

ДОГОВОР

№ MC-157, 29.12.2014.

Днес, 29.12. 2014 г., в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1, БУЛСТАТ/ЕИК 000695025, представлявана от Веселин Чинов – директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, Администрация на Министерския съвет, съгласно Заповед № Н-1026/07.11.2014 г. на министър-председателя и Ясен Стефанов – главен счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

ОБЕДИНЕНИЕ „АСЕК“ ДЗД с БУЛСТАТ/ЕИК 176790651, със седалище и адрес на управление – гр.София 1000, ул. „Уилям Гладстон“ № 23, ет.1, ап.3, представлявано от Иво Георгиев Ганчев – управител, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка със Заповед № ФС-216/07.11.2014 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, Администрация на Министерския съвет за класиране на участниците и за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **„Оценка на административния капацитет на централните структури, работещи по Структурните фондове, финансирани по Приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Техническа помощ“**, финансирана от Оперативна програма „Техническа помощ“

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изготви и предостави оценка на административния капацитет на централните структури, работещи по Структурните фондове, финансирани по Приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Техническа помощ, наричана за краткост в договора „услуга“, конкретизирана в Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 1) и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2) и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3), неразделна част от този договор.

1.2. Настоящият договор се финансира от проект № 0037-УО-1.4 „Подпомагане на функциите на Управляващия орган на Оперативна програма „Техническа помощ“ в процеса на изпълнение и наблюдение на програмата“. Проектът се финансира от Оперативна програма „Техническа помощ“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

II. КАЧЕСТВО

2.1. Качеството на услугата трябва да съответства на изискванията на договора и на Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

2.2. С подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с общите условия по Оперативна програма „Техническа помощ“.

2.3. Страните приемат, че при изпълнение на договора следва да се спазват общите условия по Оперативна програма „Техническа помощ“.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

3.1. Общата цена по договора е в размер 270 000 лв. (двеста и седемдесет хиляди лева) без ДДС и 324 000 лв. (триста двадесет и четири хиляди лева) с включен ДДС в съответствие с Ценовото предложение, представляващо Приложение № 3, неразделна част от договора.

3.2. Цената по ал. 3.1. включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на поръчката, вкл. всички административни разходи за изпълнението на работата, офис техника, оборудване и консумативи, софтуер, куриерски, пощенски, преводачески и др. подобни услуги и материали, застраховки, данъци, такси и т.н., свързани с изпълнението на дейностите и постигането на резултатите, необходими за изпълнение на поръчката;

3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по ал. 3.1. по банков път в български лева, по банковата сметка на изпълнителя IBAN: BG57PRCB92301047316516, BIC: PRCBBGSF в ПРОКРЕДИТ БАНК АД банка, по следния начин:

а) **Авансово плащане** в размер на не повече от 30% (тридесет процента) от стойността на договора в 20-дневен (двадесет дневен) срок от сключването му (след предоставянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на безусловна и неотменима гаранция за авансово плащане за сумата в размер на исканото авансово плащане и фактура за исканото финансово плащане). Гаранцията следва да е валидна не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на договора и одобряване на работата, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Конкретният размер на авансовото плащане, при спазване на ограничението от 30 %, се определя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в искането му за авансово плащане.

б) **Окончателно плащане** в размер до остатъка от стойността на договора, се извършва в 20-дневен (двадесет дневен) срок след **двустранно подписан констативен протокол по ал. 5.2** от настоящия договор за одобряване без забележки на окончателния доклад за приключването и предаването на извършената работа по договора и предоставяне на фактура за стойността на исканото окончателно плащане.

3.4. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактурите се приемат и подписват от отговорното лице по договора.

IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. РИСК.

4.1. Срокът за изпълнение на договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора.

4.2. Изпълнението на услугата се извършва в съответствие с план-графика от Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо Приложение № 2, неразделна част от договора.

4.3. Мястото на изпълнение на договора е на територията на Република България.

4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши услугата на свой риск и отговорност.

V. ПРИЕМАНЕ НА ВЪЗЛОЖЕНАТА РАБОТА

5.1. За резултатите от извършената работа по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ встъпителен и окончателен доклад, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Приложения към докладите са всички документи/материали, разработени в резултат на поръчката съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2. Приемането на работата – предмет на договора, се извършва с подписването от оторизирани представители на двете страни на констативни протоколи без забележки.

5.3. Непредставянето на качествено и точно изпълнение, включително в допълнително дадения срок, е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за налагане на санкциите, предвидени в договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

6.1.1. да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено, в определените срокове, в съответствие с Офертата, с Техническото и Ценовото предложение по обществената поръчка;

6.1.2. документите, които следва да предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да бъдат на хартиен и на магнитен носител (CD/DVD);

6.1.3. информационните материали, доклади и др., които се изготвят по време на проекта, следва да са съобразени с изискванията за информация и публичност на Оперативна програма „Техническа помощ“;

6.1.4. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато се налага в рамките на изпълнението да се използват материали, върху които трето лице има авторски или сродни на авторските права;

6.1.5. да не предоставя на трети лица за ползване, както и да не използва в собствената си дейност извън настоящия договор материали или части от материали, изготвени за целта на изпълнението по договора;

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по договора;

б) при пълно, точно и в срок изпълнение на задълженията си да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнената услуга;

в) при пълно, точно и в срок изпълнение на задълженията си да иска уговореното възнаграждение за изпълнената услуга.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а) при пълно, точно и в срок изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да приеме изпълнението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на настоящия договор;

б) при пълно, точно и в срок изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в) да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава;

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да оказва текущ контрол и да дава задължителни указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на договора;

б) да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената услуга в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

6.5. Възложителят придобива авторските права и правата за ползване на всички резултати от изпълнението на договора (доклади, анализи, брошури и др.).

VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

7.1. Всички данни, сведения, факти и обстоятелства, свързани със сключването и изпълнението на този договор ще се третира от страните като конфиденциална информация.

7.2. Страните се задължават да пазят в тайна, да не разпространяват на трети лица и да опазват от неоторизиран достъп информацията, станала им известна при или по повод изпълнението на задълженията им по настоящия договор, включително и след прекратяването на същия.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява по никакъв повод и под никаква форма информацията за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предоставена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на настоящия договор, освен ако има предварително изрично писмено разрешение за това от него.

7.4. Всяка от страните се задължава да информира другата при нарушаване на изискванията за опазване на поверителност на информацията по този договор.

7.5. В случай на прекратяване на договора, всяка от страните определя предоставената информация, която другата страна трябва да унищожи. Унищожаването на носителите на информация се извършва по начин, който да не позволява нейното възстановяване. Това се отнася и за информацията, предоставена на електронен носител.

7.6. В случай на необходимост от предоставяне на трети лица на поверителна информация, е необходимо изричното и писмено съгласие на другата страна по договора за всеки отделен случай.

VIII. ПРАВА ВЪРХУ ДОКУМЕНТАЦИЯТА

8.1. Авторските права върху резултатите от изпълнението на този договор, обект на авторско право, включително правата за ползване и цялата го съпътстваща документация, принадлежат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно чл. 42 от ЗАПСП, срещу заплатената цена по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност резултатите от изпълнението на договора, обект на авторско право, да не бъдат използвани от него, неговите представители или автори, нито правата върху същите да бъдат прехвърляни на трети лица.

8.2. Всички документи/материали, създадени в процеса на изпълнение на договора, са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се предоставят при поискване и задължително заедно с окончателния доклад.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

9.1. Преди сключване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя безусловна и неотменима гаранция за добро и качествено изпълнение (парична сума или банкова гаранция) в размер 3 (три) на сто от стойността на договора без вкл. ДДС. В случай, че се представя банкова гаранция същата следва да е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока за изпълнение на договора. В случай, че гаранцията е парична сума, същата следва да бъде внесена по набирателната сметка на Министерския съвет: БНБ, Централно управление – IBAN – BG38 BNBG 9661 3300 1579 01, БНБ, BIC – BNBGBGSD или банкова гаранция.

9.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за добро изпълнение след приключване на договора и приемане на работата, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

9.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако:

а) в процеса на неговото изпълнение, възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

б) ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина, както и в случаите на лошо, частично и друго неизпълнение. В тези случаи, задържаната гаранция не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

10.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

10.2. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

10.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

10.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

10.5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

XI. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ

11.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията към нея съгласно сроковете, заложи в договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1 (нула цяло и една десета) на сто от неизпълнената част от договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 20 (двадесет) на сто от цената по целия договор.

11.2. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 (нула цяло и една десета) на сто от конкретната дължима сума за всеки ден закъснение, но не повече от 20 (двадесет) на сто от цената по целия договор.

11.3. За неизпълнението на други задължения по договора, включително при разпространяване на информация, която се отнася до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или му е била предоставена от него, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет десети) на сто от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

11.4. За некачествено изпълнение или неточно изпълнение на договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 15 (петнадесет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

11.5. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по – голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

11.6. В случай, че изпълнителят е обединение по ЗЗД или ТЗ, участниците в обединението са солидарно отговорни за финансовите задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в следствие на реализирана отговорност за неизпълнение на задължения, произтичащи от настоящия договор.

11.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка грешка, свързана с неточно изпълнение на предмета на договора довела до претенция, действие или твърдение на трето лице срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява безвъзмездно съдействие за защита и урежда за своя сметка такава претенция, действие или твърдение срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като поема плащанията и разноските във връзка с воденето на всякакви съдебни производства и изпълнение на постановени решения или постигане на извънсъдебни споразумения при условие, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отправи незабавно писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за такава претенция, действие или твърдение за нарушение.

11.8. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е обезщетил третите лица в случаите на предходната точка, той има право на регресен иск срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните договорът може да бъде прекратен от изправната страна с 10 (десет) дневно писмено предизвестие до неизправната страна.
3. от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

12.2. При прекратяване на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения, съгласно българското законодателство.

XIII. ПРОВЕРКИ И ОДИТ

13.1. Страните по договора се задължават да осигурят достъп до активите и информацията по проекта, включително и на настоящия договор, на проверяващите национални контролни органи и на контролните органи на Европейската комисия и ОЛАФ.

13.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекции на място изпълнението на договора и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо, на счетоводните документи,

сметките и всякакви други документи, които имат отношение към финансирането на договора съгласно Регламент 1083/2006 г на ЕС.

13.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разреши на Службата за борба с измамите да осъществява проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейските общности за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измама и други нарушения.

13.4. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава достъп на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата до персонала или агентите си на обектите си и на местата, в които се изпълнява договорът, включително и до Информационната си система, както и до всички документи и базаданни, касаещи техническото и финансово управление на договора и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът за агентите на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат лесно достъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/получателят трябва да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местоположение.

13.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

13.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предприеме необходимите мерки, за да осигури визуалната идентификация на предоставеното от Европейския съюз финансиране или съфинансиране. Тези мерки трябва да съответстват на правилата относно визуалната идентификация по Регламент 1083/2006 г. на Съвета на ЕС и Регламент 1828/2006 на ЕК и съобразно актуалните Указания за информация и публичност на Оперативна програма „Техническа помощ“.

XIV. ПРИЛОЖИМО ПРАВО.

14.1. Всички спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на този договор, ще се решават от страните по споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът се отнася за разрешаване пред компетентен български съд по реда на ГПК и съгласно действащото в Република България законодателство.

14.2. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

XV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

15.1. За целите на настоящия договор уведомяването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва писмено по факс: 02 9872482; електронна поща: office@bim-bg.com; или с препоръчано писмо на адрес: гр. София 1000, ул. Уилям Гладстон № 23, ет. 1, ап. 3.

15.2. Уведомяването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва писмено по факс: 02 9402519; или с препоръчано писмо на адрес: гр. София 1594, бул. „Дондуков“ № 1, АМС.

15.3. Страните определят следните представители, които да следят за изпълнение на задълженията им по настоящия договор и да подписват предвидените в договора документи (протоколи, уведомления и др.), както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Ирена Първанова
Директор на дирекция „Оперативна програма „Техническа помощ“ (ОПТП), АМС
Администрация на Министерския съвет
Тел.: +359 2 940 2516
Факс: +359 2 940 2519
Ел.-поща: irpervanova@roх.сlоv.сom

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Иво Ганчев
Управител на Обединение „АСЕК“ ДЗЗД
Тел.+359 29872482
Факс:+359 29872482
Ел.поща : office@bim-bg.com



15.4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

15.5. Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра на български език, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1: Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (копие);
2. Приложение № 2: Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (копие);
3. Приложение № 3: Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (копие).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ,



ВЕСЕЛИН ЧИНОВ
ДИРЕКТОР НА
ДИРЕКЦИЯ „АДМИНИСТРАТИВНО
И ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ И
УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“
В АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



ИВО ГАНЧЕВ
УПРАВИТЕЛ
ОБЕДИНЕНИЕ „АСЕК“ ДЗЗД

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

(Ясен Стефанов)

