

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**

☐ Проект на обявление

☒ Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Министерски съвет		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695025		
Пощенски адрес бул. Дондуков № 1		
Град София	Пощенски код 1594	Държава България
Място/места за контакт Отдел Административна и регионална координация и Дирекция Административно и правно обслужване и управление на собствеността	Телефон 03592 9402583; 03592 9402908; 03592 9402707; 03592 9402382	
На вниманието на Веска Янева, Иво Цонков и Ирина Ангелова		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:i.angelova@government.bg">i.angelova@government.bg</a>	Факс 03592 9402177	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.government.bg">www.government.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://customerprofile.government.bg/orders.php">http://customerprofile.government.bg/orders.php</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="http://customerprofile.government.bg/orders.php">http://customerprofile.government.bg/orders.php</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		

<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет		
<b>I.3) Основна дейност</b> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги  <input type="checkbox"/> Отбрана  <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност  <input type="checkbox"/> Околна среда  <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности  <input type="checkbox"/> Здравеопазване         </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура  <input type="checkbox"/> Социална закрила  <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание  <input type="checkbox"/> Образование  <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет         </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет		
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b> Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>			

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Изработка и доставка на пликосе за гласуване на националния референдум и на пликосе за протоколите на секционните избирателни комисии“

#### II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите  
 Република България

код NUTS: BG

#### II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)

☐ Настоящото обявление обхваща  
склучването на рамково споразумение

#### **II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)**

☐ Рамково споразумение с няколко                      ☐ Рамково споразумение с един оператор  
оператора

Брой: \_\_\_\_\_ или (в приложимите случаи)  
максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в  
предвиденото рамково споразумение

#### **Срок на действие на рамковото споразумение:**

Продължителност в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири  
години:

#### **Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута:

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

#### **Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**

#### **II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Изисквания и параметри: 1. Плик за гласуване на националния референдум през 2015 г. – хартиен, непрозрачен; С оглед на това, че в плика ще се поставят бюлетините за гласуване, е задължително пликът да гарантира пълна непрозрачност. По преценка на участниците се допуска представяне на пликове, произведени от различни хартии и по различни технологии – бяла, крафт, рециклирана, с нанесен тъмен фон или растер от вътрешната страна на плика и др., при условие пликовете да гарантират пълна непрозрачност. Не се допуска наличието на символи, знаци, текст и други изображения върху вътрешната и външната част на плика и капака! При спазване на горните изисквания, всеки участник трябва да представи, като минимум, поне 1 заверена мостра на плик С6 с размери 162x114 mm, с капак по дългата страна, без ограничения за вида на капака. Няма изискване за залепване. Няма ограничение за максималния брой на представените варианти на моистри. Всеки участник гарантира, че при избор от страна на Възложителя на конкретен вид мостра, цялата поръчка ще бъде изпълнена само и изцяло с избрания вид. Мострите се прилагат в плика с документите. Брой пликове – 7 017 000. Опаковане – Пликовете за гласуване трябва да бъдат опаковани в запечатани кашони, в пакети по 1 000 бр. или по друг подходящ начин, позволяващ сигурно и лесно пренасяне и разпределяне по общини. Върху всяка опаковка се поставя етикет с обозначен точен брой и съответния получател (областна администрация/МВнР). Транспортиране и доставка в областните центрове – Изпълнителят на поръчката трябва да разполага с необходимите транспортни средства (собствени и/или наети), за да осигури доставката на пликовете до всички областни центрове в страната (и до Министерство на външните работи – за чужбина) в срок и по уточнено от възложителя разпределение. Конкретните адреси на

доставка и лица за контакт в областните центрове ще бъдат предоставени на изпълнителя след подписването на договор. Срок за изпълнение – не по-късно от 21 октомври 2015 г. за всички областни центрове и не по-късно от 9 октомври 2015 г. за МВНР.

2. Плик за протоколи на секционните избирателни комисии; С оглед на това, че в плика ще се поставят протоколи, изработени на химизирана хартия, е необходимо пликът да гарантира защита на протокола от механично увреждане и да гарантира пълна непрозрачност. По преценка на участниците се допуска представяне на пликове, произведени от различни хартии и по различни технологии – бяла, крафт, рециклирана, с нанесен тъмен фон или растер от вътрешната страна на плика и др., при условие пликовете да гарантират горепосочените изисквания. Не се допуска наличието на символи, знаци, текст и други изображения върху вътрешната и външната част на плика и капака! При спазване на горните изисквания, всеки участник трябва да представи, като минимум, поне 1 заверена мостра на плик С4, с размери 229x324 mm, с капак по дългата страна, самозалепващ с лента (лепенка); долният десен ъгъл откъм лицевата страна на плика (който не е при капака) трябва да е отрязан, като отрязаната част представлява правоъгълен, равнобедрен триъгълник с дължина на бедрото 8 см. Няма ограничение за максималния брой на представените варианти на мостри. Всеки участник гарантира, че при избор от страна на Възложителя на конкретен вид мостра, цялата поръчка ще бъде изпълнена само и изцяло с избрания вид. Мострите се прилагат в плика с документите. Брой – 151 000. Опаковане – Пликовете трябва да бъдат опаковани в запечатани кашони, в пакети или по друг подходящ начин, позволяващ сигурно и лесно пренасяне и разпределяне. Върху всяка опаковка се поставя етикет с обозначен точен брой и съответния получател. Срок за изпълнение на доставката – не по-късно от 21 октомври 2015 г. за всички областни центрове и не по-късно от 9 октомври 2015 г. за МВНР.

В обхвата на поръчката са включени и услуги.

#### II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	22458000	
Допълнителен/ни обект/и	79820000	

#### II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☐

#### II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

#### II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

#### II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции,

**подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Брой пликове за гласуване за НР-2015 – 7 017 000 бр.

Брой пликове за протоколи на СИК – 1 тур за НР, 1 тур за ОС и 2 тура за кметове – 151 000 бр.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

165000 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)**

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване 30/10/2015 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

Гаранциите за участие и изпълнение се представят в една от следните форми по избор на участника: а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б) банкова гаранция в полза на Възложителя; Гаранциите за участие и изпълнение, като депозит на парична сума, се внасят по следната банкова сметка на администрацията на Министерския съвет: БНБ, BIC код: BNBGBGSD, Банкова сметка BG38 BNBG 9661 3300 1579 01.

Гаранцията за участие е в размер на 1 500 (хиляди и петстотин) лева.

Гаранцията за изпълнение на договора е 5% от стойността на поръчката по всяка обособена позиция. В случай, че се представя банкова гаранция за участие, същата следва да е безусловна и неотменима, в полза на възложителя, в нея следва да е записано името на процедурата и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите. В случай, че се представя банкова гаранция за изпълнение, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни

след изтичане срока на договора. Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по банков път в български лева, по банковата сметка на изпълнителя по следния начин:

- а) Авансово плащане (подлежи на договаряне). В случай на авансово плащане, същото се извършва след представена гаранция за пълния размер на авансовото плащане.
- б) Окончателно плащане – В срок от 7 (седем) работни дни след представяне на подписан приемателно-предавателен протокол между Изпълнителя и представител на Възложителя, с приложени към него приемателно-предавателни протоколи за извършената услуга/доставка във всички областни центрове и Министерството на външните работи и представена надлежно оформена фактура. За Възложителя приемателно-предавателният протокол се подписва от отговорните по договора лица. В случай, че е извършено авансово плащане, същото се приспада от окончателното плащане.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Когато участникът, определен за Изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☒

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и на изискванията в обявлението и документацията за участие. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който: 1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от

Наказателния кодекс; 2. е обявен в несъстоятелност; 3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове; 4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; 6. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 7. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците; 8. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д" и ал. 2, т. 4 и 5 от ЗОП се прилагат за лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП с декларация, подписана от лицата, които представляват участника. Когато участникът предвижда участието на подизпълнител при изпълнение на поръчката, за тях се отнасят само изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4 и ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 от ЗОП. Всяка оферта трябва да отговаря на изискванията на чл. 56 от ЗОП. Към офертата се представят и следните документи: 1. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – наличието на тези обстоятелства води до отстраняване от участие в процедурата. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 ЗОП; 2. Декларация по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 ЗОП.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Няма .	Няма .
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. За доказване на това изискване се представя декларация, съдържаща списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка (полиграфически услуги – изработка и доставка на печатни материали по поръчка и/или пликосе), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертите, вкл. стойностите, датите на сключване и изпълнение и получателите (Приложение № 13), заедно с доказателства за извършените доставки или услуги. Участник може да се позове на свой предишен опит като член на обединение/консорциум само ако пряко е отговарял за извършването на дейностите, сходни с предмета на поръчката. Извършените от участника дейности като член на обединение/консорциум се описват в декларацията, приложение № 13, в графа „Предмет на договора“.</p> <p>2. За доказване на това изискване се представя поне 1 заверена мостра на плик С6 и поне 1 заверена мостра на плик С4, в съответствие с техническите спецификации. Образците/Мострите трябва да бъдат представени в отделен запечатан плик с приложен надпис на съдържанието и с надпис с данни на участника, чиито мостри се съдържат вътре. Всеки плик следва да бъде запечатан по начин, който да не позволява отваряне, без да се наруши целостта му. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участниците трябва да имат опит в изпълнението на минимум три доставки или услуги, сходни с предмета на поръчката (полиграфически услуги – изработка и доставка на печатни материали по поръчка и/или пликосе), през последните три години считано от датата на подаване на офертата.</p> <p>2. Участникът трябва да представи образци/мостри на пликосете за гласуване на националния референдум през 2015 г. и за протоколите на секционните избирателни комисии.</p>



<p>с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.</p> <p>В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.</p>	
<p><b>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

### III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

#### III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☐

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната

Да ☐ Не ☐

квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	<p>Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)</p> <p>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</p>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на \_\_\_\_\_ Да ☐ Не ☐  
обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**☒ Най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта с оглед на

☐ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

**Критерии****Тежест****IV.2.2) Информация относно електронен търг**Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да ☐ Не ☒

(ако да)

☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: \_\_\_\_\_ /S- от \_\_\_\_\_

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 09/09/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи**Да ☐ Не ☒

(ако да, посочете само с цифри) Цена: \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин на плащане: <hr/> <hr/>
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 09/09/2015 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 16:00</span>
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b> Дата: _____ дд/мм/гггг
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b> <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <div style="display: flex; flex-wrap: wrap; padding: 5px;"> <div style="margin-right: 10px;"><input checked="" type="checkbox"/> BG</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> DA</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> EL</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> GA</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> LT</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> NL</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> RO</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> FI</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> ES</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> DE</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> EN</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> IT</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> HU</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> PL</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> SK</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> SV</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> CS</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> ET</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> FR</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> LV</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> MT</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> PT</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="checkbox"/> SL</div> </div> Други: _____
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 60 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 10/09/2015 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 10:30</span> (в приложимите случаи) Място: гр. София, бул. Дондуков № 1 Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Участниците в процедурата или упълномощени техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при запазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <hr/> <hr/>
<b>VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: <hr/> <hr/> <hr/>
<b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b> Възложителят предоставя пълен достъп до документацията за участие на интернет адрес <a href="http://customerprofile.government.bg">http://customerprofile.government.bg</a> .

Срокът за получаване на оферти е в съобразен с разпоредбите на §3 от Допълнителните разпоредби на Изборния кодекс.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Върховен административен съд

Пощенски адрес

бул. Александър Стамболийски 18

Град

София

Пощенски код

1301

Държава

Р България

Телефон

02 9884902; 02 9404249; 02 9404111

Адрес за електронна поща

VKuzmanova@sac.government.bg

Факс

02 9818751

Интернет адрес (URL):

www.sac.government.bg

##### **Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно § 3, ал. 2 на Изборния кодекс.

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Администрация на Министерския съвет

Пощенски адрес

бул. Дондуков № 1

Град

София

Пощенски код

1594

Държава

България

Телефон

03592 9402583

Адрес за електронна поща

V.Janeva@government.bg

Факс

03592 9402177

Интернет адрес (URL):

www.government.bg /

http://customerprofile.government.bg/orders.php

##### **VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 03/09/2015 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		

Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Идателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.