



ДОГОВОР

№ MC-104 / 07-08.2015г

Днес, 07.08..... 2015 г., между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от г-н Веселин Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” – упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки със Заповед № Н-1026 от 07.11.2014 г. на министър-председателя и Румяна Славчева Петрова – началник отдел „Финанси” в дирекция „Бюджет и финанси”, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„ДАВИД ХОЛДИНГ” АД, с адрес гр. Казанлък, ул. Стара река – Дом на културата Арсенал, № 2, ет. 4, ап. 417, с ЕИК 833092882, представлявано от Бальо Атанасов Динев – изпълнителен директор, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание Заповед № ФС-88 от 14 юли 2015 г. на директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” за класиране на участниците и определяне на изпълнител по обществена поръчка с предмет: „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed” и нейните потребители”, се подписва настоящият договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да извършва обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed” и нейните потребители, съгласно условията, поставени в поканата за участие и приложенията към нея (Приложение № 1) и договореностите, отразени в протокола за постигнатите договорености (Приложение № 2).

(2). Предмет на настоящия договор е:

А) Техническа поддръжка на системата в рамките на 200 човекочаса в сградата на Министерския съвет, гр. София бул. „Дондуков” № 1, при повикване от страна на Възложителя за:

- превантивна профилактика на базата данни и софтуера;
- превантивна профилактика за подобряване на ефективността на системата;
- спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;
- възстановяване на данни след аварийно прекъсване;
- обучение на потребителите за работа с нови функции на продукта;
- консултации по приложни аспекти на работата със системата.

Б) Обновяването на системата с нови версии в рамките на 24 месеца:

- синхронизиране на системата с развитието на технологиите и платформата на Microsoft;



- синхронизиране на системата с промяната на нормативната уредба;
- подобряване на ефективността на процесите на потребителя чрез нови инструменти и функции на Archimed;
- запазване на стойността на инвестицията;
- подобряване на системата за сметка на най-добрите практики в други потребители.

Б) Техническа поддръжка и профилактика на Системата на принципа “при повикване”, извън рамките на часовете по предходната точка, но не по-малко от два работни часа за повикване

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 2 (1). Възложителят получава обновяване с всички нови версии на Системата за целия период на договора.

(2). Възложителят е длъжен да заплаща на Изпълнителя уговорената сума в размера и при условията, определени в настоящия договор.

(3). В случай на повреда или съмнение за грешка/повреда в Системата Възложителят е длъжен да докладва грешката по факс и/или електронна поща до Изпълнителя. В доклада се указва желанието на Възложителя за извършване на технически преглед и установяване на възникналите грешки/повреди от специалисти на Изпълнителя. При деклариране на такова желание, Възложителят е длъжен да не предприема самостоятелни действия по установяване на повредите и/или тяхното отстраняване.

(4). Възложителят определя Станислав Бакалов – главен експерт от отдел „Информационно обслужване” в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” да съдейства на Изпълнителя при изпълнение на неговите задължения, да приема извършената от Изпълнителя работа и да подписва предвидените в договора протоколи.

(5). Възложителят е длъжен да осигурява достъп на Изпълнителя до сградите и помещенията, където е инсталирана Системата, както и да осигури едно работно място, свързано с компютърната мрежа на Възложителя, за надлежното изпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(6). Възложителят е длъжен да експлоатира Системата съобразно с техническите предписания и препоръките, дадени от Изпълнителя.

(7). Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да било форма инсталираните програмни продукти и документация за тях извън рамките на своята организация, без изрично писмено съгласие от страна на Изпълнителя.

(8). Възложителят има право да изисква при повикване на представители на Изпълнителя качествено извършване на техническата профилактика, техническите прегледи и отстраняването на грешките и възникналите повреди в Системата, предмет на настоящия договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 3(1). Изпълнителят е длъжен да се отзовава на повикванията на Възложителя за отстраняване на възникнал проблем и поддръжка на системния софтуер, предмет на настоящия договор, в административната сграда на Възложителя, намираща се в гр. София бул. „Дондуков” 1.

(2). Изпълнителят е длъжен да осигурява компетентен технически персонал за извършване на техническата поддръжка на място, по телефон, електронна поща и факс

всеки работен ден от понеделник до петък, с изключение на официалните празници, в часовете от 9:00 часа до 18:00 часа.

(3). Изпълнителят се задължава да извършва техническа поддръжка и профилактика на системата, както и техническа помощ на потребителя "при повикване" на територията на Възложителя, която включва:

- а) проверка интегритета на данните;
- б) проверка на конфигурационните файлове;
- в) спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;
- г) възстановяване на данни след аварийно прекъсване;
- д) отстраняване на докладвани грешки в работата на системата в рамките на договорените срокове;
- е) обучение на нови потребители за работа с Archimed;
- ж) консултации и техническа помощ за настройки или промяна на параметрите по системата;

з) въвеждане на промени в номенклатурите на системата за управление на документооборота.

(4). В случай на повреда или съмнение за повреда в Системата, която не е възможно да се отстрани дистанционно, Изпълнителят е длъжен в срок до 3 /три/ работни часа след получаване на съответната писмена заявка от страна на Възложителя да осигури свой упълномощен представител (специалист) за извършване на технически преглед и установяване на повредата, респ. програмно-техническите грешки в Системата.

(5). В случай, че при прегледа бъде установена повреда и/или програмно-техническа грешка в системата, Изпълнителя е длъжен да отстрани възникналата повреда чрез настройка, подмяна с работоспособни версии, проверка на данните и/или нови инсталации, в срок до 48 /четиридесет и осем/ часа от установяване на повредата.

(6). Изпълнителят е длъжен да дава консултации и предписания на Възложителя относно правилното функциониране и експлоатиране на системата, предмет на настоящия договор.

(7). След извършване на всеки отделен технически преглед, респ. отстраняване на грешката/повредата в системата, страните съставят протокол, в който се описва извършената профилактика (преглед), установените грешки (технически повреди), срока, в който са били отстранени повредите (грешките), както и броя на работните часове за извършването по профилактиката и поддръжката. Всеки един от протоколите се подписва от представителите на двете страни, посочени в чл. 2, ал. 4 от настоящия договор и се прилага към настоящия договор.

IV. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СРОКОВЕ

Чл. 4(1). За изпълнението на възложената работа при условията на настоящия договор, Възложителят заплаща на Изпълнителя:

А) Сумата от 56 000 /словом: петдесет и шест хиляди/ лева без ДДС или 67 200 /словом: шестдесет и седем хиляди и двеста/ лева с включен ДДС, включваща 200 /двеста/ човекочаса поддръжка и обновяване с всички нови версии за периода на договора (по 100 човекочаса на календарна година). Отработените човекочасове се удостоверяват с двустранно подписани протоколи за реално отработените часове, но не по-малко от 1 /един/ час за повикване.

Б) за техническа поддръжка и профилактика на Системата на принципа "при повикване", извън рамките на часовете по предходната точка се заплаща сумата от 58.00 /петдесет/ и осем/ лв. без ДДС или 68.60 лв./словом: шестдесет и осем лева и шестдесет стотинки/ с включен ДДС за всеки отработен човекочас. Сумата се заплаща след представяне на данъчна фактура от страна на Изпълнителя, на базата на подписан протокол между двете страни за отработеното време от специалистите на Изпълнителя, но не по-малко от два работни часа за повикване.

(3). Сумата по чл. 4, ал. 1, т. А се заплаща ежесмесечно на равни вноски от 2 800 /словом: две хиляди и осемстотин/ лева с включен ДДС в срок до 5 /пет/ дни след представяне на данъчна фактура за съответния месец.

(4). Възложителят заплаща сумите в лева, по банковата сметка на Изпълнителя при:

Уникредит Булбанк АД
IBAN: BG14 UNCR 7630 1005 0196 07
BIC: UNCRBGSF

(5). Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му за срок от 2 /две/ години.

V. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 5(1). В случай, че Изпълнителят не изпълни свое задължение по настоящия договор в съответните срокове по този Договор, Изпълнителят дължи на Възложителя реално изпълнение, заедно с неустойка в размер на 0.5 /нула цяло и пет десети/ на сто върху месечната абонаментна сума по чл. 4, ал. 1 за всеки ден на забава, но не повече от 10 на сто от тази сума.

(2). В случай, че Изпълнителят извърши некачествено възложената с настоящия договор профилактика или поддръжка и от това са настъпили повреди в системата, той е длъжен да отстрани възникналите повреди изцяло за своя сметка.

(3). Във всеки случай, когато някоя от страните не изпълни свое задължение по този договор, тя дължи обезщетение на другата в размер на реално претърпените вреди.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.6 (1). Действието на този договор може да бъде прекратено по всяко време при постигане на писмено съгласие за това между страните.

(2). В случай, че Изпълнителят се отклони съществено от възложените му по този договор задължения и в десетдневен срок след писмено предупреждение не отстрани допуснатите нарушения, Възложителя може да развали договора с едностранно писмено изявление без предизвестие.

(3). Възложителят може да развали договора с едностранно писмено изявление с петнадесетдневно предизвестие и във всеки случай, когато Изпълнителя забави изпълнението на свое задължение, произтичащо от настоящия договор, повече от десет дни след установения в договора срок, а ако няма такъв – след покана.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.7(1). Неизпълнението на задълженията по настоящия договор, на която и да е от страните по настоящия договор няма да поражда правни последици и да се счита за нарушение на разпоредбите на Договора, ако се дължи на непреодолима сила.

(2). Страната, позоваваща се на непреодолима сила, следва да извести другата за това обстоятелство, в 5 (пет) дневен срок от настъпването на събитieto.

(3). Страната, позоваваща се на непреодолима сила, следва да представи като доказателство за това сертификат от БТПП или друг компетентен орган.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.8(1). Страните по договора се споразумяха, че цялата информация, осигурена и поверена от Възложителя на Изпълнителя, или станала известна на Изпълнителя при или по повод изпълнението на настоящия договор, ще се счита от страните като търговска тайна на Възложителя и като такава няма да бъде разгласявана, освен ако това не е необходимо за неговото изпълнение.

(2). Изпълнителят се задължава да ограничи достъпа до такава информация само до тези свои служители, които следва да имат достъп до нея, с оглед изпълнението на този договор.

(3). В случай, че Изпълнителят умишлено или по непредпазливост наруши или стане причина за нарушаването на това задължение, в това число от или чрез негови служители, органи или представители, Възложителят има право едностранно да развали договора, чрез писмено уведомление без предизвестие. При упражняването на това си право Възложителят не дължи обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

IX. ГАРАНЦИИ

Чл. 9(1). Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 1120 /словом: хиляда сто и двадесет / лв.

(2) Гаранцията се освобождава след изтичане срока на договора.

X. СПОРОВЕ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл.10(1). Договорът се регулира от българското материално право и всички въпроси, възникнали при изпълнението му и незасегнати в него, се решават съгласно българското материално право.

(2). Всички спорове, породени от този договор и отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от страните чрез преговори, а при невъзможност да бъде постигнато споразумение – от компетентния български съд.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.11(1). Този договор може да бъде изменян или допълван само по споразумение между страните, изразено в писмена форма.

(3). Условиата по този договор не се отнасят за повреди, дължащи се на неправилна експлоатация или промени в Системата от страна на Възложителя, включително:

- Неправилна експлоатация или некомпетентни действия на представители на Възложителя, или други лица, работещи със софтуера на негова територия, вкл. изтриване на софтуерни модули, промяна на системните регистри, подмяна на драйвери и други;
- Хардуерни или софтуерни несъвместимости, причинени от действия на представителите на Възложителя, или други лица, работещи със софтуера на негова територия, вкл. подмяна на графични карти, подмяна на мрежови карти и промяна на мрежови протоколи и/или IP адреси, подмяна или изтриване на хард дискове с работни данни и други;

• Повреди на системния и приложен софтуер, причинени от вирусни атаки или инсталиране на нелицензирани софтуерни продукти, компютърни игри, сервизни пакети на операционната система, несертифицирани управляващи програми (драйвери) или други продукти;

• Опити за премахване или преодоляване на защита против копиране от страна на специалисти, работещи със системата или други лица, работещи със софтуера на негова територия.

(4). Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Приложение № 1 - Покана за участие и приложенията към нея.

2. Приложение № 2 - Протокол за постигнатите договорености.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
/ Веселин Чинов /

.....
/ Румяна Петрова /

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
/ Балъо Динев /



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

№ 11.00-239

02.07.2015 г.

ДО

„Давид холдинг“ АД,
гр. Казанлък 6100,
ул. „Стара река“ № 2, ДК „Арсенал“

КОПИЕ: АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
Гр. София,
Ул. „Леге“ № 4

П О К А Н А

**За участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на
обществена поръчка**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл. 92 от ЗОП и във връзка с Решение № ФС-82 от 2 юли 2015 г. за откриване на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed“ и нейните потребители“.

Отправляме към „Давид холдинг“ АД настоящата покана за участие в договарянето.

I. Предмет на обществената поръчка.

„Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed“ и нейните потребители“.

II. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката.

1. Техническа поддръжка на системата в рамките на 100 човекочаса в рамките на 1 (една) календарна година (200 човекочаса за 2 календарни години) за:
 - превантивна профилактика на базата данни и софтуера;
 - превантивна профилактика за подобряване на ефективността на системата;
 - спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;

- възстановяване на данни след аварийно прекъсване;
 - обучение на потребителите за работа с нови функции на продукта;
 - консултации по приложни аспекти на работата със системата.
2. Обновяването на системата с нови версии в рамките на 24 месеца:
- синхронизиране на системата с развитието на технологиите и платформата на Microsoft;
 - синхронизиране на системата с промяната на нормативната уредба;
 - подобряване на ефективността на процесите на потребителя чрез нови инструменти и функции на Archimed;
 - запазване на стойността на инвестицията;
 - подобряване на системата за сметка на най-добрите практики в други потребители.

III. Срок за изпълнение на поръчката – 2 години, считано от датата на сключване на договора.

IV. Гаранции. Гаранция за участие – 500 (петстотин лева) и гаранция за изпълнение в размер 2 на сто от общата сума на договора без вкл. ДДС.

Гаранцията за участие е в размер 500 лв. и се представя в една от следните форми, избрана от участника:

а) депозит на парична сума по следната банкова сметка на Администрацията на Министерския съвет: Банка БНБ; BIC: BNBGBGSD; IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01;

б) банкова гаранция в полза на възложителя.

Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 1 (един) месец след приключване изпълнението на договора за обществената поръчка.

III. Изисквания към офертата

1. За участие в договарянето участникът следва да представи оферта, изготвена в съответствие с изискванията на възложителя в тази покана.

2. Офертата се представя в срок до 16.00 часа на 9 юли 2015 г. на следния адрес:

Град София, п.к. 1594, бул. „Дондуков“ № 1, Администрация на Министерския съвет, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ – сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“.

3. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост от представител на участника (не е необходимо пълномощно) или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба.

4. Върху плика се изписва последователно:

- Получател: гр. София, п.к. 1594, бул. „Дондуков“ № 1, Администрация на Министерския съвет, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ – сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“;

- Оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed” и нейните потребители”

- Подател: - изписват се наименованието, адреса, телефон, факс и електронен адрес на участника за връзка;

- Лице за кореспонденция – изписват се трите имена на лицето и данни за кореспонденция, ако същите са различни от тези, посочени за подателя на офертата.

4.1. Ако към лицето за контакти са посочени данни за кореспонденция, различни от тези на подателя, Възложителят ще изпраща кореспонденцията на лицето за контакт.

4.2. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

5. Офертата се представя на български език.

6. Офертата за участие в обществената поръчка съдържа следните документи и информация:

- 1) Оферта по образца в Приложение № 1 към поканата за участие;
- 2) Техническо предложение по образца в Приложение № 2 към поканата за участие;
- 3) Ценово предложение по образца в Приложение № 3 към поканата за участие;
- 4) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образца в Приложение № 4 към поканата за участие;
- 5) Документ за гаранция за участие;
- 6) Декларация, че авторските права върху софтуерната система за управление на документи „Archimed” са освободени от претенции на трети лица.

7. Ценовото предложение се изработва съгласно образца в Приложение № 3.

7.1. Ценовото предложение е основа за провеждане на договарянето относно възнаграждението (цената на обществената поръчка), включително по етапи.

7.2. Ценовото предложение (ценовата оферта) трябва да включва всички разходи на участника за качественото изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя и условията на договора, както и разходите за дължими данъци, такси, мита и други плащания, съгласно действащото законодателство.

Гаранцията за участие е в размер 500 лв. и се представя в една от следните форми, избрана от участника:

а) депозит на парична сума по следната банкова сметка на Администрацията на Министерския съвет: Банка БНБ; BIC: BNBGBGSD; IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01;

б) банкова гаранция в полза на възложителя.

7.3. Ценовото предложение не може да надхвърля 56 (петдесет и шест хиляди) лв. без ДДС.

IV. Изисквания на възложителя за участие в договарянето

1. За да участва в договарянето „Давид холдинг“ АД следва да удостовери с офертата си отсъствието на всяко едно от обстоятелствата, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП.

Удостоверяването на липсата на посочените обстоятелства се извършва с декларация по образца в Приложение № 4.

V. Изисквания на възложителя за сключване на договора за обществена поръчка.

При подписване на договора за обществена поръчка „Давид холдинг“ АД представя:

1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП, с изключение на тези, които са включени в публичен безплатен регистър или се предоставят безплатно на възложителя.

2. Гаранция за изпълнение на договора в размер 2 на сто от стойността на поръчката (цената за изпълнение на договора) без включен ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора се представя в една от следните форми, избрана от изпълнителя:

а) депозит на парична сума по следната банкова сметка на Администрацията на Министерския съвет: Банка БНБ; BIC: BNBGBGSD; IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01;

б) банкова гаранция в полза на възложителя.

Разходите по откриването на гаранцията са за сметка на участника. Таксите по откриване и обслужване на гаранциите трябва да се предвидят и заплатят така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от посочената сума.

Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условията и редът за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се определят в договора за възлагане на обществената поръчка.

VI. Договарянето ще се проведе на 10 юли 2015 г. от 14.00 ч. в сградата на Министерския съвет на бул. „Дондуков“ № 1.

VII. Приложения:

- 1) Образец на Оферта;
- 2) Образец на Техническо предложение;
- 3) Образец на Ценово предложение;
- 4) Образец на Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;
- 5) Проект на договор за обществена поръчка.

Тази покана е подписана от директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ – длъжностно лице, на което със Заповед № Н-1026 на министър-председателя от 2014 г. е възложено да организира и провежда от името на Министерския съвет като възложител процедурите за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП.

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО
ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА
СОБСТВЕНОСТТА“: (п)**

(ВЕСЕЛИН ЧИНОВ)

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ:

1. Техническа поддръжка на системата в рамките на 100 човекочаса в рамките на 1 (една) календарна година (200 човекочаса за 2 календарни години) за:
 - превантивна профилактика на базата данни и софтуера;
 - превантивна профилактика за подобряване на ефективността на системата;
 - спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;
 - възстановяване на данни след аварийно прекъсване;
 - обучение на потребителите за работа с нови функции на продукта;
 - консултации по приложни аспекти на работата със системата.
2. Обновяването на системата с нови версии в рамките на 24 месеца:
 - синхронизиране на системата с развитието на технологиите и платформата на Microsoft;
 - синхронизиране на системата с промяната на нормативната уредба;
 - подобряване на ефективността на процесите на потребителя чрез нови инструменти и функции на Archimed;
 - запазване на стойността на инвестицията;
 - подобряване на системата за сметка на най-добрите практики в други потребители.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Образец!
Приложение № 1

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

О Ф Е Р Т А

ОТ: „ДАВИД ХОЛДИНГ” АД

ОТНОСНО: Обществена поръчка с предмет: „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed” и нейните потребители”

Уважаеми дами и господа,

Представяме Ви нашата оферта за възлагане на обществена поръчка с предмет: поръчка „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed” и нейните потребители”

Декларираме, че сме проучили поканата за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура на договаряне без обявление и с изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП). Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

I. ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

1. Офертата се подава от „ДАВИД ХОЛДИНГ” АД, представлявано от *[трите имена]* в качеството на *[длъжност, или друго качество]* с ЕИК/БУЛСТАТ [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], адрес за кореспонденция: [...], телефон за контакт [...], електронна поща [...], факс [...], банкова сметка: [...].

2. Дружеството е вписано в Търговския регистър с ЕИК

3. Лице за контакти: *[трите имена]* на *[длъжност, или друго качество]*, адрес за кореспонденция: [...], телефон за контакт [...], електронна поща [...], факс [...].

II. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

4. За участие в процедурата сме представили гаранция за участие в размер 500 лв. под формата на:

[...] депозит на парична сума по сметка на Възложителя;

[...] банкова гаранция в полза на Възложителя.

7. Документ за гаранция за участие в процедурата [оригинал на банкова гаранция / копие от документ за внесен депозит²]

¹ Поставя се знакът „X” пред приложимото.

² Оставя се приложимото.

III. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

5. При изпълнението на поръчката няма да използваме услугите на подизпълнители.

IV. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТА

6. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 120 календарни дни считано от датата на подаването ѝ.

V. ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

7. Ще изпълним обществената поръчка в съответствие с условията, постигнати при договарянето, което ще се проведе между нас с комисията, назначена от възложителя. Като основа за провеждане на договарянето предлагаме Техническо предложение, което е по образца в Приложение № 2.

VI. ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

8. Цената за изпълнение на обществената поръчка, която предлагаме като основа за провеждане на договарянето, е посочена в Ценово предложение, което е по образца в Приложение № 3.

Предложената цена не надхвърля ограничението от 56 000 лв. без вкл. ДДС, поставено с Поканата.

VII. КОНФИДЕНЦИАЛЕН ХАРАКТЕР НА ОФЕРТАТА

9. Офертата ни [съдържа / не съдържа³] информация с конфиденциален характер по смисъла на чл. 33, ал. 4 от ЗОП. [Конфиденциални са следните части от офертата: ⁴].

VIII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

10. Офертата за участие в обществената поръчка съдържа следните документи и информация:

- 1) Оферта по образца в Приложение № 1 към поканата за участие;
- 2) Техническо предложение по образца в Приложение № 2 към поканата за участие;
- 3) Ценово предложение по образца в Приложение № 3 към поканата за участие;
- 4) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образца в Приложение № 4 към поканата за участие;
- 5) Документ за гаранция за участие;

[дата]

ПОДПИС:

ПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на представляващия
участника]

³ Остава се приложимото.

⁴ Остава се и се попълва, ако е приложимо.

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ: „ДАВИД ХОЛДИНГ” АД

ОТНОСНО: Обществена поръчка с предмет: „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed” и нейните потребители”

Уважаеми дами и господа,

Като отчетохме изискванията на възложителя, посочени в отправената до „ДАВИД ХОЛДИНГ” АД покана за участие в договаряне без обявление и приложенията към нея, правим следните предложения като основа за провеждане на договарянето:

Техническа поддръжка на системата в рамките на 100 човекочаса в рамките на 1 (една) календарна година (200 човекочаса за 2 календарни години) за:

- превантивна профилактика на базата данни и софтуера;
- превантивна профилактика за подобряване на ефективността на системата;
- спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;
- възстановяване на данни след аварийно прекъсване;
- обучение на потребителите за работа с нови функции на продукта;
- консултации по приложни аспекти на работата със системата.

3. Обновяването на системата с нови версии в рамките на 24 месеца:

- синхронизиране на системата с развитието на технологиите и платформата на Microsoft;
- синхронизиране на системата с промяната на нормативната уредба;
- подобряване на ефективността на процесите на потребителя чрез нови инструменти и функции на Archimed eDMS;
- запазване на стойността на инвестицията;
- подобряване на системата за сметка на най-добрите практики в други потребители.

ПОДПИС:

ПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на представляващия участник]

ДО
АДМИНИСТРАЦИЯТА НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ
п.к. 1594, гр. София бул. "Дондуков" № 1

[наименование на участника],
представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]
с ЕИК/БУЛСТАТ [...], регистрирано в [...] с данни по регистрацията: [...], регистрация
по ДДС: [...], със седалище [...] и адрес на управление [...],
адрес за кореспонденция: [...], телефон за контакт [...], електронна поща [...], факс [...],
банкова сметка: [...]

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ⁵

за изпълнение на обществена поръчка за услуга с предмет: „Обновяване и
професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление
на документи „Archimed” и нейните потребители”

1. Предлагаема цена

1.1. Обща предлагана цена от /словом/ лева без ДДС или
..... /словом/ лева с включен ДДС, включваща 200 /двеста/ човекочаса
поддръжка и обновяване с всички нови версии за 2 (две) години.

1.2. Предлагаема цена за техническа поддръжка и профилактика на Системата на
принципа “при повикване”, извън рамките на часовете по предходната точка сумата от
..... /словом/ лева без ДДС или..... /словом/ лв. с включен ДДС
за всеки отработен човекочас, но не по-малко от два работни часа за повикване.

Срокът на валидност на настоящето ценово предложение е 120 (сто и двадесет)
календарни дни от крайния срок за подаване на офертите

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на участника]

⁵ Ценовото предложение трябва да бъде в отделен непрозрачен запечатан плик, който да е поставен в
плик с офертата и с надпис „Предлагана цена” и името на участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ⁶
по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)
на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ.....

в изпълнение на чл. 47, ал. 9 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed” и нейните потребители”

ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;

2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

3. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Представляваният от мен участник (отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник):

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

⁶ Декларацията се подписва задължително от лицето или от лицата, които представляват съответния участник според документите му за регистрация. Декларацията е задължителна част от офертата и се прилага в Плик № 1.

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (*при чуждестранни участници*).

5. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

7. Представяваният от мен участник (*вярното се отбелязва*):

а) не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

б) не се намира в подобна на посочената в буква „а“ процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда (*при чуждестранни участници*);

в) не е преустановил дейността си.

8. Представяваният от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение.

9. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за:

а) престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд;

б) престъпление по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

10. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1-4, както и по т. 7, 8, 9 и 10 са:

1.

2.

3.

Компетентните органи (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т. 1-4, както и по т. 7, т. 8, т. 9 и т. 10 са:

1.
2.
3.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис

ДОГОВОР

№ ____ / ____

Днес, 2015 г., между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от г-н Веселин Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” – упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки със Заповед № Н-1026 от 07.11.2014 г. на министър-председателя и Румяна Славчева Петрова – началник отдел „Финанси” в дирекция „Бюджет и финанси”, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и с адрес....., ЕИК, представлявано, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, се подписа настоящият договор.

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да извършва обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed” и нейните потребители.

(2). Предмет на настоящия договор е:

А) Техническа поддръжка на системата в рамките на 200 човекочаса в сградата на Министерския съвет, гр. София бул. „Дондуков” № 1, при повикване от страна на Възложителя за:

- превантивна профилактика на базата данни и софтуера;
- превантивна профилактика за подобряване на ефективността на системата;
- спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;
- възстановяване на данни след аварийно прекъсване;
- обучение на потребителите за работа с нови функции на продукта;
- консултации по приложни аспекти на работата със системата.

Б) Обновяването на системата с нови версии в рамките на 24 месеца:

- синхронизиране на системата с развитието на технологиите и платформата на Microsoft;
- синхронизиране на системата с промяната на нормативната уредба;
- подобряване на ефективността на процесите на потребителя чрез нови инструменти и функции на Archimed;
- запазване на стойността на инвестицията;
- подобряване на системата за сметка на най-добрите практики в други потребители.

Б) Техническа поддръжка и профилактика на Системата на принципа "при повикване", извън рамките на часовете по предходната точка, но не по-малко от два работни часа за повикване

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 2 (1). Възложителят получава обновяване с всички нови версии на Системата за целия период на договора.

(2). Възложителят е длъжен да заплаща на Изпълнителя уговорената сума в размера и при условията, определени в настоящия договор.

(3). В случай на повреда или съмнение за грешка/повреда в Системата Възложителят е длъжен да докладва грешката по факс и/или електронна поща до Изпълнителя. В доклада се указва желанието на Възложителя за извършване на технически преглед и установяване на възникналите грешки/повреди от специалисти на Изпълнителя. При деклариране на такова желание, Възложителят е длъжен да не предприема самостоятелни действия по установяване на повредите и/или тяхното отстраняване.

(4). Възложителят определя Станислав Бакалов – главен експерт от отдел „Информационно обслужване“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ да съдейства на Изпълнителя при изпълнение на неговите задължения, да приема извършената от Изпълнителя работа и да подписва предвидените в договора протоколи.

(5). Възложителят е длъжен да осигурява достъп на Изпълнителя до сградите и помещенията, където е инсталирана Системата, както и да осигури едно работно място, свързано с компютърната мрежа на Възложителя, за надлежното изпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(6). Възложителят е длъжен да експлоатира Системата съобразно с техническите предписания и препоръките, дадени от Изпълнителя.

(7). Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да било форма инсталираните програмни продукти и документация за тях извън рамките на своята организация, без изрично писмено съгласие от страна на Изпълнителя.

(8). Възложителят има право да изисква при повикване на представители на Изпълнителя качествено извършване на техническата профилактика, техническите прегледи и отстраняването на грешките и възникналите повреди в Системата, предмет на настоящия договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 3(1). Изпълнителят е длъжен да се отзовава на повикванията на Възложителя за отстраняване на възникнал проблем и поддръжка на системния софтуер, предмет на настоящия договор, в административната сграда на Възложителя, намираща се в гр. София бул. „Дондуков“ 1.

(2). Изпълнителят е длъжен да осигурява компетентен технически персонал за извършване на техническата поддръжка на място, по телефон, електронна поща и факс всеки работен ден от понеделник до петък, с изключение на официалните празници, в часовете от 9:00 часа до 18:00 часа.

(3). Изпълнителят се задължава да извършва техническа поддръжка и профилактика на системата, както и техническа помощ на потребителя "при повикване" на територията на Възложителя, която включва:

- а) проверка интегритета на данните;
- б) проверка на конфигурационните файлове;

в) спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;

г) възстановяване на данни след аварийно прекъсване;

д) отстраняване на докладвани грешки в работата на системата в рамките на договорените срокове;

е) обучение на нови потребители за работа с Archimed;

ж) консултации и техническа помощ за настройки или промяна на параметрите по системата;

з) въвеждане на промени в номенклатурите на системата за управление на документооборота.

(4). В случай на повреда или съмнение за повреда в Системата, която не е възможно да се отстрани дистанционно, Изпълнителят е длъжен в срок до 3 /три/ работни часа след получаване на съответната писмена заявка от страна на Възложителя да осигури свой упълномощен представител (специалист) за извършване на технически преглед и установяване на повредата, респ. програмно-техническите грешки в Системата.

(5). В случай, че при прегледа бъде установена повреда и/или програмно-техническа грешка в системата, Изпълнителят е длъжен да отстрани възникналата повреда чрез настройка, подмяна с работоспособни версии, проверка на данните и/или нови инсталации, в срок до 48 /четиридесет и осем/ часа от установяване на повредата.

(6). Изпълнителят е длъжен да дава консултации и предписания на Възложителя относно правилното функциониране и експлоатиране на системата, предмет на настоящия договор.

(7). След извършване на всеки отделен технически преглед, респ. отстраняване на грешката/повредата в системата, страните съставят протокол, в който се описва извършената профилактика (преглед), установените грешки (технически повреди), срока, в който са били отстранени повредите (грешките), както и броя на работните часове за извършването по профилактиката и поддръжката. Всеки един от протоколите се подписва от представителите на двете страни, посочени в чл. 2, ал. 4 от настоящия договор и се прилага към настоящия договор.

IV. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СРОКОВЕ

Чл. 4(1). За изпълнението на възложената работа при условията на настоящия договор, Възложителят заплаща на Изпълнителя:

А) Сумата от /словом/ лева без ДДС или /словом/ лева с включен ДДС, включваща 200 /двеста/ човекочаса поддръжка и обновяване с всички нови версии за периода на договора (по 100 човекочаса на календарна година). Отработените човекочасове се удостоверяват с двустранно подписани протоколи за реално отработените часове, но не по-малко от 1 /един/ час за повикване.

Б) за техническа поддръжка и профилактика на Системата на принципа "при повикване", извън рамките на часовете по предходната точка се заплаща сумата от /словом/ лв. без ДДС или /словом/ лева с включен ДДС за всеки отработен човекочас. Сумата се заплаща след представяне на данъчна фактура от страна на Изпълнителя, на базата на подписан протокол между двете страни за отработеното време от специалистите на Изпълнителя, но не по-малко от два работни часа за повикване.

(3). Сумата по чл. 4, ал. 1, т. А се заплаща ежемесечно на равни вноски от /словом/ лева с включен ДДС в срок до 5 /пет/ дни след представяне на данъчна фактура за съответния месец.

(4). Възложителят заплаща сумите в лева, по банковата сметка на Изпълнителя при: Банка....., банков код:, IBAN:

(5). Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му за срок от 2 /две/ години.

V. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 5(1). В случай, че Изпълнителят не изпълни свое задължение по настоящия договор в съответните срокове по този Договор, Изпълнителят дължи на Възложителя реално изпълнение, заедно с неустойка в размер на 0.5 /нула цяло и пет десети/ на сто върху месечната абонаментна сума по чл. 4, ал. 1 за всеки ден на забава, но не повече от 10 на сто от тази сума.

(2). В случай, че Изпълнителят извърши некачествено възложената с настоящия договор профилактика или поддръжка и от това са настъпили повреди в системата, той е длъжен да отстрани възникналите повреди изцяло за своя сметка.

(3). Във всеки случай, когато някоя от страните не изпълни свое задължение по този договор, тя дължи обезщетение на другата в размер на реално претърпените вреди.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.6 (1). Действието на този договор може да бъде прекратено по всяко време при постигане на писмено съгласие за това между страните.

(2). В случай, че Изпълнителят се отклони съществено от възложените му по този договор задължения и в десетдневен срок след писмено предупреждение не отстрани допуснатите нарушения, Възложителя може да развали договора с едностранно писмено изявление без предизвестие.

(3). Възложителят може да развали договора с едностранно писмено изявление с петнадесетдневно предизвестие и във всеки случай, когато Изпълнителя забави изпълнението на свое задължение, произтичащо от настоящия договор, повече от десет дни след установения в договора срок, а ако няма такъв – след покана.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.7(1). Неизпълнението на задълженията по настоящия договор, на която и да е от страните по настоящия договор няма да поражда правни последици и да се счита за нарушение на разпоредбите на Договора, ако се дължи на непреодолима сила.

(2). Страната, позоваваща се на непреодолима сила, следва да извести другата за това обстоятелство, в 5 (пет) дневен срок от настъпването на събитието.

(3). Страната, позоваваща се на непреодолима сила, следва да представи като доказателство за това сертификат от БТПП или друг компетентен орган.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.8(1). Страните по договора се споразумяха, че цялата информация, осигурена и поверена от Възложителя на Изпълнителя, или станала известна на Изпълнителя при или по повод изпълнението на настоящия договор, ще се счита от страните като търговска тайна на Възложителя и като такава няма да бъде разгласявана, освен ако това не е необходимо за неговото изпълнение.

(2). Изпълнителят се задължава да ограничи достъпа до такава информация само до тези свои служители, които следва да имат достъп до нея, с оглед изпълнението на този договор.

(3). В случай, че Изпълнителят умишлено или по непредпазливост наруши или стане причина за нарушаването на това задължение, в това число от или чрез негови служители, органи или представители, Възложителят има право едностранно да развали договора, чрез писмено уведомление без предизвестие. При упражняването на

това си право Възложителят не дължи обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

IX. ГАРАНЦИИ

Чл. 9(1). Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на /словом/ лв.

(2) Гаранцията се освобождава след изтичане срока на договора.

X. СПОРОВЕ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл.10(1). Договорът се регулира от българското материално право и всички въпроси, възникнали при изпълнението му и незасегнати в него, се решават съгласно българското материално право.

(2). Всички спорове, породени от този договор и отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от страните чрез преговори, а при невъзможност да бъде постигнато споразумение – от компетентния български съд.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.11(1). Този договор може да бъде изменян или допълван само по споразумение между страните, изразено в писмена форма.

(3). Условието по този договор не се отнасят за повреди, дължащи се на неправилна експлоатация или промени в Системата от страна на Възложителя, включително:

- Неправилна експлоатация или некомпетентни действия на представители на Възложителя, или други лица, работещи със софтуера на негова територия, вкл. изтриване на софтуерни модули, промяна на системните регистри, подмяна на драйвери и други;
- Хардуерни или софтуерни несъвместимости, причинени от действия на представителите на Възложителя, или други лица, работещи със софтуера на негова територия, вкл. подмяна на графични карти, подмяна на мрежови карти и промяна на мрежови протоколи и/или IP адреси, подмяна или изтриване на хард дискове с работни данни и други;
- Повреди на системния и приложен софтуер, причинени от вирусни атаки или инсталиране на нелицензирани софтуерни продукти, компютърни игри, сервизни пакети на операционната система, несертифицирани управляващи програми (драйвери) или други продукти;
- Опити за премахване или преодоляване на защита против копиране от страна на специалисти, работещи със системата или други лица, работещи със софтуера на негова територия.

(4). Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

.....

/ Веселин Чинов /

/...../

.....
/ Румяна Петрова /

ПРОТОКОЛ

За резултатите от проведени преговори от комисия, назначена със Заповед № ФС-87 от 10.07.2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ за провеждане на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed“ и нейните потребители“, публикувана с решение в Регистъра на обществените поръчки на 02 юли 2015 г. под № 00270-2015-0011

Днес, 10.07.2015 г., 14.00 часа в сградата на Министерския съвет, на основание чл. 92а, ал. 2 от Закона за обществените поръчки, Заповед № ФС-87 от 10.07.2015 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ и покана с изх. № 11.00-239/02.07.2015 г.

Комисия в състав:

Председател: Апостол Михов – началник на отдел „Организация на заседанията на правителството“ в дирекция „Правителствена канцелария“ и

Членове:

1. Живко Панев – държавен експерт в отдел „Информационно обслужване“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
2. Станислав Бакалов – главен експерт в отдел „Информационно обслужване“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
3. Христина Микова - главен юрисконсулт в сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“ в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
4. Маргарита Димитрова – държавен експерт в сектор „Административно-правно обслужване и обществени поръчки“ в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“.

проведе преговори с поканения на основание чл. 92 от ЗОП участник „Давид холдинг“ АД, с адрес гр. Казанлък 6100, ул. „Стара река“ № 2, ДК „Арсенал“ по обществена поръчка с предмет: „Обновяване и професионални услуги за техническа поддръжка на софтуерната система за управление на документи „Archimed“ и нейните потребители“
Участникът е представил първоначална оферта, с вх. № 11.00-239/09.07.2015 г.

Комисията установи, че участникът е представил всички изискуеми документи, съгласно поканата за участие.

В преговорите, от страна на кандидата участва Лилия Кунчева – упълномощен представител на участника, който представи надлежно подписани пълномощни.

В хода на преговорите бяха постигнати следните договорености:

1. ОТНОСНО СРОКА НА ДОГОВОРА

Страните приеха срока за изпълнение на договора – 24 (двадесет и четири) месеца от датата на подписването му.

2. ОТНОСНО ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участникът е представил техническо предложение, което съответства на техническите спецификации одобрени от Възложителя. Участникът приема да изпълни следното:

1. Техническа поддръжка на системата в рамките на 100 човекочаса в рамките на 1 (една) календарна година (200 човекочаса за 2 календарни години) за:
 - превантивна профилактика на базата данни и софтуера;
 - превантивна профилактика за подобряване на ефективността на системата;
 - спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;
 - възстановяване на данни след аварийно прекъсване;
 - обучение на потребителите за работа с нови функции на продукта;
 - консултации по приложни аспекти на работата със системата.
2. Обновяването на системата с нови версии в рамките на 24 месеца:
 - синхронизиране на системата с развитието на технологиите и платформата на Microsoft;
 - синхронизиране на системата с промяната на нормативната уредба;
 - подобряване на ефективността на процесите на потребителя чрез нови инструменти и функции на Archimed;
 - запазване на стойността на инвестицията;
 - подобряване на системата за сметка на най-добрите практики в други потребители.

3. ОТНОСНО ПРОЕКТА НА ДОГОВОР

Участникът приема без забележки проекта на договор. Страните се споразумяха гаранцията за изпълнение да е 2 (две) на сто от стойността на договора.

4. ОТНОСНО ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участникът предлага обща цена за изпълнение на договора – 56 000 (петдесет и шест хиляди) лв. без ДДС или 67 200 (шестдесет и седем хиляди и двеста) лв. с вкл. ДДС.

Предлагана цена за техническа поддръжка и профилактика на Системата на принципа “при повикване”, извън рамките на часовете по предходната точка сумата от 58.00 /петдесет и осем/ лева без ДДС или 68.60 лв. /шестдесет и осем лева и шестдесет стотинки/ лв. с включен ДДС за всеки отработен човекочас, но не по-малко от два работни часа за повикване.

След обсъждане на предложената цена, участникът заяви, че предложената цена не е променяна в последните три години; във връзка със структурни промени в администрацията на МС има нови дирекции и служители, съответно потребители на системата и обемът на работа е увеличен, но цената за изпълнение на договора не се променя, услугата се извършва на минимални цени, поради което не могат да направят отстъпка от ценовото предложение.

Комисията прие изложените аргументи.

Настоящият протокол се изготви и подписа на основание чл. 92а, ал. 2 от ЗОП в два еднообразни екземпляра, по един за всяка една от страните.

За Възложителя:

Председател:

Членове:

1.
2.
3.
4.

За „Давид холдинг“ АД:

1.