата му на сключване до 11 месеца от сключване на договора или до един месец преди приключване на проекта.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 4 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадий на изпълнение и технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за срочното и качествено изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор.

Чл. 5 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да извърши услугите, предмет на настоящия договор в количествата, качеството, сроковете и по начина, определени в документацията за обществената поръчка и офертата си, които представляват неразделна част от настоящия договор;

Проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими”, финансиран от Оперативна програма «Административен капацитет» и съфинансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

2. при поискване да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено информация относно изпълнението на дейностите, предмет на договора или да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това;
3. да предостави всички необходими експерти да проведат съответните обучения в изпълнение на Дейност 6 от проекта; точните дати, места, бройки и теми за всяко конкретно обучение ще бъдат предоставяни от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не по-късно от две седмици преди провеждане на всяко обучение;
4. да осигури заместващ експерт, който да притежава сходни или по-добри квалификация и опит при напускане на експерт от предложението за изпълнение на поръчката.
5. да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по чл. 1;
6. да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;
7. да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица, освен ако те изрично не са посочени като подизпълнители в офертата.
8. да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, нито **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора дейности.
9. да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в съответствие с правилата на професионалната етика на професията, към която принадлежи и с необходимата дискретност. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да обвързва **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни.

Проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими”, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет” и съфинансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

10. да осигури достъп до активите и информацията по проекта на проверяващите национални контролни органи и на контролните органи на Европейската комисия и ОЛАФ.

11. да разреши на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекции на място изпълнението на договора и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо, на счетоводните документи, сметките и всякакви други документи, които имат отношение към финансирането на договора съгласно Регламент 1083/2006 г на ЕС.

12. да разреши на Службата за борба с измамите да осъществява проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейските общности за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измама и други нарушения. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава достъп на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата до персонала или агентите си на обектите си и на местата, в които се изпълнява договорът, включително и до Информационната си система, както и до всички документи и база-данни, касаещи техническото и финансово управление на договора и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът за агентите на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те.

13. да гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

14. да предприеме необходимите мерки, за да осигури визуалната идентификация на предоставеното от Европейския съюз финансиране или съфинансиране. Тези мерки трябва да съответстват на правилата относно визуалната идентификация по Регламент 1083/2006 г. на Съвета на ЕС и Регламент 1828/2006 на ЕК и съобразно актуалните Указания за информация и публичност на Оперативна програма „Административен капацитет“.

15. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то той е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

16. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

17. след изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във

Проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“ и съфинансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

връзка с дейностите в изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него услуги.

(3) Ако в рамките на изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наруши права на трето лице, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да бъде държан по никакъв начин отговорен за това. Ако се налага да се изкупят авторски права за целите на изпълнението на договора, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прави това изцяло за своя сметка.

(4) Всички авторски права върху произведения, създадени по силата на настоящия договор, принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 6 (1) В случай на забавяне изпълнението на уговорените услуги **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на забавената дейност. В тези случаи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора до размера на неустойката.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 5 % (пет процента) при лошо, частично или пълно неизпълнение от стойността на лошо изпълнената и/или неизпълнена част.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 5 % (пет процента) от стойността на дейност „Разработване на обучителни модули за специализирано сертифицирано обучение по антикорупционни практики и контролни тестове за верифициране на придобитите умения за ръководителите и служителите с контролни функции» за всеки случай откаже или не предостави експерт за провеждане на което и да е от обученията по дейност 6 от проекта.

(4) Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

(5) В случай на забавено плащане след уговорения срок от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на забавеното плащане.

Чл. 7 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при подписване на договора да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 4 825 (четири хиляди осемстотин двадесет и пет) лв. , което представлява 3 % /три процента/ от общата стойност на договора без ДДС, валидна за целия срок на изпълнение на договора плюс 30 /тридесет/ дни след изтичането му.

(2) Гаранцията за изпълнение е под формата на парична сума, предоставена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими”, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет” и съфинансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удовлетвори всякакви свои претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор от гаранцията за изпълнение.

(4) Гаранцията за изпълнение се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след изтичане на срока на договора. Ако гаранцията е под формата на банкова гаранция, то оригиналът на съответния документ се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Ако гаранцията е под формата на парична сума, то тя се превежда по сметката по чл. 2, ал. 3 от настоящия договор.

(5) В случай на предсрочно прекратяване на настоящия договор гаранцията за изпълнение се връща само след като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е удържал от нея съответните неустойки, но не по-късно от 30 /тридесет/ дена след прекратяване действието на договора.

VI. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемане изпълнението на съответната дейност и при отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 30 (тридесет) дни да замени некачествената услуга с качествена, съответстваща на първоначално договорената.

(2) Развалянето на договора може да стане при следните основания:

т.1. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключване на договора.

т.2. по взаимно съгласие на страните.

т.3. едностранно от изправната страна при неизпълнение на задължение от договора (напр. забава в изпълнението на някоя от дейностите) в срок от минимум 30 /тридесет/ дена.

т.4. при обективна невиновна невъзможност за изпълнение, която продължава повече от 60 /шестдесет/ дена.

т.5. при прекратяване на юридическо лице, което е страна по настоящия договор.

т.6 при обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

т.7 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правото да прекрати договора едностранно без предизвестие, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в УО на ОПАК, докато заема съответната длъжност или една година след напускането;

т. 8 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правото да прекрати договора едностранно без предизвестие, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключи договор за консултантски услуги с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в УО на ОПАК, докато заема съответната длъжност и една година след напускането й.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

VII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 9 (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 14 (четиринадесет) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не представлява непреодолима сила събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VIII. СПОРОВЕ

Чл. 10 Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително относно неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според действащото българско законодателство пред компетентния български съд.

IX. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.11 (1) Всички документи, свързани с изпълнението на този договор се подписват за Възложителя от ръководителя на проекта. Контрол по изпълнението на договора се възлага на Ръководителя на проекта.

(2) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на надлежно упълномощено лице;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения и банкови сметки, свързани с настоящия договор се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес:

ул. Шандор Петъфи 50, ет. 1

гр. София п. к. 1463

Банкова сметка:

IBAN: BG36TEXI95451002779300

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес:

бул. "Дондуков" № 1

гр. София, п. к. 1594



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

(4) При промяна на данните по чл.13, ал. 3 съответната страна е длъжна да уведоми другата, в противен случай всички действия се считат за действителни, всички съобщения се считат за получени, както и всички плащания се считат за валидни.

(5) За представители на страните се считат посочените тук лица. Те имат пълното право да представляват съответната страна по настоящия договор и да упражняват всички нейни права и задължения (включително, но не са само – да приемат изпълнената работа, да подписват протоколи и др.):

Представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е лицето: Михаела Райкова тел. . +359 2 986 79 20
F. +359 2 986 78 34 M. +359 876 610 013 E. mihaela@transparency.bg

Представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е лицето: Димитър Иванов – държавен инспектор в Главния инспекторат към Министерския съвет, тел.: 02/9403612; e-mail: dm.ivanov@government.bg.

(6) Представителството по ал. 5 се оттегля с писмено предизвестие до другата страна само след като се назначи друго лице за представител.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 12 Нито една от страните няма право да прехвърля на трето лице правата и задълженията, произтичащи от този договор.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 13 (1) При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи, които са неразделна негова част:

Заповед № ФС-176 от 14.11.2013 г. на и.д. директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка;

Заповед № ФС-55 от 17 март 2014 г. на изпълняващ длъжността директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ за определяне на изпълнител на обществена поръчка;

Протоколи от дейността на комисията за класиране и избор на изпълнител в обществената поръчка;

Документацията на обществената поръчка;

Оферта на участника в обществената поръчка, въз основа, на която е бил избран за изпълнител;

Документ за гаранция за добро изпълнение;

Свидетелства за съдимост на управителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Удостоверения за липса на публични задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и членовете на управителните му органи;

(3) Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра на

Проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“ и съфинансиран от Европейския социален фонд



български език – два за възложителя и един за изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение 1: Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 1 от Офертата за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка);
2. Приложение 2: Техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3 от Офертата за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка).
3. Приложение 3: Ценово предложение на Изпълнителя (Приложение № 4 от Офертата за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
Веселин Чинов
.....
Ясен Стефанов

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Михаела Райкова
Представяващ ДЗЗД „Обединение
Прозрачност без граници и партньори“
Съгласно пълномощно рег. № 8012
20.12.2013 г.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

за участие в открита процедура за сключване на договор за възлагане на обществена поръчка

От участник: **Обединение „Прозрачност без граници и партньори“**

със седалище: **гр. София**

адрес за кореспонденция: **гр. София, ул. „Бистрица“ № 3**

телефон: **+359 2 986 11 13**

факс: **+359 2 986 18 34**

ел. поща: **mbox@transparency.bg**

ЕИК: **176312982**

Банкови реквизити: **ТЕКСИМ БАНК, IBAN: BG36TEXI95451002779300, BIC: TEXIBGSF**

Представител/и по регистрация: **Калин Костадинов Славов**

Длъжност: **Представяващ ДЗЗД Обединение „Прозрачност без граници и партньори“**

Упълномощен представител за тази процедура: **Михаела Райкова**

с приложено пълномощно от дата: **20.12.2013 г.**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Заявявам, че желаем да участваме в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги за разработване на анализ, обучителни модули, наръчник и справочник, насочени към ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“ при условията обявени в документацията. Заявявам, че съм запознат с условията на възложителя, посочени в документацията за участие, съгласен съм с тях и ги приемам без възражения.

Срокът на валидност на настоящата оферта е до изтичане на 90 /деветдесет/ дни от крайния срок за получаване на офертите.

Декларирам, че при изпълнение на поръчката няма да използвам подизпълнители.

Прилагам подписан списък на документите, съдържащи се в офертата.

гр. София

Дата: 03.01.2014 г.

.....
/подпис/

Михаела Райкова
Представяващ ДЗЗД „Обединение
Прозрачност без граници и партньори“
Съгласно пълномощно от 20.12.2013 г.

проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“ и съфинансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4****ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
/ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ/**

по открита процедура за сключване на договор за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Предоставяне на консултантски услуги за разработване на анализ, обучителни модули, наръчник и справочник, насочени към ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“

от участник Обединение „Прозрачност без граници и партньори“

За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на настоящата процедура, цената на нашата оферта, в лева без ДДС възлиза на:

№	Предмет	стойност /лв. без ДДС/	Максимално допустима стойност /лв. без ДДС/
1	Изготвяне на анализ на корупционните практики при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими в централните, областните и общинските администрации	26 667.00	26 667.00
2	Разработване на обучителни модули за специализирано сертифицирано обучение по антикорупционни практики и контролни тестове за верифициране на придобитите умения за ръководителите и служителите с контролни функции	55 000.00	55 000.00
3	Разработване и представяне на електронната страница на Комисията по превенция и противодействие на корупцията на Наръчник за идентифициране на корупционни практики в администрацията при предоставяне на административни услуги и функционирането на регулаторните режими	41 667.00	41 667.00
4	Разработване и представяне на електронната страница на Комисията по превенция и противодействие на корупцията на Справочник за функциите на контролните органи в областта на противодействие на корупцията в държавната администрация	37 500.00	37 500.00
Общо		160 834.00	160 834.00

проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“ и съфинансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Забележки: Оферти, в които са оставени празни места или е посочена стойност 0 /нула/ в някое от полетата за цена, ще се считат за отказ от изпълнение на работата и ще бъдат отстранявани.

При различие между единични и общи цени, то ще се приема за вярна единичната цена и общата ще бъде коригирана. Стойностите, които се оферират задължително трябва да са по-големи от 0. Оферират се цени с точност до стотинка.

Оферти, в които някоя от цените е по-висока от заложената в документацията максимално допустима цена, ще бъдат отстранявани.

Посочените тук цени включват абсолютно всички разходи на изпълнителя с изключение на ДДС.

гр. София

Дата: 03.01.2014 г.



Михаела Райкова
Представяващ ДЗЗД „Обединение
Прозрачност без граници и партньори“
Съгласно пълномощно от 20.12.2013 г.