

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

☐ Проект на обявление

☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерски съвет		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695025		
Пощенски адрес бул. "Дондуков" № 1		
Град София	Пощенски код 1594	Държава България
Място/места за контакт Дирекция "Програмиране на средствата от ЕС", Дирекция "Административно-правно обслужване и управление на собствеността"	Телефон 03592 9402986; 03592 9403366	
На вниманието на Мария Зафирова, Маргарита Димитрова		
Адрес за електронна поща m.dimitrova@government.bg	Факс 03592 9402177	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.government.bg Електронен достъп до информация (URL): Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган		

<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отход, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Поддръжка, оптимизация, изработване на банери и създаване и поддръжка на мобилно приложение на Единния информационен портал за Структурните фондове и Кохезионния фонд в България (www.eufunds.bg)“ по проект № 0045-ЦИО-3.2 „Поддръжка и доразвиване на Единния информационен портал за Структурните фондове и Кохезионния фонд в България www.eufunds.bg“, финансиран по Оперативна програма „Техническа помощ“ (ОПТП) .

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 7 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Р България		
код NUTS: BG		

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)☒ Обявлението обхваща обществена поръчка☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)**☐ Рамково споразумение с няколко оператора☐ Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

- Поддръжка на съществуващите функционалности и съществуващия виртуален офис на Единен информационен портал за Структурните фондове и Кохезионния фонд в България www.eufunds.bg;
- Оптимизация с цел по-добро популяризиране и подобрене на Портала;
- Изработване на рекламни банери и позиционирането им в минимум 5 Интернет сайта, одобрени от Възложителя за период не по-късно от 30 ноември 2015 г.
- Създаване на мобилно приложение, в срок от 3 месеца след сключването на договор и поддръжката му до изтичане срока на договора;

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	72267100	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Да ☐ Не ☐**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

<input type="checkbox"/> само една обособена позиция	<input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> всички обособени позиции
II.1.9) Информация относно вариантите		
Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложените случаи)****ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ:**

1. Поддържане на съществуващия Единен информационен портал за Структурните фондове и Кохезионния фонд в България
www.eufunds.bg;

Техническата поддръжка на портала ще бъде осигурявана постоянно от Изпълнителя през целия период на договора.

Услугата по поддръжката на портала включва:

- осигуряване на работоспособност на съществуващите приложения;
- осигуряване и поддържане на версия на портала достъпна от мобилни устройства;
- управление и оперативно администриране на изградения към портала виртуален офис;
- управление и администриране на СУС (Система за управление на съдържанието);
- оперативно отстраняване на грешки (бъгове), които възникват при ежедневното функциониране на системата;
- организиране и осъществяване мониторинг на работоспособността на портала и адекватна реакция при възникване на проблем с наличността на системата до възстановяване на неговата работоспособност.
- оперативно подпомагане при въвеждането и публикуването на информация, данни и др. на Портала;
- обобщаване на резултатите от публикуваните с помощта на административните инструменти на Портала, анкети и предоставяне на информацията на Възложителя в рамките на 5 (пет) работни дни от дефинирания предварително краен срок за съответната анкета. Събраната информация следва да служи за отчитането на индикаторите за изпълнение на Проекта.
- организира и оперативно извършва архивиране и възстановяване на данните в портала и прилежащия виртуален офис. Изпълнителят поддържа работен чек лист, в който се отбелязва всяко архивиране или регистрирана атака/неправомерен достъп, както и датата на събитието. Архивирането на сайта следва да става на всеки 24 часа, а времето за възстановяване на страницата не трябва да надхвърля 2 часа.
- отстраняване на софтуерни критични проблеми, водещи до частично или цялостно нарушаване на нормалното функциониране на Портала. При необходимост оказва или изисква съдействие от екипа, отговорен за хардуерната поддръжка на системата.
- осигуряване и поддържане на лог-файлове. Преглед и анализ на лог файловете при необходимост;
- извършване на периодични обновявания (en: upgrade) към последни версии на съществуващия системен и приложен софтуер, извършване на допълнителни настройки при необходимост, прилагане на софтуерни кърпки (en: patch) към системния и приложен софтуер и извършване на настройки по отношение на сигурността при необходимост.
- актуализиране на портала според изискванията на новия

програмен период 2014–2020 г., след одобрение от възложителя.
 – осигуряване на цифров сертификат (SSL) за сигурност към Портала www.eufunds.bg за периода на договора за сметка на Изпълнителя.

– друго след заявка от Възложителя.

2. Оптимизация на портала включва:

– SEO одит: текущо позициониране на сайта в машините за търсене; количество на обратните връзки към сайта и оценка на тяхното качество; анализ на посещенията и индексиранията в интернет машините за търсене; анализ на текущо положение по ключови думи за нишата и изводи за предпочитаните ключови думи и фрази; най-близки конкуренти, техните сайтове и текущото им позициониране; анализ на ефективността на методите на оптимизация и позициониране;

– изработване и прилагане на стратегия за оптимизация, развитие и позициониране по одобрени от Възложителя ключови фрази

☐ определяне на семантично ядро на сайта; работа по оптимизация на текстовете на сайта, откриване и премахване на дублирано съдържание в текстове, заглавия и мета тагове; Keyword Density анализ на текстовете; регистрации на сайта в тематични сайтове, каталози и сайт класации и други необходими; извършване на оптимизация на сорс кода на сайта след съгласуване с възложителя; разполагане на полезни SEO ориентирани модули; Създаване на връзки с български и чуждестранни ресурси. Регистрация в каталози и директории; Инсталиране на инструменти за анализ на посещенията, измерване и следене на резултатите; други дейности след одобрение от Възложителя. Продължава в раздел VI.3.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

172890.43 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване 30/11/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранция за участие – 1000 (хиляда) лв. Гаранцията се представя под формата на парична сума или банкова гаранция – по избор на участника. Когато гаранцията е парична сума, същата се внася по набирателната сметка на администрацията на Министерския съвет:

Банка БНБ BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01

В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите.

Гаранция за изпълнение – 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на Министерския съвет или под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора (по избор на участника, определен за изпълнител). Гаранцията за изпълнение на Договора се освобождава след неговото приключване.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

1. Цената за поддръжката на портала се изплаща месечно в 10-дневен срок след двустранно подписан констативен протокол от лицата, посочени в т. 7.6 на договора за одобрение без забележки на предоставяните услуги и издаване на фактура.

2. Цената за изработването и поставянето на банерите се заплаща еднократно след внедряването на банерите. Плаща се в 10-дневен срок след двустранно подписан констативен протокол от лицата, посочени в т.7.6 на договора за одобрение без забележки на предоставяните услуги и издаване на фактура.

3. Цената за оптимизацията се заплаща на две равни части след осъществяването на двата обособени етапа, съгласно техническата спецификация. Плаща се в 10-дневен срок след двустранно подписан констативен протокол от лицата, посочени в т.7.6 на договора за одобрение без забележки на предоставяните услуги и издаване на фактура.

4. Цената за създаване на мобилно приложение се заплаща еднократно след внедряването на мобилно приложение. Плаща се в 10-дневен срок след двустранно подписан констативен протокол от лицата, посочени в т.7.6 на договора за одобрение без забележки на предоставяните услуги и издаване на фактура.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Когато участникът, определен за Изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☒

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и на изискванията в обявлението и документацията за участие. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
2. е обявен в несъстоятелност;
3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
6. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
7. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
8. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д" и ал. 2, т. 4 и 5 от ЗОП се прилагат за лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП с декларация, подписана от лицата, които представляват участника. Когато участникът

<p>предвижда участието на подизпълнител при изпълнение на поръчката, за тях се отнасят само изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4 и ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 от ЗОП. Всяка оферта трябва да отговаря на изискванията на чл. 56 от ЗОП. Към офертата се представят и следните документи: 1. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – наличието на тези обстоятелства води до отстраняване от участие в процедурата. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 ЗОП; 2. Декларация по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 ЗОП.</p>	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Не.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Не.</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Справка – декларация за професионалния опит на експерта/експертите, които ще вземат участие в изпълнението на поръчката. В справката-декларация се посочват конкретни данни (заемани длъжности, основни функции, изпълнявани дейности – възможно е да се посочат линкове/препратки към сайтове и др. ако е приложимо), за придобиването на професионалния опит за администриране и работа с Linux/Unix операционни системи, Apache web сървър, MySQL база данни и програмиране на PHP, разработка на приложения за всяка една от трите най-популярни мобилни платформи – iOS, Android и Windows Phone.</p> <p>В случаите, когато участникът е обединение/консорциум документите се представят само за участниците в обединението,</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Участниците следва да разполагат с експерт или екип от експерти, които да притежават професионален опит за администриране и поддържане на Linux/Unix операционни системи, Apache web сървър, MySQL база данни и програмиране на PHP, разработка на приложения за всяка една от трите най-популярни мобилни платформи – iOS, Android и Windows Phone.</p> <p>Изискванията за професионален опит може да бъде покрити кумулативно от един или няколко експерта.</p> <p>В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло.</p>

чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.	
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Познаване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: <hr/>	
III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: <hr/>
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: <hr/>
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога

(процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- ☐ Най-ниска цена
или
☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на
☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Техническо предложение за осъществяване на поддръжката на портала, оптимизацията и изработването и поставянето на банерите, в съответствие с изискванията на Възложителя, заложиени в Техническите спецификации. (П1) Максималната оценка по този показател е 60 точки, която е сбор от точките (П1=А+В+В+Г) по следните под-показатели: А – Техническо предложение за поддръжка на портала – макс. 20 т.; В – Техническо предложение за оптимизация на портала – макс 20 т.; В – Предложен брой банери – макс 10 т.; Г – Предложен брой сайтове, на които да бъдат позиционирани банерите – макс. 10 т.	60
2 Ценовото предложение е с тегловен коефициент 40% в общата оценка и се оценява с оценка П2, която се формира при спазване на следната формула: $P2 = Ц1 + Ц2 + Ц3 + Ц4$, където Ц1 – минимална предлагана цена за поддържане на портала за един месец – макс. 15 т.; Ц2-Минимална предлагана цена за изработване и поставяне на банери – макс. 5; Ц3= Минимална предлагана цена за оптимизация на портала – макс. 5; Ц4= Минимална предлагана цена за създаване на мобилно приложение – макс. 15 т.	40

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**

Да ☐ Не ☒

(ако да)

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)																									
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 20/01/2015 дд/мм/гггг Час: 17:00																									
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____ Условия и начин на плащане: _____ _____ _____																									
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 20/01/2015 дд/мм/гггг Час: 17:00																									
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг																									
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> BG</td> <td><input type="checkbox"/> DA</td> <td><input type="checkbox"/> EL</td> <td><input type="checkbox"/> GA</td> <td><input type="checkbox"/> LT</td> <td><input type="checkbox"/> NL</td> <td><input type="checkbox"/> RO</td> <td><input type="checkbox"/> FI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ES</td> <td><input type="checkbox"/> DE</td> <td><input type="checkbox"/> EN</td> <td><input type="checkbox"/> IT</td> <td><input type="checkbox"/> HU</td> <td><input type="checkbox"/> PL</td> <td><input type="checkbox"/> SK</td> <td><input type="checkbox"/> SV</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> CS</td> <td><input type="checkbox"/> ET</td> <td><input type="checkbox"/> FR</td> <td><input type="checkbox"/> LV</td> <td><input type="checkbox"/> MT</td> <td><input type="checkbox"/> PT</td> <td><input type="checkbox"/> SL</td> <td></td> </tr> </table> Други: _____		<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV	<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI																		
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV																		
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL																			
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите Дата: 21/01/2015 дд/мм/гггг Час: 14:00 (в приложимите случаи) Място: гр. София, бул. "Дондуков" № 1, сградата на МС Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Участниците в процедурата или упълномощени техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.																									

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи) Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: _____ _____	
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: _____	

Проект № 0045-ЦИО-3.2 „Поддръжка и доразвиване на Единния информационен портал за Структурните фондове и Кохезионния фонд в България www.eufunds.bg“, финансиран по Оперативна програма „Техническа помощ“ (ОПТП) .

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

3. Изработване и поставяне на банери

От Изпълнителя се очаква разработването на минимум два банера (и тяхното преоразмеряване там, където е необходимо) .

Интернет-банерът ще насочва потребителите към портала www.eufunds.bg.

Всеки един от изработени банери трябва да бъде одобрен от Възложителя и позициониран в предложените в офертата и одобрени от Възложителя, минимум 5 (пет) интернет сайта (тематично свързани с информацията, съдържаща се на www.eufunds.bg), за период до 30 ноември 2015 г. Допустимо е позициониране на два или повече банера в един и същ сайт. Всеки от банерите трябва да получи минимум 10% от общия брой импресии (на всички банери във всички сайтове). Осигуряване на минимум 2 500 000 импресии в избраните позиции.

Минимум необходими дейности от страна на изпълнителя:

- извършване на медия планиране;
- разработване на рекламните банери за популяризиране на Портала;
- извършване на проучване за избор на платформи за поставяне на банерите;
- осигуряване на Интернет пространство за позициониране на рекламните банери и импресии за тях.

Разходите за наем на Интернет пространство и импресии на рекламните банери и внедряването на банерите са за сметка на Изпълнителя.

4. Създаването на мобилно приложение за достъп до портала (вкл. поддръжката му), включва:

От изпълнителя се очаква да създаде мобилно приложение за достъп до портала от мобилни устройства. Мобилното приложение трябва да следва визията, организацията и да предлага основната функционалност на съществуващия портал.

Мобилно приложение следва да бъде достъпно за в трите най-популярни мобилни операционни системи – iOS, Android и Windows. В мобилното приложение, потребителят да има възможност за избор на език – български или английски език.

Мобилното приложение следва да предоставя бърз достъп до различните информационни панели съществуващи вече на портала <http://eufunds.bg>, като например: новини, отворени процедури, оценка на проектни предложения (ще бъдат допълнително подадени и уточнени от Възложителя), процедури за избор на изпълнител и приложените към тях документи.

Необходимо е създаване на възможност за „харесване“ към профилите на www.eufunds.bg в социалните мрежи Facebook и Twitter.

Вътрешните страници на мобилно приложение да са достъпни след избор от началното страница. Дизайнът на под-страниците трябва да съответства на дизайна на съответната страница на портала и да дава достъп до съответните материали и информация.

Мобилното приложение да предоставя актуализирана информация при връзка на крайния потребител към интернет с възможно най-малък

трафик.
Мобилно приложение да дава възможност на потребителя да следи и за обновяването само на определен информационен панел чрез „записване“ или абонамент, както и свободното сваляне на информация и документи от избраната секция.
Дизайнът на мобилното приложение да бъде базиран на графични материали (като резолюцията да е с оптимално представяне на информацията), който ще бъде одобрен от Възложителя.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Администрация на Министерския съвет

Пощенски адрес

бул. "Дондуков" № 1

Град София	Пощенски код 1594	Държава България
	Телефон 03592 9403366	
Адрес за електронна поща m.dimitrova@government.bg	Факс 03592 9402177	

Интернет адрес (URL): www.government.bg
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 09/12/2014 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

- | |
|---|
| <p>(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.</p> <p>(8) С изключение на трудови договори.</p> <p>(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.</p> |
|---|