

# ДОГОВОР

№ 116-152 / 19.12.2014 г.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „Доставка на копирна хартия” по обособена позиция /лот/ 1: „Доставка на рециклирана копирна хартия” за нуждите на Администрацията на Министерския съвет, сключен въз основа на рамково споразумение № СПОР-41/07.10.2014 г., сключено от ЦООП

Днес, 19.12. 2014 г., в гр. София между:

**АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ**, със седалище гр.София, бул. „Дондуков” № 1, ЕИК 000695025 и ДДС номер BG000695025, представлявана от Бойко Борисов – министър-председател, чрез г-н Веселин Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” – упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки със Заповед № Н-1026 от 07.11.2014 г. на министър-председателя и Ясен Стефанов – главен счетоводител, наричана по-долу **„ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна, и

**„МУЛТИКО-92“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, ул.„Магнаурска школа“ № 15 ЗИТ, ет. 1, ЕИК 040606358, представлявано от Илиян Петров-управител, наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

и на основание чл. 93б, ал.1 от ЗОП и чл. 6 и чл. 7 от рамково споразумение № СПОР-41/07.10.2014 г., сключено между **ЦЕНТРАЛНИЯ ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЦООП)** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричано по-нататък „рамковото споразумение”, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

## I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да достави копирна хартия по Обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“ за нуждите на администрацията на Министерския съвет и обектите към МС, съгласно условията на този договор, техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение и Количествено-стойностната сметка (Приложение № 3).

Посочените в предходното изречение техническа и ценова оферти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение и количествено-стойностната сметка, са неразделна част от настоящия договор - Приложения № 1, № 2, № 3.

(2) Видовете копирна хартия съгласно ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули” или „стоки”.

(3) Дейностите по този договор включват доставка на мястото по чл. 7, включително до посочените за тази цел помещения.

(4) Страните се съгласяват доставките по чл. 1 от настоящия договор да се осъществяват в полза и за нуждите и на следните обекти към **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:



· за администрацията на Министерския съвет:  
- Сградата на Министерския съвет: гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административна сграда на ул. „Сердика“ № 6-8;  
· за обектите, предназначени за представителните и социалните нужди на централните държавни органи (по местонахождение):

- Стопанство „Евксиноград”, гр. Варна;
- Обект „Шабла“ – гр. Шабла.

Чл. 2. Стоките предмет на доставка, съгласно чл. 1, ал. 1 следва да отговарят на договорните условия и на изискванията съгласно документите посочени в чл. 1, ал. 1 - Приложения № 1, № 2, № 3 към договора, включително да съответстват на посочените в техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ търговски марки и модели.

Чл. 3. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до 31 декември 2015 г. или до изчерпване на предвидените бюджетни средства за възлагането на дейностите, предмет на договора.

(2) Съгласно чл. 8, ал. 2 от рамковото споразумение срокът за изпълнение на доставките е 12 месеца, считано от 01.01.2015 г. до 31.12.2015 г.

## **II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е 49 151,92 лв. (четиридесет и девет хиляди сто петдесет и един и 0,92 лева) без включен ДДС, представляващи 58 982,30 лв. (петдесет и осем деветстотин осемдесет и два и 0,30 лева) с включен ДДС, съгласно Количествено-стойностната сметка – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Единичните цени за отделните артикули са посочени в Количествено-стойностната сметка (Приложение № 3 към договора) и напълно съответстват на единичните цени от ценовата офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по рамковото споразумение. Цените не подлежат на промяна за времето на действие на настоящия договор.

Чл. 5. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ си запазва правото да не заяви всички количества от артикулите по Приложение № 3.

Чл. 6. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ заплаща стойността на доставените артикули по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: Уни Кредит Булбанк;  
IBAN: BG08UNCR96601089593000  
BIC: UNCRBGSF

(2) Плащането се извършва в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след доставката срещу представяне на оригинална фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

(3) Плащането се извършва от администрацията на Министерския съвет – по отношение на доставките за нуждите на АМС (гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8) и от всеки от изброените в чл. 1, ал. 4 обекти към МС – относно доставките за техните нужди.

## **III. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА**

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят до адресите и помещенията на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и обектите към МС. Адресите и помещенията на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ са, както следва:

· за администрацията на Министерския съвет:  
- Сградата на Министерския съвет: гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административна сграда на ул. „Сердика“ № 6-8;



· за обектите, предназначени за представителните и социалните нужди на централните държавни органи (по местонахождение):

- Стопанство „Евксиноград“, гр. Варна;
- Обект „Шабла“ – гр. Шабла.

Чл.8. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ започва да изпраща заявки до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставка на необходимите артикули след 01.01.2015 г.

(2) Доставката на артикулите, предмет на настоящия договор, следва да се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок не по-късно от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на всяка конкретна писмена заявка. Доставките следва да бъдат извършвани в работно време, след предварително уговорен за това час с лицата за контакти.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Чл. 9. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;
4. да оказва текущ контрол при изпълнението на договора включващ проверки относно качеството на доставяните стоки, стадия на изпълнение на доставките и други, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените му артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да получи доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор.
3. да не възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи стойността на доставените до ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ артикули по реда и при условията на настоящия договор.
2. да изисква от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която да съответства по количество, качество, описание, опаковка и маркировка на посоченото в рамковото споразумение и приложенията към него;
2. да осъществи доставката на мястото по чл. 7 като достави стоките до съответните помещения посочени от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ в уговорения срок;
3. да организира транспортирането и разтоварването на доставката до местата и помещенията по т. 2 за своя сметка;
4. да отстранява за своя сметка установените недостатъци и дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 17.
5. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;

6. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица;

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки по този договор.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение, възлизаща на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС. Стойността на гаранцията е 1 474,55 лв. (хиляда четиристотин седемдесет и четири и 0,55 лева).

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, или под формата на банкова гаранция, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам определя формата на гаранцията. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение – парична сума е следната:

Банка БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01

(3) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата. Гаранцията за изпълнение на договора следва да има срок на валидност най-малко 30 (тридесет) работни дни след изтичане на срока на договора. Банковите разходи по откриването на банкова гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

(4) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер при забава и/или виновно неизпълнение на договора.

(5) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

Чл. 15. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(2) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на договора, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 16. Предаването и приемането на стоките на мястото, съгласно чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ от друга:

• за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**Обект:** Сградата на Министерския съвет - гр. София, бул. „Дондуков“ №1 и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8:

име: Ивайло Петров

длъжност: главен експерт в отдел „Снабдяване и транспорт“;

име: Григор Петров

длъжност: главен специалист в отдел „Снабдяване и транспорт“;



**Стопанство „Евксиноград”, гр. Варна:**

име: Меглена Роева

длъжност: управител;

**Обект „Шабла“ – гр. Шабла:**

име: Кралчо Кралев

длъжност: управител;

• за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: Събина Стоянова

длъжност: търговски сътрудник;

(2) За ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ контрол по изпълнението на настоящия договор се упражнява, както следва:

· За АМС: от Асен Хаджипетров - началник на отдел „Снабдяване и транспорт“;

· За обектите, посочени в чл. 1, ал. 4: от Десислава Гайдарова – началник на сектор „Управление на собствеността“.

Чл. 17 (1) Когато при приемането на стоките или при използването им, ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ установи отклонение от договореното количество и качество, последният е длъжен в 3-дневен срок да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените несъответствия.

(2) След уведомлението по предходната алинея, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3-дневен срок да отстрани за своя сметка установените недостатъци, да достави недоставените количества или да подмени некачествените артикули.

(3) Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изразено в писмен вид.

2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 3.

3. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.

Чл. 19. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да развали договора едностранно, при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер.

Чл. 20. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

Чл. 21. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата, извън правомощията на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, които той не е могъл да предвиди или предотврати- с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.



## IX. САНКЦИИ

Чл. 22. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ неустойка в размер на 0.05 на сто от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден до деня на изпълнението включително, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора.

Чл. 23. При забава в плащането ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ дължи неустойка в размер на 0.01 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 25. При прекратяване на договора по чл. 18, ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 26. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 43, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 27. Уведомленията между страните се извършват в писмена форма - чрез писмо, факс или по електронен път на български език.

Чл. 28. При промяна на посочените данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми останалите страни в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 29. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 31. Настоящият договор се подписва в 2 еднообразни екземпляра – един за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 32. Адресите за уведомления на страните и лицата за контакт са, както следва:

1. Лица за контакт от страна на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ /име, телефон, факс, електронна поща, адрес/:

**Обект: Сградата на Министерския съвет - гр. София, бул. „Дондуков” №1 и административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8:**

име: Ивайло Петров

длъжност: главен експерт в отдел „Снабдяване и транспорт“;

телефон: 02/940 2966

факс: 02/987 5432

e-mail: i.petrov@government.bg

адрес: гр. София, бул. „Дондуков” №1

име: Григор Петров

длъжност: главен специалист в отдел „Снабдяване и транспорт“;

телефон: 02/940 2235

факс: 02/987 2593



e-mail: g.petrov@government.bg  
адрес: гр. София, бул. „Дондуков” №1

**Стопанство „Евксиноград”, гр. Варна;**

име: Меглена Роева  
длъжност: управител  
телефон: 052 393 140  
факс: 052 361471  
e-mail: evxinograde@government.bg  
адрес: Варна 9006, Стопанство „Евксиноград“

**Обект „Шабла“ – гр. Шабла.**

име: Кралчо Кралев  
длъжност: управител  
телефон: 05743 5152  
факс: 05743 4176  
e-mail: dobrudjanski\_dvor@abv.bg  
адрес: Шабла 9860, резиденция „Шабла“

2. Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /име, телефон, факс, електронна поща, адрес/  
• **за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**  
име: Събина Стоянова  
тел. 02/971 8181, факс 02/971 8181  
e-mail: office@multico.bg  
длъжност: търговски сътрудник  
адрес: София 1784, ул. „Магнаурска школа“ № 15, ЗИТ, ет. 1

Чл. 33. (1) Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение /Приложение № 1/;
2. Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение /Приложение № 2/;
3. Количествено-стойностна сметка /Приложение № 3/;
4. Рамково споразумение № СПОР-41/07.10.2014 г. /Приложение № 4/.

<b>ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ:</b>  <b>ВЕСЕЛИН ЧИНОВ</b>  <b>ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „АПОУС“</b>  .....  <b>ЯСЕН СТЕФАНОВ</b>  <b>ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ</b>  .....	<b>ИЗПЪЛНИТЕЛ:</b>  <b>ИМЕ: ИЛИЯН ПЕТРОВ</b>  <b>ДЪЛЖНОСТ: УПРАВИТЕЛ</b>  .....  <b>ПОДПИС:</b> .....  .....
--	--

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА  
/ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА/**

**ДО  
МИНИСТЪРА НА ФИНАНСИТЕ –  
ЦЕНТРАЛЕН ОРГАН ЗА  
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ  
ДИРЕКЦИЯ ЦЗФД  
ГР. СОФИЯ, УЛ. "Г. С. РАКОВСКИ" 102**

От МУЛТИКО 92 ООД

със седалище и адрес на управление: гр. София – 1784, ул. „Магнаурска школа“ № 15, ЗИТ, ет. 1, вписано в Търговския регистър при Софийски градски съд по ф.д. № 25438/ 1992 година, ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР 040606358,

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,**

Аз, долуподписаният Илиян Димитров Петров, ЕГН 6407026928, в качеството си на Управител, на МУЛТИКО 92 ООД, участник в процедура за сключване на рамково споразумение с един изпълнител, за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на копирна хартия“, по обособена позиция №1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“.

Предлагам да организирам и изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката в срок от 12 месеца след сключване на рамковото споразумение или по-кратък.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в техническата спецификация и Приложение № 11-а, съгласно изискванията, параметрите и количествата, посочени в тях.
3. Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.
4. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители в договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение, и конкретизирани в съответния договор.

Задължаваме се да сключим договор за обществена поръчка с възложителите от ПМС № 112/2010 г. в отговор на всяка покана от индивидуален възложител в срока на действие на рамковото споразумение.

5. Запознати сме и приемаме условията на проекта на рамково споразумение.

Настоящото предложение е валидно 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

*Приложения:*

1. Попълнена таблица по образец /Приложение № 11-а/

Дата: 30.05.2014г.

**УПРАВИТЕЛ:**

**/ИЛИЯН ПЕТРОВ/  
/МУЛТИКО 92 ООД/**

*Романова*

*Три*

*М*

1



Приложение № 11-а към Техническата оферта

Обособена позиция № 1: "Доставка на рециклирана копривна хартия"

Характеристики на хартия за коприва 100% РЕЦИКЛИРАНА :

Формат: A4/A3  
 Грамаж g/m2:  $80 \pm 1,5$  g/m2  
 Белота CIE: Min. 78  
 Непрозрачност %: Min 90  
 Съдържание на влага %: Max. 5.2  
 Дебелина /микронетри/: Min.103  
 Яркост %: Min.66  
 Грапавост ml/min:  $200 \pm 30$

No	Спецификации на артикулите на Възложителя	Марка	Количество	Спецификации на предложените от участника артикули, в т.ч. марка, вид и т.н.	Марка	Количество
1	Хартия коприва A4 /500 листа в опаковка/ $80 \pm 1,5$ g/m2 Рециклирана	опаковка	2000-0000	Хартия коприва A4 /500 листа в опаковка/ $80 \pm 1,5$ g/m2 Рециклирана с характеристики, съгласно Протокол №870/27.05.2014г. на Институт по целулоза и хартия АД, гр София - оригинал : 100% рециклирана Формат A4 - 500 листа в опаковка Грамаж g/m2 /ISO 536/: $78,7 \pm 0,3$ Белота CIE /ISO 11475/: $111 \pm 1,0$ Непрозрачност % /ISO 2471 /: $94,5 \pm 0,8$ Съдържание на влага % /ISO 287/ : $4,3 \pm 0,1$ Дебелина/микронетри - ISO 534/ : $104 \pm 2$ Яркост /степен на белота% - ISO 2470 /: $80,2 \pm 0,7$ Грапавост ml/min /БДС 17367/ : средно от двете : 210  Марка : Nautilus Classic Производител : Mondi , Австрия Вносител : Мултико 92 ООД	опаковка	2000-0000

№	Спецификация на артикулите на Възложителя	Марка	Количество	Спецификация на предложените от участника артикули, в т.ч. марка, вид и т.н.	Марка
2	Хартия А3, /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2, Рециклирана	опаковка	2 500	<p>Хартия копирана А3/500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2</p> <p>Рециклирана с характеристики, съгласно Протокол №870/27.05.2014г. на Институт по целулоза и хартия АД, гр.София - оригинал :</p> <p>100% рециклирана</p> <p>формат А3 - 500листа в опаковка</p> <p>Грамаж g/m2 /ISO 536/: 78.7 ± 0.3</p> <p>Белота CIE /ISO 11475/: 111 ± 1</p> <p>Непрозрачност % /ISO 2471/: 94.5 ± 0.8</p> <p>Съдържание на влага %/ISO 287/: 4.3 ± 0.1</p> <p>Дебелина/микрометри – ISO 534/: 104 ± 2</p> <p>Яркост /степен на белота% – ISO 2470/: 80.2 ± 0.7</p> <p>Грапаост ml/min /БДС 17367/: средно от двете : 210</p> <p>Марка : Nautilus Classic</p> <p>Производител : Mondi, Австрия</p> <p>Вносител : Мултико 92 ООД</p>	

Дата: 30.05.2014г.

Полпис и печат  
Име и фамилия: Младен Петров - Управител

Количествено-стойностна сметка

Обособена позиция № 1 Доставка на ретиклирана коприна хартия

No	Спецификации на артикулите	Мярка	АМС	Бояна	Еквивалентна град	Шабла	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/	Общо в лева с ДДС
1	Хартия коприна А4 /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2 Ретиклирана	опаковка	12141	0	100	15	12256	3,82	46 817,92	56 181,50
2	Хартия А3, /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2, Ретиклирана	опаковка	600	0	0	0	600	3,89	2 334,00	2 800,80
Обща цена в лева без ДДС за обособената позиция (сбор на сумите от колона 6) :									49 151,92	58 982,30

Общата цена в лева без ДДС за обособената позиция трябва да съответства на посочената цена в договора.

Индивидуален възложител:

Веселин Чингов - Директор на дирекция "АПОУС"

Изпълнител:

Име: Илиян Петров

.....

Длъжност: Управител

Иван Стефанов - Главен счетоводител

Полпис:.....

## РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

№ СПОР-44 10.10.2014 г.

за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет  
„Доставка на копирна хартия“,  
обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“

Днес, ..... 2014 год., в гр.София, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ**, с адрес: Република България, гр. София 1040, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК 000695406 и ЛДС номер BG000695406, представлявано от Румен Порожанов – министър на финансите и Централен орган за обществени поръчки, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„МУЛТИКО-92“ ООД** със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, ул. „Магнаурска школа“ № 15 ЗИТ, ет. 1, ЕИК 040606358 представлявано от Илиян Петров (управител), ЕГН 6407026928,

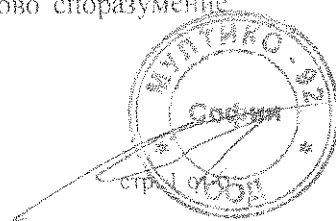
наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, във връзка с проведена открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органи на изпълнителната власт съгласно чл. 4, ал. 1 и чл. 5 от Постановление на Министерския съвет № 112 от 04.06.2010 г. с предмет „Доставка на копирна хартия“, и Решение № РМФ-95/01.08.2014 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящото рамково споразумение.

Страните се споразумяха за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на рециклирана копирна хартия за нуждите на администрацията на Министерския съвет, останалите министерства и второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към тях (когато е приложимо), съгласно условията на това рамково споразумение, техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1), техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3), които са неразделна част от рамковото споразумение.

Чл. 2. Максималните количества от артикулите, които ще се доставят са описани в Техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1). Видовете копирна хартия, както и редът и условията за извършване на доставката, ще се определят с договорите, сключвани въз основа на настоящото рамково споразумение при условията на чл. 93б, ал. 1 от ЗОП.



Чл.3. **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** не се задължават да поръчват цялото максимално предвидено количество за едногодишния период на изпълнение на настоящото рамково споразумение.

Чл. 4. Страните по настоящото рамково споразумение се съгласяват доставката по чл. 1 да се осъществи в полза и за нуждите на администрацията на Министерския съвет, останалите министерства и второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към тях (когато е приложимо, при условията на чл. 5 от ПМС № 112/2010 г.), наричани по-долу „**ИНДИВИДУАЛНИ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ**”.

## II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5 (1) Максималната стойност на рамковото споразумение е 1 002 925,00 лв. (един милион две хиляди деветстотин двадесет и пет) лева без ДДС съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящото рамково споразумение.

(2) Въз основа на Рамковото споразумение **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** сключват договори на стойност, съобразена с техните нужди и в рамките на утвърдените им бюджети.

(3) Единичните цени на доставка по конкретния договор не могат да се различават от единичните цени, съдържащи се в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение 3) по настоящото рамково споразумение.

(4) Размерът, редът и условията на заплащане на доставките по всеки договор, сключен въз основа на настоящето споразумение, подлежат на детайлно уреждане във всеки индивидуален договор, сключван въз основа на рамковото споразумение.

## III. РЕД ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 6. Договор въз основа на рамковото споразумение може да бъде сключван от всяко от лицата съгласно чл. 4, ал. 1 от ПМС 112/2010 г. в условията на чл. 2.

Чл. 7. (1) Настоящото рамково споразумение е споразумение, при което са определени всички условия, съгласно чл. 93 б, ал. 1 от ЗОП.

(2) На основание чл. 93б, ал. 1 от ЗОП **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** сключва договор за обществена поръчка, като прилага условията на настоящото рамково споразумение.

(3) **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** канят **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по рамковото споразумение да сключи договор по образец, който им се предоставя от ЦООП, ведно с копие от сключеното рамково споразумение.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва в 20-дневен срок от поканата да представи всички необходими документи за сключване на договор и да сключи договор. В договора, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** посочва: срокът, за който се сключва; сроковете и местата за доставка, видовете копирна хартия и техните количества, в съответствие с Приложение № 2 и справката за получените заявки, която им се предоставя от ЦООП, ведно с копие от сключеното РС; единични цени, в съответствие с Приложение № 3 и общата стойност на договора.

## IV. СРОК НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 8. (1) Настоящото рамково споразумение влиза в сила от момента на неговото сключване, със срок на действие до 31.12.2015 г.



(2) Срокът за изпълнение на доставките е 12 месеца, считано от 1 януари 2015 г. – деня, следващ деня, в който изтича срока на предходното РС №С-36/22.10.2014 г. със същия предмет.

(3) Договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение са с краен срок на действие, съответстващ на срока на предходната алинея или по-кратък.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва проверки на документите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори.

(2) По всяко време на изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информацията, свързана с изпълнение на договорите, сключени въз основа на настоящото споразумение.

Чл. 10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със съдействието на **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** информацията, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя директора на дирекция „Централно звено за финансиране и договаряне“ в Министерство на финансите да упражнява текущ контрол по изпълнението на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори, съгласно Постановление № 112 от 4.06.2010 г. за създаване на Централен орган за обществени поръчки за нуждите на органи на изпълнителната власт.

Чл. 12. Правата и задълженията на **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** следва да се уредят във всеки индивидуален договор, сключван въз основа на настоящото рамково споразумение.

#### VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** информацията, необходима му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 14 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на рамковото споразумение да представя в указания срок необходимите документи за сключване на индивидуален договор за възлагане на обществена поръчка, когато е поканен от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

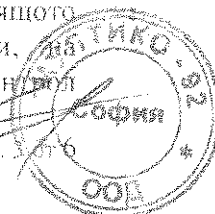
(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на рамковото споразумение да сключва индивидуални договори с всички **ИНДИВИДУАЛНИ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** за обществена поръчка, когато са налице необходимите предпоставки и при условията на това рамково споразумение.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на рамковото споразумение и в срока на действие на подписаните въз основа на рамковото споразумение договори:

1. да доставя нови, неизползвани и качествени артикули.

2. да извърши доставките качествено, в срока и съобразно другите условия, предвидени в конкретния договор, сключен въз основа на настоящето рамково споразумение

3. да предоставя достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори, упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с цел осъществяване на контрол



по изпълнението на дейностите по рамковото споразумение и на сключваните въз основа на него договори.

4. в качеството си на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** да спазва всички условия, посочени в техническата спецификация, техническата и ценовата си оферти по процедурата за сключване на рамково споразумение.

5. При промяна на обстоятелства от значение за изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящото рамково споразумение, последният уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 7 (седем) календарни дни след настъпването на тези обстоятелства.

Чл. 15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки.

## VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Чл. 16. Адресите за уведомления на страните и лицата за контакт са, както следва:

Лица за контакт от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

1. Иванина Белева, директор на дирекция „Централно звено за финансиране и договаряне“, Министерство на финансите, телефон: 02/9859 2772, факс: 98592773, електронна поща: [cfcu@minfin.bg](mailto:cfcu@minfin.bg), адрес : гр. София 1040, ул. „Георги С. Раковски“ № 102.

Лица за контакт от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. Илиян Петров, управител, телефон 02/971 81 81, факс: 02/971 81 81, електронна поща [office@multico.bg](mailto:office@multico.bg); адрес: гр. София 1784, ул. „Магнаурска школа“ № 15 ЗИТ, ет.1.

Чл. 17. (1) Всички уведомления, направени между страните по рамковото споразумение, следва да са на български език, в писмена форма, изпратени по начин, доказващ получаването им.

(2) Във всяка писмена кореспонденция, отнасяща се до настоящото рамково споразумение между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да бъдат посочвани заглавието и идентификационния номер на настоящото рамково споразумение, както и да бъде изпращана до лицата за контакти, посочени в чл. 16.

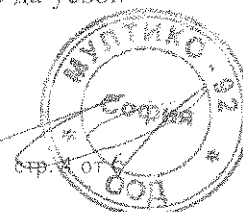
(3) При промяна на посочените адреси, телефони и други, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18 (1) При сключването на настоящото рамково споразумение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на споразумението в размер на 3% (три процента) от стойността му, а именно 30 000 лв. /тридесет хиляди/лв.

(2) При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящото рамково споразумение изпълнение, гаранцията се освобождава в пълен размер след изтичане на срока по чл.8.

(3) В случай на неизпълнение, на непълно, лошо или друг вид неточно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.



(4) При сключването на всеки конкретен договор въз основа на рамковото споразумение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер до 3 % (три процента) от стойността му, съгласно условията на договора.

#### IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 43, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

#### X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ. САНКЦИИ

Чл. 20. Настоящото рамково споразумение се прекратява:

(1) по взаимно съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид;

(2) с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 8.

Чл. 21. (1) При неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по рамковото споразумение и по сключените въз основа на него договори, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали настоящото рамково споразумение. Под „неизпълнение“ съгласно предходното изречение се разбират и случаи, при които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не сключи индивидуален договор, когато са налице необходимите предпоставки и при условията на това рамково споразумение.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящото рамково споразумение с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без предизвестие в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

Чл. 22. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящото рамково споразумение с едномесечно писмено предизвестие, когато установи, че няма икономическа изгода от него.

Чл. 23. С прекратяване на рамковото споразумение се прекратяват по право и сключените от **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** договори с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали настоящото рамково споразумение при неизпълнение на задълженията по споразумението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 25. При прекратяване на рамковото споразумение по настоящия раздел, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви, пропуснати ползи или други обезщетения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 26 (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си по чл. 14, ал. 2, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.1 % от прогнозната стойност на неключения договор, но не повече от 3 % от стойността на рамковото споразумение.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни в срок задължението си по чл. 7, ал. 4, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.01 % от прогнозната стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 3 % от стойността на рамковото споразумение

(3) За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези по предходните алинеи неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 3 % от стойността на рамковото споразумение.





(4) Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

### ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящото рамково споразумение по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.



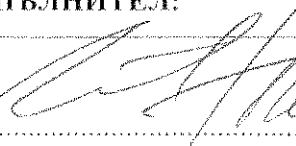
Чл. 28. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и всички **ИНДИВИДУАЛНИ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** са задължени да съхраняват цялата документация, свързана с изпълнение на рамковото споразумение и договорите, сключени въз основа на настоящото рамково споразумение. Централният орган за обществени поръчки може по всяко време да изисква за проверка цялата документация.

Чл. 29. За неуредените в настоящото рамково споразумение въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 30. Настоящото рамково споразумение се подписва в три еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 31. (1) Неразделна част от настоящото рамково споразумение са следните приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1);
2. Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта, Приложение № 2);
3. Предложена цена (Ценова оферта, Приложение № 3);
5. Гаранция за изпълнение на Рамковото споразумение (Приложение № 4)

<b>ВЪЗЛОЖИТЕЛ:</b>	<b>ИЗПЪЛНИТЕЛ:</b>
 <b>/РУМЕН ПОРОЖАНОВ/</b> <b>МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ И</b> <b>ЦЕНТРАЛЕН ОРГАН ЗА</b> <b>ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ</b>	  <b>/ЛИЛИЯН ПЕТРОВ, УПРАВИТЕЛ</b> <b>„МУЛТИКО -92“ ООД/</b>